

**Republika Hrvatska
MINISTARSTVO BRANITELJA
Trg hrvatskih velikana 6, Zagreb**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
BROJ 47/2012**

**Izrada, transport, montaža spomenika i postamenta, te izrada, montaža i
opločenje spomen obilježja „Petrinja-groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-
moslavačka županija**

Zagreb, 2012. godina

S A D R Ź A J :

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – Prilog I.

PONUDBENI LIST – Prilog II.

PONUDBENI LIST – ZAJEDNICA PONUDITELJA – Prilog III.

PRILOG PONUDBENOM LISTU – Prilog IV.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – Prilog V.

OBRAZAC OVLASTI – Prilog VI.

PRIJEDLOG UGOVORA – Prilog VII.

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. NARUČITELJ: Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb
OIB: 95131524528

Tel: 01 /2308-833, 01 /2308-646, fax: 01/2308-894,

Internetska adresa: www.branitelji.hr

Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@branitelji.hr

2. KONTAKT S NARUČITELJEM: Služba za javnu nabavu i praćenje ugovornih obveza
Tel: 01/2308-524, 01/2308-833, 01/2308-646; svakim radnim danom od 09,00 do 12,00 sati

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 47/2012

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČL. 13. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE:

Nema gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi.

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: Otvoreni postupak javne nabave

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 144.000,00 kuna (bez PDV-a)

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE):

Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave sklopit će se ugovor o javnim radovima.

8. PROVOĐENJE ELEKTRONIČKE DRAŽBE: Neće se provoditi

9. OPIS PREDMETA NABAVE:

Izrada, transport, montaža spomenika i postamenta, te izrada, montaža i opločenje spomen obilježja „Petrinja-groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija. Tehnička specifikacija predmeta nabave dana je u Prilogu V. ove Dokumentacije za nadmetanje.

10. OPIS I OZNAKA GRUPA, DIJELOVA PREDMETA NABAVE:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

11. OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE – CPV:

45200000-9 Radovi na objektima ili dijelovima objekta visokogradnje i niskogradnje.

12. KOLIČINA PREDMETA NABAVE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I TROŠKOVNIK:

Tehnička specifikacija izrade, transporta, montaže spomenika i postamenta, te izrada, montaža i opločenje spomen obilježja „Petrinja – groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija, k.č. 3177 k.o. Petrinja dana je u Prilogu V. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Sve stavke Tehničke specifikacije moraju biti ispunjene. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Tehničkoj specifikaciji ove Dokumentacije za nadmetanje.

13. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:

Mjesto masovne grobnice Petrinja – groblje na k.č. 3177 k.o. Petrinja, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija.

14. ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

Ponuditelj je dužan započeti s izradom spomenika s postamentom i opločenja odmah po dobivanju teksta od autora spomen-obilježja te završiti izradu u roku **u roku od 30 radnih dana**. Transport i montažu spomenika s postamentom te opločenje dužan je izvršiti točno na dan kojeg odredi naručitelj.

15. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

15.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

1. ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Kako bi dokazao da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelj je dužan dostaviti:

1. izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u st. 1. alineji 1. ove točke, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom (sukladno obrascu u Prilogu I.) osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin.

Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

2. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena

za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

15.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja ako ih naručitelj koristi, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Nije traženo.

16. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

16.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 70. Zakona)

Vrsta dokaza:

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od *tri mjeseca* računajući od dana početka postupka javne nabave.

Uvjet sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

16.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 72. Zakona)

1. Vrsta dokaza:

Popis ugovora o izvedenim radovima u posljednjih 5 godina koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju za najvažnije radove.

Te potvrde **obvezno moraju sadržavati** slijedeće elemente: vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova, te navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako bude potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti popis o izvedenim radovima koji sadrži potvrdu/e o zadovoljavajućem izvršenju **i/ili** popis o izvedenim radovima kojemu je priložena potvrda/potvrde druge ugovorne strane. Svi dostavljeni dokumenti moraju biti potpisani od strane odgovornih osoba i ovjereni pečatom/štambiljem.

Svaka potvrda obvezno mora sadržavati slijedeće elemente: predmet nabave (predmet ugovora), vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova te navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je obavljao iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka javne nabave temeljem izvršenja **najmanje jednog istog ili sličnog ugovora** u posljednjih pet godina, čija je vrijednost bila najmanje 144.000,00 (bez PDV-a), ili **više istih ili sličnih ugovora** u posljednjih pet godina, čiji je zbrojeni iznos najmanje 144.000,00 kn (bez PDV-a).

Ovim dokazom gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za izvođenje radova koji su predmet ovog nadmetanja, na način da je potrebno dokazati da je u proteklom petogodišnjem razdoblju izvodio iste ili slične radove u smislu vrste, kvalitete, opsega i količine u odnosu na radove koji su predmet ove nabave.

Uredno izvođenje ugovorenih radova omogućiti će ispunjenje zakonske obveze Naručitelja obilježavanja mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata prema Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10 i 55/11).

2. Vrsta dokaza:

Izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora.

Forma dokaza:

Dokaz se podnosi u obliku Izjave kojom gospodarski subjekt izjavljuje **da ima na raspolaganju najmanje slijedeće alate, uređaje ili tehničku opremu** potrebnu za uredno izvođenje radova:

- freza za rezanje kamena za profile $d > 25$ cm-1 kom.
- polirka za poliranje profila $d > 25$ cm-1 kom.
- mobilna dizalica 15 t-1 kom.
- kamion sa kranom za prijevoz-1 kom.

Strojevi i oprema ne moraju biti u vlasništvu gospodarskog subjekta, nego mu moraju biti raspoloživi za izvršenje radova.

Izjavu potpisuje odgovorna osoba gospodarskog subjekta i ovjerava pečatom/štambiljem.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvođenja radova koji su predmet nabave imati na raspolaganju opremu potrebnu za izvođenje radova.

Uredno izvođenje ugovorenih radova omogućiti će ispunjenje zakonske obveze Naručitelja obilježavanja mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata prema Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10 i 55/11).

3. Vrsta dokaza:

Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvođenje radova.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti Izjavu kojom gospodarski subjekt izjavljuje **da ima na raspolaganju najmanje slijedeće osobe** koje posjeduju slijedeće obrazovne i stručne kvalifikacije za izvršavanje radova:

- VŠS – inž. građevine s položenim stručnim ispitom-1 izvršitelj
- majstor klesar za strojnu i ručnu obradu kamena – 1 izvršitelj
- majstor klesar za uklesavanje teksta – 1 izvršitelj
- 8 izvršitelja za potrebe montaže

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvođenja radova koji su predmet nabave imati na raspolaganju osobe koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvođenje radova.

Uredno izvođenje ugovorenih radova omogućiti će ispunjenje zakonske obveze Naručitelja obilježavanja mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata prema Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10 i 55/11).

17. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA I UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA:

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

U pogledu uvjeta tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata.

18. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA:

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva u ovoj dokumentaciji za nadmetanje, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je najpovoljniji ponuditelj u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici nije ih dužan ponovno dostavljati.

19. OBVEZNI RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE:

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja, iz razloga taksativno navedenim u članku 93. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, te suprotno zahtjevima ove Dokumentacije.

Naručitelj, sukladno članku 93. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo u skladu s člankom 91. Zakona o javnoj nabavi.

20. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjenu tehničku specifikaciju,
5. popunjeni i potpisani prijedlog ugovora (napomena: u sklopu svoje ponude gospodarski subjekt dužan je dostaviti potpisani prijedlog Ugovora – Prilog VII., a ukoliko bude imao podizvoditelja navedeni prijedlog Ugovora **nadopunit će se** podacima o podizvoditelju koji predstavljaju obvezne sastojke ugovora o javnoj nabavi sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi),
6. ostalo:
 - Upute ponuditeljima za izradu ponude kao očitovanje da ponuditelj nema nejasnoća vezanih za sadržaj ili strukturu Dokumentacije za nadmetanje. **Upute trebaju biti potpisane od strane odgovorne osobe i ovjerene pečatom/štambiljem,**
 - Pisana izjava ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda, **koja treba biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem;**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i na dokumentaciji za nadmetanje koju je naručitelj slobodno, neposredno i u cijelosti elektronički stavio na raspolaganje u elektroničkom obliku. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

21. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici.

Zatvorenu omotnicu (kovertu) potrebno je nasloviti na službenu adresu naručitelja: **Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb.**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ukoliko se dostava vrši **PUTEM REDOVNE POŠTE** kovertu treba dostaviti na adresu: **Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb.**

U slučaju **OSOBNE DOSTAVE** kovertu treba predati u Urudžbeni ured Ministarstva, koji je na adresi: **Ministarstvo branitelja, Strossmayerov trg 4, 10 000 Zagreb**, gdje će se održati javno otvaranje ponuda.

Javno otvaranje ponuda počinje istekom roka za dostavu ponuda, **dana 10. listopada 2012. godine u 13,45 sati, na adresi Ministarstvo branitelja, Strossmayerov trg 4, 10 000 Zagreb, u sobi broj 11/I.kat.**

22. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

23. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

24. DOSTAVA PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM:

Nije dopušteno dostaviti ponudu u elektroničkom obliku.

25. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

26. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Odabir ponude naručitelj će izvršiti na temelju najniže cijene prema članku 82. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi.

27. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA:

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

28. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 60 dana. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

29. PODIZVODITELJI:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke iz članka 86. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi, o svim predloženim podizvoditeljima. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i:

1. radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj,
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga, i
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

U sklopu svoje ponude gospodarski subjekt dužan je dostaviti potpisani prijedlog Ugovora (Prilog VII.), a ukoliko bude imao podizvoditelja navedeni prijedlog Ugovora ***nadopunit će se*** podacima o podizvoditelju koji predstavljaju obvezne sastojke ugovora o javnoj nabavi sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi.

30. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA:

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 dana od sklapanja ugovora dostaviti bankovno ili mjenično jamstvo ili bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora u visini od 5% od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), za slučaj povrede određenih ugovornih obveza.

31. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA:

Ponude treba dostaviti najkasnije ***do 10. listopada 2012. godine do 13,45 sati.***

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici.

Zatvorenu omotnicu (kovertu) potrebno je nasloviti na službenu adresu naručitelja: ***Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb.***

Ukoliko se dostava vrši ***PUTEM REDOVNE POŠTE***, kovertu treba dostaviti na adresu: ***Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb.***

U slučaju ***OSOBNE DOSTAVE*** kovertu treba predati u Uruđbeni ured Ministarstva, koji je na adresi: ***Ministarstvo branitelja, Strossmayerov trg 4, 10 000 Zagreb,*** gdje će se održati javno otvaranje ponuda.

Javno otvaranje ponuda počinje istekom roka za dostavu ponuda ***dana 10. listopada 2012. godine u 13,45 sati, na adresi Ministarstvo branitelja, Strossmayerov trg 4, 10 000 Zagreb, u sobi broj 11/I.kat.***

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

32. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

33. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Naručitelj se obvezuje da će ugovorene radove platiti nakon izvršene realizacije svih obveza iz članka 1. ovog Ugovora. Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog obračuna, a najkasnije u roku 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja obračuna, ovjerenog od strane nadzornog inženjera.

34. POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba se izjavljuje sukladno članku 145. Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, a dostavlja se neposredno putem pošte.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa člankom 145. stavkom 3. Zakona o javnoj nabavi smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku pet dana od dana objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka.

35. KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM:

Ministarstvo branitelja određuje sukladno članku 54. Zakona o javnoj nabavi da će se komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata odvijati elektroničkim putem ili telefaksom.

Gospodarski subjekti koji preuzmu dokumentaciju za nadmetanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave ili na web stranici Ministarstva branitelja (www.branitelji.hr) ***obvezni su dostaviti svoj broj telefaksa ili elektroničku adresu na broj telefaksa 01/2308-894 ili elektroničku adresu: javna.nabava@branitelji.hr***

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU
- ogledni primjerak -**

Temeljem članka 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/2011) ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću izjavu:

Ja, _____
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene niti gospodarskog subjekta _____ nije izrečena pravomoćna osuđujuća
(naziv gospodarskog subjekta)

presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjerena kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

PONUDBENI LIST

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa): _____

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta): _____

2.3. Broj računa i naziv banke: _____

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Izrada, transport, montaža spomenika i postamenta, te izrada, montaža i opločenje spomen obilježja „Petrinja-groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija

4. CIJENA

<i>RADOVI:</i>	<i>CIJENA:</i>
1. IZRADA SPOMENIKA	kn
2. IZRADA POSTAMENTA	kn
3. TEKST SA HRVATSKIM GRBOM	kn
4. TRANSPORT I MONTAŽA SPOMENIKA I POSTAMENTA	kn
5. IZRADA, TRANSPORT I MONTAŽA OPLOČENJA	kn
<i>CIJENA PONUDE (1+2+3+4+5) bez PDV-a</i>	kn
<i>PDV za iskazanu cijenu ponude</i>	kn
<i>CIJENA PONUDE sa uključenim PDV-om</i>	kn

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude prema zahtjevu iz dokumentacije za nadmetanje je 60 dana. Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu iz Dokumentacije za nadmetanje i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

Ponuditelj je dužan započeti s izradom spomenika s postamentom i opločenja odmah po dobivanju teksta od autora spomen-obilježja te završiti izradu u roku **u roku od 30 radnih dana**. Transport i montažu spomenika s postamentom te opločenje dužan je izvršiti točno na dan kojeg odredi naručitelj.

7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i drugim odgovarajućim propisima.

8. NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Naručitelj se obvezuje da će ugovorene radove platiti nakon izvršene realizacije svih obveza iz članka 1. ovog Ugovora. Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog obračuna, a najkasnije u roku 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja obračuna, ovjerenog od strane nadzornog inženjera.

Plaćanje će se obaviti na žiro-račun broj: _____ kod poslovne
banke: _____ sa sjedištem u _____.

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST
ZAJEDNICA PONUDITELJA**

1. NARUČITELJ:

Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb

2. NOSITELJ PONUDE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

2.1. ČLAN ZAJEDNICE: _____

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

2.2. ČLAN ZAJEDNICE: _____

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

(naziv ponuditelja)

3. PREDMET NABAVE

Izrada, transport, montaža spomenika i postamenta, te izrada, montaža i opločenje spomen obilježja „Petrinja-groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija

4. CIJENA

RADOVI I USLUGE:	CIJENA:
1. Izrada spomenika	kn
2. Izrada postamenta	kn
3. Tekst sa hrvatskim grbom	kn
4. Transport i montaža spomenika i postamenta	kn
5. Izrada, transport i postavljanje opločenja spomenika i prilaznih staza	kn
<i>CIJENAPONUDE (1+2+3+4+5) bez PDV-a</i>	kn
<i>PDV za iskazanu cijenu ponude</i>	kn
<i>CIJENA PONUDE sa uključenim PDV-om</i>	kn

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude prema zahtjevu iz dokumentacije za nadmetanje je 60 dana. Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu iz Dokumentacije za nadmetanje i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA

Ponuditelj je dužan započeti s izradom spomenika s postamentom i opločenja odmah po dobivanju teksta od autora spomen-obilježja te završiti izradu u roku **u roku od 30 radnih dana**. Transport i montažu spomenika s postamentom te opločenje dužan je izvršiti točno na dan kojeg odredi naručitelj.

7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i drugim odgovarajućim propisima.

8. NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Naručitelj se obvezuje da će ugovorene radove platiti nakon izvršene realizacije svih obveza iz članka 1. ovog Ugovora. Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog obračuna, a najkasnije u roku 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja obračuna, ovjerenog od strane nadzornog inženjera.

Plaćanje će se obaviti na žiro-račun broj: _____ kod poslovne

banke: _____ sa sjedištem u _____.

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

PRILOG PONUDBENOM LISTU
(ukoliko se dio ugovora daje podizvoditeljima)

NARUČITELJ:

Ministarstvo branitelja, Trg hrvatskih velikana 6, 10 000 Zagreb

Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor:

1. PODIZVODITELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

2. PODIZVODITELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

3. PODIZVODITELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podizvoditelju, ponudbenom listu **obavezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podizvoditelja.**

U _____
(mjesto i datum)

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Izrada, transport, montaža spomenika i postamenta, te izrada, montaža i opločenje spomen obilježja „Petrinja - groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija

Spomenik je polirani granitni monolit rascijepljen na četiri dijela koji čine znak križa. U sjecištu pukotina je praznina u obliku golubice. Autor spomenika i oblikovanje parternog uređenja masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata je prof. Slavimir Drinković, akademski kipar, kao prvonagrađeni rad na natječaju raspisanom od Ministarstva kulture temeljem Zakona o obilježavanju mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj: 100/96).

1. IZRADA SPOMENIKA

- MATERIJAL: granit - kataloški naziv „Super belfast“ – A kvalitete
- kamena ploča 240 x 107 x 18 cm reže se u križ dijamantnom pilom
- obrada površine monolita - polirana površina
- izrez u križu (golubica) - polirana
- površine reza križa - polirana površina
- vrh spomenika (prema nebu) - lomljeni kamen, površine grube strukture (uz mogućnost paljenja)

UKUPNO POD 1. [bez PDV-a]	kn
----------------------------------	-----------

2. IZRADA POSTAMENTA

- MATERIJAL: granit - kataloški naziv „Super belfast“ – A kvalitete
- postament je kamena ploča veličine 197 x 107 x 18 cm
- horizontalna površina (prema nebu) polirana, vertikale (18 cm) zakošene, paljenje površine (grube)
- obrada svih vidljivih stranica postamenta - paljeni granit
- postament i uspravno tijelo spomenika - monolit od istog materijala različite obrade površine (paljeno - polirano)

UKUPNO POD 2. [bez PDV-a]	kn
----------------------------------	-----------

3. TEKST SA HRVATSKIM GRBOM

- vrsta slova i brojki: OPTIMA
- veličina teksta i mjesto uklesavanja prema grafičkom predlošku autora spomen obilježja
- količina teksta: slova (cca 110) i brojeva (cca 12)
- hrvatski grb smješten je iznad teksta lijevo prema grafičkom predlošku autora

UKUPNO POD 3. [bez PDV-a]	kn
----------------------------------	-----------

4. TRANSPORT I MONTAŽA SPOMENIKA I POSTAMENTA

- prijevoz se vrši od radionice do mjesta pristupačnog za kamion na samoj lokaciji postavljanja
- montaža se radi sidrenjem kamenih blokova međusobno i u temelj PROCRON (inox) sidrima 20 mm
- (sveukupno 9 sidra, ukupne dužine 540 cm) te njihovo lijepljenje u kamen i temelj, ljepilom na bazi epoxida odgovarajuće kvalitete i otpornosti za predviđeni način upotrebe
- montaža se vrši vlastitom dizalicom

Napomena: ovim troškovnikom nije obuhvaćena cijena betonskih temelja na koje se postavlja postament i sidri spomenik - građevinski radovi.

UKUPNO POD 4. [bez PDV-a]	kn
----------------------------------	-----------

5. IZRADA, TRANSPORT I POSTAVLJANJE OPLOČENJA SPOMENIKA I OPLOČENJE PRILAZNIH STAZA

- opločenje se izrađuje od **ukupno 40 granitnih ploča** dimenzija 90 x 90 cm, debljine 5 cm, bez žila i pukotina: 28 ploča za opločenje humka i 12 ploča za opločenje prilazne staze
- površine granitnih ploča (prema nebu) obrađuju se paljenjem ili grubim pjeskarenjem
- ploče se polažu na pripremljenu podlogu i stabilizacijom pijeska (prema projektu)
- opločenje se transportira od radionice do gradilišta na mjesto pristupačno za vozilo
- nakon završetka radova kameno opločenje i okoliš je potrebno očistiti ili prema potrebi oprati
- za upotrijebljeni materijal potrebno je osigurati odgovarajući certifikat sukladnosti s važećim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji

UKUPNO POD 5. [bez PDV-a]	kn
----------------------------------	-----------

6. TEHNIČKI PREGLED

Izvršitelj je dužan prisustvovati tehničkom pregledu objekta kojeg organizira Investitor i osigurati potrebne podatke koje zatraži inspekcija i nadzorni inženjer, a u skladu s važećim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

REKAPITULACIJA		
	R A D O V I	UKUPNA CIJENA U KN bez PDV-a
1.	Izrada spomenika	
2.	Izrada postamenta	
3.	Tekst sa hrvatskim grbom	
4.	Transport i montaža spomenika i postamenta	
5.	Izrada, transport i postavljanje opločenja spomenika i prilaznih staza	
CIJENA (1+2+3+4+5) bez iskazanog PDV-a:		

M.P. _____
(potpis odgovorne osobe)

OBRAZAC OVLASTI
- ogledni primjerak -

(Memorandum ponuditelja)

Ministarstvo branitelja
Trg hrvatskih velikana 6
Zagreb

Predmet: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

_____ na radnom mjestu _____ da nas
(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave za izradu, transport, montažu spomenika i postamenta, te izradu, montažu i opločenje spomen obilježja „Petrinja-groblje“, Grad Petrinja, Sisačko- moslavačka županija, ev. broj: 47/2012 kod Naručitelja, koji će se održati ***dana 10. listopada 2012. godine u 13,45 sati na adresi*** ***Ministarstvo branitelja, Strossmayerov trg 4, 10 000 Zagreb, u sobi broj 11/I.kat.***

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe)

Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

PRIJEDLOG UGOVORA

MINISTARSTVO BRANITELJA, Zagreb, Trg hrvatskih velikana 6, OIB: 95131524528, koje zastupa ministar Predrag Matić. (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i _____, OIB: _____ kojeg zastupa

direktor _____, (u daljnjem tekstu: IZVOĐAČ), *z a k l j u č u j u*

U G O V O R

o izradi, transportu, montaži spomenika i postamenta, te izradi, montaži i opločenju spomen obilježja „Petrinja - groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ovim Ugovorom Naručitelj povjerava, a Izvođač preuzima i obvezuje se prema uvjetima ovog Ugovora, ugovornom troškovniku i tehničko-projektnoj dokumentaciji izrađenoj od strane tvrtke „Studio A“ d.o.o. iz Zagreba, a koji su sastavni dio ovog Ugovora, izvesti radove:

1. izrade spomenika
2. izrade postamenta
3. upisivanje teksta s hrvatskim grbom
4. transporta i montaže spomenika i postamenta
5. izrade, transporta i postavljanja opločenja spomenika i opločenja prilaznih staza
6. tehnički pregled

na mjestu masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Petrinja - groblje“, Grad Petrinja, Sisačko-moslavačka županija, na k.č. 3177 k.o. Petrinja, prema idejnom rješenju autora spomen obilježja, akademskog kipara Slavomira Drinkovića.

VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 2.

2.1.

Ugovorena vrijednost svih radova iz članka 1.1. ovog Ugovora prema ponudi iznosi _____ kuna (slovima: _____). Na ugovorenu vrijednost svih obveza po ovom Ugovoru obračunava se PDV u visini od 25% i iznosi _____ kuna (slovima: _____).

2.2.

Izvođač se obvezuje da će Naručitelju u roku od 8 dana od sklapanja ugovora dostaviti bankovno ili mjenično jamstvo ili bjanko zadužnicu u iznosu 5% od ukupno ugovorenog iznosa, odnosno u iznosu od _____ kuna (slovima: _____ kuna), kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza, koje će vrijediti 18 mjeseci od dana uvođenja u posao.

2.3.

Ugovorenom vrijednosti radova obuhvaćena je i vrijednost nepredviđenih radova za koje Izvođač u vrijeme sklapanja Ugovora znao ili je morao znati da se moraju znati izvesti.

2.4.

Na ugovorenu vrijednost radova ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao ni okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovorenih strana.

NAČIN IZRADE, TRANSPORT I MONTAŽA SPOMENIKA, OPLOČENJA I ROKOVI IZVRŠENJA RADOVA

Članak 3.

3.1.

Izvođač je dužan započeti s izradom spomenika s postamentom i opločenja odmah po dobivanju teksta od autora spomen-obilježja te završiti izradu u roku u roku od 30 radnih dana. Transport i montažu spomenika s postamentom te opločenje dužan je izvršiti točno na dan kojeg odredi Naručitelj.

3.2.

Izvođač je suglasan da će u ugovorenom roku izraditi spomenik prema idejnom rješenju autora spomenika, akademskog kipara Slavomira Drinkovića i to na sljedeći način:

- **MATERIJAL:** granit – kataloškog naziva “Super belfast” – A kvalitete
- kamena ploča 240 x 107 x 18 cm, koja se reže u križ dijamantnom pilom
- obrada površine monolita – polirana površina
- izrez u križu (golubica) – polirana površina
- površine reza križa – polirana površina
- vrh spomenika (prema nebu) – lomljeni kamen, površine grube strukture (uz mogućnost paljenja)

3.3.

Izvođač je suglasan da će u ugovorenom roku izraditi postament spomenika na sljedeći način:

- **MATERIJAL:** granit – kataloškog naziva “Super belfast” – A kvalitete
- postament je kamena ploča veličine 197 x 107 x 18 cm
- horizontalne površine (prema nebu) polirane, vertikalne površine 18 cm zakošene paljene površine (grube)
- obrada svih vidljivih stranica postamenta - paljeni granit
- postament i uspravno tijelo spomenika – monolit od istog su materijala različite obrade površina (paljeno - polirano)

3.4.

Izvođač je suglasan da će u ugovorenom roku izraditi tekst s hrvatskim grbom na sljedeći način:

- vrsta slova i brojki: OPTIMA
- veličina teksta i mjesto uklesavanja prema grafičkom predlošku autora spomenika
- količina teksta znakova; slova (cca 110) i brojeva (cca 12)
- hrvatski državni grb smješten je iznad teksta lijevo, prema grafičkom predlošku autora

3.5.

Izvođač je suglasan da će u ugovorenom roku izvršiti transport i montažu spomenika i postamenta na sljedeći način:

- prijevoz se vrši od radionice do mjesta pristupačnog za kamion na samoj lokaciji postavljanja
- montaža se vrši sidrenjem kamenih blokova međusobno i u temelj PROCRON (inox) sidrima 20 mm (sveukupno 9 sidara, ukupne dužine 540 cm), te njihovo lijepljenje u kamen i temelj; ljepilo na bazi epoxida odgovarajuće kvalitete i otpornosti za predviđeni način upotrebe
- montaža se vrši vlastitom dizalicom

3.6.

Izvođač je suglasan da će u ugovorenom roku izraditi, transportirati i postaviti opločenje spomenika i opločenje prilaznih staza na sljedeći način:

- opločenje se izrađuje od ukupno 40 granitnih ploča dimenzija 90 x 90 cm, debljine 5 cm, bez žila i pukotina: 28 ploča za opločenje humka i 12 ploča za opločenje prilazne staze

- površine granitnih ploča (prema nebu) obrađuju se paljenjem ili grubim pjeskarenjem
- ploče se polažu se na pripremljenu podlogu i stabilizacijom pijeska (prema projektu)
- opločenje se transportira od radionice do gradilišta na mjesto pristupačno za vozilo
- nakon završetka radova kameno opločenje i okoliš je potrebno očistiti ili prema potrebi oprati
- za upotrijebljeni materijal potrebno je osigurati odgovarajući certifikat sukladnosti u skladu s važećim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji

NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 4.

4.1.

Naručitelj se obvezuje da će ugovorene radove platiti nakon izvršene realizacije svih obveza iz članka 1. ovog Ugovora. Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog obračuna, a najkasnije u roku 30 (trideset) dana, računajući od dana zaprimanja obračuna, ovjerenog od strane nadzornog inženjera.

4.2.

Obračun ugovorenog iznosa Izvođač predaje po izvršenoj realizaciji svih obveza iz članka 1. ovog Ugovora u 4 (četiri) primjerka, a prema količini i kvaliteti izvedbe. Uz obračun mora biti priložen i zapisnik koji će biti supotpisan i ovjeren od nadzornog inženjera "Studio A" d.o.o. Zagreb, Tuškanova 41, a u kojem će biti naznačeno da li su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu koja se vrijednost trajno odbija na ime kvalitete, a koji se iznos zadržava do izvedbe u traženoj kvaliteti. U zapisniku mora biti utvrđen i rok otklanjanja eventualno uočenih nedostataka.

4.3.

Obračun izvršenih radova izvršiti će se prema stvarno izvedenim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama maksimalno do ugovorene vrijednost iz ovog Ugovora.

4.4.

Plaćanje će se izvršiti na žiro-račun Izvođača, OIB: _____, žiro-račun broj: _____, kod poslovne banke _____, sa sjedištem u _____.

4.5.

Naručitelj se obvezuje zaprimljeni obračun ovjeriti u roku 10 (deset) dana, računajući od dana primitka, te jedan primjerak vratiti Izvođaču, odnosno vratiti sve zaprimljene primjerke uz pismeno obrazloženje.

PRAVA I OBVEZE IZVOĐAČA

Članak 5.

5.1.

Izvođač je dužan pravovremeno i potanko proučiti tehničku dokumentaciju na osnovi koje se izvode ugovoreni radovi, te od Naručitelja pravovremeno zatražiti objašnjenja u nedovoljno jasnim pojedinostima.

5.2.

U koliko je Izvođač uočio nedostatke u tehničkoj dokumentaciji ili smatra da tu dokumentaciju treba mijenjati da bi se time postigla poboljšanja ili iz drugih razloga, dužan je o tome pravovremeno obavijestiti Naručitelja.

5.3.

Izvođač se obvezuje u izvršenju svih radova iz ovog Ugovora konzultirati autora spomenika akademskog kipara Slavomira Drinkovića

5.4.

Izvođač nema pravo mijenjati tehničku dokumentaciju.

5.5.

Izvođač je dužan izvoditi radove prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

5.6.

Izvođač je u obvezi poduzeti mjere sigurnosti za svoje radnike, prolaznike, promet, građevinu, susjedne objekte i okolicu. Odgovoran je za sve eventualne propuste i greške, pa se obvezuje pridržavati Zakona o zaštiti na radu (NN broj: 59/96, 94/96, 114/03, 86/08 i 75/09) i Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN broj: 76/07, 38/09, 49/11, 55/11 i 50/12). Sve troškove provedbe ovih mjera sigurnosti snosi Izvođač radova.

5.7.

Od uvođenja u posao do primopredaje radova Izvođač je obavezan osigurati na prikladan način izvedene radove, opremu i materijale te snosi rizik i troškove njihovog oštećenja, uništenja, otuđenja i propadanja.

5.8.

Izvođač je dužan u pismenom obliku izvijestiti Naručitelja o završetku radova i primopredaji istih uz potvrdu nadzorne službe.

5.9.

Izvođač je dužan odmah pristupiti otklanjanju nedostataka utvrđenih prilikom primopredaje, a snositi će sve troškove i štete koje bi iz nedostataka izvedenih radova mogle proisteći.

5.10.

Izvođač je dužan prisustvovati tehničkom pregledu objekta kojeg organizira Naručitelj i osigurati potrebne podatke koje zatraži inspekcija i nadzorni inženjer, a u skladu s važećim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

5.11.

Ukoliko Izvođač bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Ugovor, dužan je vratiti sva novčana sredstva koja je Naručitelj isplatio na ime ugovorenih obveza do momenta raskida Ugovora.

PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA

Članak 6.

6.1.

Naručitelj se obvezuje izvršavati obvezu iz članka 4.1. ovog Ugovora, u ugovorenom roku.

6.2.

Naručitelj se obvezuje vršiti nadzor nad izvođenjem radova preko svog ovlaštenog predstavnika. Naručitelj za svog predstavnika, odnosno nadzornog inženjera imenuje gospodina Bogomira Hrnčića, i.g., ovl. arh. iz tvrtke "Studio A" d.o.o., Tuškanova 41, Zagreb.

Naručitelj se obvezuje zajedno s Izvođačem i nadzornim inženjerom izvršiti primopredaju radova. Zapisnik o preuzimanju radova potpisuje Naručitelj, Izvođač i nadzorni inženjer Naručitelja.

6.3.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Izvođača u slučaju:

- neopravdanog zakašnjenja radova, prema zahtjevu kojeg je dostavio Izvođač
- opetovanog upozorenja Izvođača od strane nadzornog inženjera Naručitelja ili autora spomenika, na nekvalitetno izvođenje radova
- ugradnje materijala za koje nema dokaze o kakvoći

6.4.

Ukoliko Naručitelj bez krivnje Izvođača raskine ovaj Ugovor dužan je platiti Izvođaču sve izvršene radove na ime ugovorenih obveza do momenta raskida Ugovora, sukladno ugovornom troškovniku.

JAMSTVA I REKLAMACIJE

Članak 7.

7.1.

Izvođač jamči za solidarnost, stručnost i kvalitetu izvedenih radova i ugrađenih materijala. Jamstvo na izvedene radove teče od dana izvršene primopredaje radova.

7.2.

Izvođač je dužan pristupiti otklanjanju nedostataka u roku od 5 (pet) dana od dana primitka pismene obavijesti nadzornog inženjera Naručitelja o utvrđenim nedostacima, te ih ukloniti u najkraćem roku. Jamstveni rok se produljuje za vrijeme i u tijeku kojeg se vrše radovi na otklanjanju nedostataka.

7.3.

Ukoliko Izvođač ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku iz članka 7.2. ovog Ugovora ili otklanjanje istih traje duže od razumno potrebnog vremena, Naručitelj ima pravo angažirati drugog Izvođača na račun Izvođača.

7.4.

Jamstveni rok za izvedene građevinske, obrtničke i instalaterske radove je 2 (dvije) godine.

7.5.

Ukoliko Izvođač zakasni svojom krivnjom sa završetkom radova Naručitelj će na ime ugovorene kazne (penala) zadržati od ugovorene vrijednosti predmeta radova penale od 2‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja. Također je dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena vlastitom krivnjom zbog zakašnjenja predaje objekta u uporabu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

8.1.

Izvođač jamči Naručitelju oslobođenje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja radova od strane Izvođača, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

8.2.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Izvođaču nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

8.3.

Ugovorne strane suglasne su da za sve međusobne odnose koji nisu uređeni ovim Ugovorom vrijede i primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

8.4.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane rješavati će sporazumno. U slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

8.5.

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

8.6.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

8.7.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Zagreb, _____ godine

Klasa:

Urbroj:

**ZA IZVOĐAČA
DIREKTOR**

**ZA NARUČITELJA
MINISTAR**

Predrag Matić