



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA

objavljuje

**JAVNI POZIV
ZA DODJELU POTPORA ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE SREDSTVIMA DRŽAVNOG
PRORAČUNA U 2018. GODINI**

I.

Na temelju Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji (NN 42/18, dalje: Program), a u cilju otvaranja novih radnih mjesta za osobe iz ciljne skupine Programa kroz davanje novčane potpore u svrhu samozapošljavanja, objavljuje se ovaj javni poziv.

II.

Ciljnu skupinu Programa čine nezaposleni hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, nezaposlena djeca smrtno stradalih ili nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, nezaposlena djeca dragovoljaca iz Domovinskog rata i nezaposlena djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata s trajno utvrđenim statusom.

III.

Za potporu mogu kandidirati osobe iz ciljne skupine koje su bile nezaposlene najmanje 30 dana prije stjecanja svojstva nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstava kao jedinog ili glavnog zanimanja upisanog u Upisnik poljoprivrednika i početka uplaćivanja doprinosa za mirovinsko osiguranje, a ukoliko je isto započelo **nakon 19. listopada 2017. godine**.

Iznimno, za potporu po ovom javnom pozivu u 2018. godini mogu kandidirati osobe iz ciljne skupine koje su bile nezaposlene najmanje 30 dana prije osnivanja i registracije vlastite samostalne djelatnosti (obrta, trgovačkog društva ili druge samostalne profesionalne djelatnosti), a djelatnost je osnovana i registrirana **nakon 19. listopada 2017. godine** (bez obzira radi li se o djelatnosti u mirovanju ili aktivnoj djelatnosti).

Poslovni subjekt temeljem čijeg pokretanja osoba iz ciljne skupine traži potporu po ovom javnom pozivu mora biti u 100% vlasništvu podnositelja zahtjeva i registrirana na području Republike Hrvatske.

Iznimno, ukoliko je poslovni subjekt u suvlasništvu, za potporu mogu kandidirati isključivo podnositelji zahtjeva koji su u partnerstvu (ortaštvu) s još najviše jednim partnerom, pri čemu omjer vlasništva/partnerstva mora biti najmanje 50% u korist podnositelja zahtjeva, a isto treba dokazati odgovarajućim ugovorom o partnerstvu (ortaštvu).

IV.

Potpune zahtjeve koji ispunjavaju uvjete iz Javnog poziva razmatrat će Stručni tim za odlučivanje o mogućnosti korištenja mjera Programa (dalje: Stručni tim) koji će donijeti prijedlog za odobravanje ili odbijanje zahtjeva na temelju procjene kvalitete i održivosti poslovnog plana te prihvatljivosti troškova navedenih u planu utroška sredstava.

Stručni tim može, ukoliko procijeni potrebnim, zatražiti dostavu dodatne dokumentacije, uz navedenu u ovom javnom pozivu, kao i obrazloženja pojedinih dostavljenih dokumenata, odnosno navoda u zaprimljenoj dokumentaciji.

V.

Novčana potpora iznosi do najviše **80.000,00 kuna**.

Prilikom utvrđivanja ukupnog iznosa potpore Stručni tim uzima u obzir isključivo prihvatljive troškove navedene u planu utroška sredstava potpore sukladno točki X. Javnog poziva, dok neprihvatljive troškove obuhvaćene istom točkom neće razmatrati, slijedom čega dodijeljeni iznos potpore može biti i manji od 80.000,00 kuna, odnosno manji od traženog iznosa.

Novčana potpora je jednokratna i nepovratna ukoliko se namjenski utroši u skladu s poslovnim planom. Korisnici koji sredstva ne utroše namjenski dužni su ih vratiti Ministarstvu uz zakonsku zateznu kamatu.

Trajanje zaposlenosti isplatom potpore za samozapošljavanje je 12 mjeseci, a isto će se provjeravati uvidom u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

U Državnom proračunu za 2018. godinu planirana su sredstva za odobravanje najmanje **40** zahtjeva zaprimljenih po ovom javnom pozivu. Ukoliko će veći broj zahtjeva ispunjavati uvjete za odobravanje, prednost će imati podnositelji zahtjeva koji su duže vrijeme bili prijavljeni u evidenciji nezaposlenih osoba Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, odnosno podnositelji zahtjeva koji su duže vrijeme bili nezaposleni; podnositelji zahtjeva koji su djelatnost registrirali na području od posebne državne skrbi i otocima.

VI.

Sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore te Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru, ostvarena potpora za samozapošljavanje po ovom Programu **predstavlja potporu male vrijednosti** (*de minimis* potporu) te je Ministarstvo prilikom dodjele potpora iz Programa dužno u potpunosti se pridržavati odredbi propisanih u uredbama Europske komisije o *de minimis* potporama.

Sukladno uredbama Europske komisije, u postupku zaprimanja zahtjeva za korištenje potpore za samozapošljavanje, Ministarstvo će od svakog potencijalnog korisnika zatražiti podatke o iznosima do sada primljenih državnih potpora i potpora male vrijednosti koje je korisnik zaprimio tijekom tekuće godine, kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o vrsti, instrumentu i razini davatelja potpora (ministarstva, agencije, zavodi, fondovi, županije, gradovi, općine i sl.) kako ne bi došlo do prekomjerne dodjele državne potpore, odnosno potpore male vrijednosti što bi bilo u suprotnosti s navedenim Uredbama.

VII.

Podnositeljima zahtjeva za korištenje potpore za samozapošljavanje koji zahtjev podnose temeljem pokretanja **obrta, trgovačkog društva ili druge samostalne profesionalne djelatnosti** sredstva mogu biti odobrena jedino temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore **pri čemu je isključena mogućnost korištenja potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje** (dakle, potpora u ovom obliku ne može biti korištena za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje).

Prema navedenoj Uredbi, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku, čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine, pri čemu

ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje bilo kojem pojedinom poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije prelaziti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine te se ne smije koristiti za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta.

Ukoliko se korištenje potpore za samozapošljavanje traži temeljem registriranog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, sredstva potpore nije moguće ostvariti sukladno pravilima Uredbe navedene u ovoj točki.

VIII.

Podnositeljima zahtjeva za korištenje potpore za samozapošljavanje koji zahtjev podnose temeljem registriranog **obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva** sredstva mogu biti odobrena **jedino za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje**, sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru.

Prema navedenoj Uredbi, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku koji se bavi primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, čiji ukupni iznos ne prelazi 15.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine.

Ukoliko se korištenje potpore za samozapošljavanje traži temeljem registriranog obrta, trgovačkog društva ili druge samostalne profesionalne djelatnosti, sredstva potpore nije moguće ostvariti sukladno pravilima Uredbe navedene u ovoj točki, osim ako se spomenuti poslovni subjekti bave isključivo primarnom poljoprivrednom djelatnošću.

IX.

Razdoblje od tri fiskalne godine podrazumijeva trogodišnje razdoblje koje se ocjenjuje na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli *de minimis* potpore uzme u obzir ukupan iznos *de minimis* potpora dodijeljenih u predmetnoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

X.

Prihvatljivim troškovima korištenja potpore za samozapošljavanje smatraju se troškovi nastali nakon dana objave Javnog poziva (nakon 12. srpnja 2018. godine), sukladno poslovnom planu i planu utroška sredstava navedenih u obrascu zahtjeva za korištenje potpore za samozapošljavanje.

Prihvatljivim troškovima za podnositelje zahtjeva za korištenje potpore za samozapošljavanje koji zahtjev podnose temeljem pokretanja **obrta, trgovačkog društva ili druge samostalne profesionalne djelatnosti** i kojima sredstva mogu biti odobrena jedino temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, smatraju se stvarni troškovi potrebni za ostvarivanje poslovnog plana poput:

1. troškova nabavke strojeva, opreme i alata nužnih za obavljanje djelatnosti (ne može biti prihvatljiv trošak ukoliko podnositelj zahtjeva navedeno kupuje od članova svoje obitelji),
2. troškovi kupnje informatičke opreme izravno potrebne za rad, uključujući kupnju licenciranih informatičkih programa,
3. troškovi kupnje zaštitne i radne odjeće i opreme,
4. troškova uređenja i opremanja poslovnog/skladišnog prostora i slično,
5. troškovi najma/zakupa poslovnog ili skladišnog prostora (troškovi najma/zakupa mogu biti prihvatljivi do iznosa 5% ukupnog iznosa tražene potpore, ali ne mogu biti prihvatljivi ukoliko se prostor zakupljuje ili uzima u najam od članova obitelji),
6. troškovi vezani uz ispitivanje, atestiranje i standardizaciju proizvoda/usluga, uvođenja normi i znakova kvalitete,
7. troškovi promidžbe i oglašavanja (troškovi promidžbe i oglašavanja mogu biti prihvatljivi do iznosa 15% ukupnog iznosa tražene potpore, a isti uključuju npr. izradu web stranice, pisanih materijala za oglašavanje, reklamnih ploča, natpisa i sl.),
8. troškovi knjigovodstvenih usluga (troškovi knjigovodstvenih usluga mogu biti prihvatljivi do iznosa 5% ukupnog iznosa tražene potpore),

9. troškovi podmirivanja doprinosa za mirovinsko osiguranje za vlasnika djelatnosti mogu biti prihvatljivi do iznosa 10.000,00 kuna (isključena mogućnost podmirivanja doprinosa za druge zaposlene osobe),
10. ostali troškovi koji predstavljaju izravno sredstvo za rad isključivo sukladno djelatnosti iz poslovnog plana.

Prihvatljivim troškovima za podnositelje zahtjeva za korištenje potpore za samozapošljavanje koji zahtjev za potporu podnose temeljem registriranog **obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili djelatnosti koja se bavi primarnom poljoprivrednom proizvodnjom** i kojima sredstva mogu biti odobrena jedino za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje, sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru, smatraju se stvarni troškovi potrebni za ostvarivanje poslovnog plana poput:

1. troškova nabavke poljoprivredne mehanizacije, strojeva, opreme i alata koji se koriste u poljoprivredi (npr. traktor, kombajn, motokultivator, priključci i ostala mehanizacija, oprema za: košnju, gnojidbu, sjetvu, sadnju, zaštitu bilja, berbu, žetvu, navodnjavanje, košnice za pčele, pčelarski pribor, platenik i sl.),
2. troškova nabave i sadnje višegodišnjih poljoprivrednih kultura (npr. sadni materijal i sadnice za podizanje trajnih nasada, nabavka mineralnih gnojiva, sredstva za zaštitu bilja i komposta za podizanje višegodišnjih nasada, priprema tla, održavanje tla i sl.),
3. nabavka životinja (stoke, peradi, pčela i dr.) za uzgoj,
4. troškovi zakupa zemljišta (troškovi najma/zakupa mogu biti prihvatljivi do iznosa 5% ukupnog iznosa tražene potpore, ali ne mogu biti prihvatljivi ukoliko se prostor zakupljuje ili uzima u najam od članova obitelji),
5. troškovi stavljanja u funkciju prostora ili zemljišta (npr. ograđivanje prostora za uzgoj životinja i uzgoj poljoprivrednih kultura, podizanje nastambi za životinje i sl.),
6. troškovi podmirivanja doprinosa za mirovinsko osiguranje za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva mogu biti prihvatljivi do iznosa 10.000,00 kuna (isključena mogućnost podmirivanja doprinosa za članove obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva),
7. ostali troškovi koji predstavljaju izravno sredstvo za rad isključivo sukladno djelatnosti iz poslovnog plana, vezano uz primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

Troškovi koji ne ulaze u područje primjene naprijed navedenih Uredbi, smatrat će se **neprihvatljivima** za financiranje sredstvima potpore za samozapošljavanje, poput:

1. troškovi kupnje potrošnog materijala potrebnog za obavljanje djelatnosti,
2. troškovi kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju prodaju,
3. troškovi registracije poslovnog subjekta (javnobilježnički troškovi, pristojbe, naknade), kao i troškovi upisnine u odgovarajuće registre koji su preduvjet za obavljanje djelatnosti,
4. troškovi održavanja, servisiranja, registracije automobila, kao i trošak goriva, cestarina, parking naplate,
5. režijski troškovi poslovnog prostora i priključci energenata,
6. popravak ili ugradnja instalacija u poslovnom prostoru,
7. troškovi službenih putovanja,
8. pretplate na časopise i stručnu literaturu,
9. edukacije održane u inozemstvu i online edukacije,
10. troškovi stručnih i drugih ispita potrebnih za obavljanje djelatnosti,
11. kupnja telefonskih i mobilnih uređaja,
12. troškovi premije osiguranja te komorske i druge članarine,
13. ostali troškovi koji sukladno procjeni Stručnog tima ne predstavljaju izravno sredstvo za rad.

Prihvatljivost pojedinih troškova navedenih u obrascu zahtjeva, odnosno u poslovnom planu priloženom uz zahtjev, ocjenjuje Stručni tim, sukladno navedenim Uredbama Komisije (EU), a temeljem usporedbe opisnog dijela poslovnog plana i iskazanog plana utroška sredstava.

XI.

Za podnositelje zahtjeva koje se nalaze u sustavu PDV-a, PDV prikazan u iznosima predračuna, računa i drugih dokaza dostavljenih u svrhu utvrđivanja prihvatljivih troškova prijavljenog poslovnog plana i kasnijeg namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava neće se smatrati prihvatljivim troškom budući da se iznos PDV-a koristi kao pretporez sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16). Ministarstvo će navedenu činjenicu provjeravati uvidom u informacijski sustav Porezne uprave (<http://pdv-reg.porezna-uprava.hr/RpoProvjeriObveznikaPdvWeb/home>).

XII.

Zahtjevi se podnose na adresu: **Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb**, isključivo putem pošte ili osobno, u zatvorenoj omotnici **s naznakom „Javni poziv za dodjelu potpore za samozapošljavanje sredstvima Državnog proračuna u 2018. godini“**.

Tražitelj potpore za samozapošljavanje zahtjev podnosi isključivo samostalno (nikako ne putem udruge, poduzetničkog centra i sl.), a uz zahtjev treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. **POPUNJENI OBRAZAC ZAHTJEVA**, uključujući **obvezno** izjavu o prihvaćanju posljedica ovrhe, izjavu o ostvarenim/neostvarenim potporama male vrijednosti i državnim potporama u razdoblju od tri fiskalne godine i izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja koje su sastavni dio obrasca zahtjeva;

2. **PRESLIKA OSOBNE ISKAZNICE S VIDLJIVIM OIB-om PODNOSITELJA ZAHTJEVA** te dodatno preslika drugog odgovarajućeg dokumenta ukoliko na osobnoj iskaznici nije vidljiv OIB podnositelja zahtjeva,

Iznimno, u slučaju kada zahtjev podnosi **dijete dragovoljca iz Domovinskog rata**, uz navedeno pod točkom 2., potrebno je dostaviti i potvrdu o statusu dragovoljca iz Domovinskog rata za roditelja od kojeg se izvodi pravo (original ili preslika, ne starija od 6 mjeseci, izdana od nadležnog područnog odsjeka za poslove obrane ili Policijske uprave, prema mjestu prebivališta);

3. **DOKAZ O STATUSU NEZAPOSLENE OSOBE** u trajanju od najmanje 30 dana prije pokretanja djelatnosti:

3.1. elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (original, ne stariji od 30 dana),

3.2. elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da podnositelj zahtjeva je/nije korisnik prava na mirovinu (original, ne stariji od 30 dana),

3.3. uvjerenje o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (original, ne stariji od 30 dana, dostavlja se ukoliko je podnositelj zahtjeva bio prijavljen u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje prije pokretanja vlastite djelatnosti);

4. **DOKAZ O REGISTRIRANOJ DJELATNOSTI** (ovisno o vrsti djelatnosti):

OBRT:

- rješenje Ureda državne uprave o upisu obrta u obrtni registar, s danom početka rada (preslika) ili izvadak iz obrtnog registra (preslika),

TRGOVAČKO DRUŠTVO:

- rješenje Trgovačkog suda o upisu u sudski registar (preslika),

OBITELJSKO POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO:

- rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika (preslika),

- podnositelj zahtjeva mora biti nositelj OPG-a,

ZA OBAVLJANJE DRUGOG OBLIKA DJELATNOSTI:

- odgovarajući dokaz o registraciji djelatnosti, izdan od strane nadležnog tijela (preslika);

Ukoliko je poslovni subjekt u suvlasništvu dvaju partnera/ortaka, uz navedeno potrebno je priložiti i **ugovor o partnerstvu/ortaštvu** (preslika) iz kojeg je vidljiv omjer suvlasništva (podnositelj treba biti suvlasnik najmanje 50%).

5. **POSLOVNI PLAN** (sastavni dio obrasca zahtjeva - obavezno naveden barem minimum podataka traženih u sklopu obrasca zahtjeva, sva polja moraju biti popunjena, u suprotnom poslovni plan bit će negativno ocijenjen);

6. **PRESLIKE PREDRAČUNA, PONUDA ILI TROŠKOVNIKA** za troškove navedene u planu utroška sredstava, izdane od strane ovlaštene osobe (napomena: iznosi navedeni u planu utroška sredstava moraju biti u skladu s iznosima iz dostavljenih predračuna, ponuda ili troškovnika);

7. **DOKAZ O VLASNIŠTVU, NAJMU, ZAKUPU poslovnog prostora** (obvezno za obrte, trgovačka društva ili druge samostalne profesionalne djelatnosti, osim u slučaju kada se djelatnost obavlja isključivo na terenu) **ili zemljišta** (obvezno za obiteljska poljoprivredna gospodarstva)*

7.1. za poslovni prostor ili zemljište u vlasništvu podnositelja zahtjeva potrebno je dostaviti: **izvadak iz zemljišne knjige (zk uložak)** iz kojeg je razvidno da je podnositelj zahtjeva upisan kao vlasnik poslovnog prostora/zemljišta (preslika ili ispis e-izvatka iz Pregleda zemljišnih knjiga),

7.2. za unajmljeni/zakupljeni poslovni prostor ili zemljište u zakupu/najmu potrebno je dostaviti: **presliku sklopljenog ugovora o najmu/zakupu poslovnog prostora ili zemljišta**, kao i popratni **izvadak iz zemljišne knjige (zk uložak)** iz kojeg je razvidno da je najmodavac/zakupodavac upisan kao vlasnik poslovnog prostora/zemljišta koje se daje u najam/zakup (preslika ili ispis e-izvatka iz Pregleda zemljišnih knjiga);

8. **DOKAZ O POSJEDOVANJU KONCESIJE, LICENCE ili drugog odgovarajućeg odobrenja/dopuštenja*** (preslika) – ukoliko je potrebno za obavljanje djelatnosti (npr. za taxi-djelatnost obvezne su i koncesija i licenca);

**Ukoliko dokumentacija navedena pod točkama 7. i 8. nije potrebna za obavljanje djelatnosti, to je potrebno istaknuti u poslovnom planu i pojasniti.*

9. **POTVRDA NADLEŽNE POREZNE UPRAVE O NEPOSTOJANJU DUGA S OSNOVE JAVNIH DAVANJA** (elektronički zapis ili original, ne stariji od 30 dana), izdana na osobno ime podnositelja zahtjeva;

10. Preslika bankovne kartice ili drugog dokumenta banke iz kojeg je vidljiv **BROJ TRANSAKCIJSKOG RAČUNA OTVOREN NA OSOBNO IME PODNOSITELJA ZAHTJEVA, obvezno u IBAN konstrukciji.**

Napomena: Prije dostave podatka o broju računa na koji bi trebala biti isplaćena sredstva potpore u slučaju odobravanja zahtjeva, podnositelj zahtjeva dužan je provjeriti vodi li se nad tim računom ovršni postupak te, ukoliko do toga dođe u međuvremenu (odnosno nakon podnošenja zahtjeva), o tome obavijestiti Ministarstvo hrvatskih branitelja.

Ministarstvo hrvatskih branitelja neće izvršiti isplatu sredstava podnositelju zahtjeva čiji je osobni račun blokiran te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Ministarstvo će o navedenom obavijestiti podnositelja zahtjeva, koji je potpisom obrasca zahtjeva kao i pripadajuće izjave prethodno potvrdio da prihvaća moguće posljedice ovrha koje trenutno jesu ili će biti aktivne prema njegovim osobnim računima, a koje utječu na korištenje potpore.

U slučaju propuštanja odnosno nepravovremenog obavještanja Ministarstva hrvatskih branitelja o vođenju ovršnog postupka nad osobnim računom podnositelja zahtjeva na koji budu isplaćena sredstva potpore, Ministarstvo nema mogućnosti utjecati na povrat isplaćenih sredstava te ista ne mogu biti namjenski utrošena. Iz navedenog proizlazi da će ih korisnik (iako ih nije koristio) morati vratiti Ministarstvu zajedno sa zakonskim zateznom kamatom zbog nenamjenskog utroška sredstava.

XIII.

Za potporu se ne mogu kandidirati, odnosno zahtjevi se neće razmatrati ukoliko ga podnesu:

1. osobe koje su obveznici uplate doprinosa za mirovinsko osiguranje pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje (osim onih koji su obveznici uplate doprinosa postali nakon 19. listopada 2018. godine, a prije toga su imali status nezaposlene osobe u trajanju najmanje 30 dana),
2. osobe koje su korisnici mirovine, kao i osobe kojima je u tijeku postupak ostvarivanja prava na mirovinu,
3. osobe koje su već koristile potporu za samozapošljavanje kroz provedbu dosadašnjih programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji Ministarstva,
4. osobe koje novčanu potporu traže za obavljanje sezonskog obrta,
5. osobe koje traže potporu temeljem djelatnosti preuzete od prijašnjih vlasnika/nositelja obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava,
6. osobe koje traže potporu temeljem djelatnosti istovjetne onoj koju su imale prethodno registriranu te su u istoj bile zaposlene i evidentirane kao obveznici uplate doprinosa, u razdoblju od dvije godine od datuma zatvaranja prethodne istovjetne djelatnosti,
7. upravitelj i članovi zadruge temeljem članstva u zadrugi,
8. redoviti učenici i studenti,
9. osobe kojima je evidentiran dug od strane nadležne Porezne uprave,
10. osobe koje su u razdoblju od protekle tri fiskalne godine (od 1. siječnja 2016. godine do dana podnošenja zahtjeva) ostvarile potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000,00 eura (u kunskoj protuvrijednosti), odnosno 100.000,00 eura (u kunskoj protuvrijednosti) u sektoru cestovnog prometa, odnosno većem od 15.000,00 eura (u kunskoj protuvrijednosti) za primarnu poljoprivrednu proizvodnju,
11. osobe koje u korištenju neke od ostalih mjera iz svih dosadašnjih programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji nisu postupale u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušile iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava.

XIV.

Nepotpuni, nepravodobni i zahtjevi koji ne ispunjavaju navedene uvjete, kao i zahtjevi koji nisu u skladu s obrascem zahtjeva neće se razmatrati te ne postoji mogućnost naknadne nadopune dokumentacije.

XV.

Ministarstvo će posebnim ugovorom regulirati prava i obveze s korisnikom potpore, kojim će ga ujedno obavijestiti o dodijeljenoj potpori male vrijednosti.

O svakoj dodijeljenoj potpori male vrijednosti Ministarstvo će izvijestiti Ministarstvo financija, odnosno u dijelu koji se odnosi na primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda Ministarstvo poljoprivrede.

XVI.

Ministarstvo zadržava pravo kontrole namjenskog utroška sredstava.

Namjenski utrošak sredstava utvrđuje organizacijska jedinica nadležna za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava. Po pozitivnom mišljenju organizacijske jedinice nadležne za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava, sredstvo osiguranja (zadužnica) vraća se korisniku potpore.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava korisnik je ista dužan vratiti na način reguliran Ugovorom.

XVII.

Javni poziv ostaje **otvoren do 10. kolovoza 2018. godine**, a svi zahtjevi bit će riješeni najkasnije do kraja 2018. godine.

XVIII.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Ministarstvu, na mrežnoj stranici branitelji.gov.hr te u Područnim jedinicama Ministarstva i županijskim Centrima za psihosocijalnu pomoć (<https://branitelji.gov.hr/centri-za-psihosocijalnu-pomoc-i-podrucne-jedinice-ministarstva-731/731>).

Informacije udruge, poduzetničkih centara i drugih pravnih osoba nisu mjerodavne u smislu ispunjavanja uvjeta iz ovog javnog poziva te iste nisu ovlaštene izdavati obrasce zahtjeva.

KLASA: 102-02/18-03/1
URBROJ: 522-07/1-3-18-47
Zagreb, 12. srpnja 2018.