



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA**

objavljuje

JAVNI POZIV

**za Mjeru sufinanciranja projekata zadruga hrvatskih branitelja ugovorenih u okviru programa
Europske unije**

CILJ JAVNOG POZIVA

I.

Na temelju Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja (NN 38/14, 94/15), a u cilju pružanja podrške u integraciji osoba iz ciljne skupine na tržište rada kroz poticanje na korištenje sredstava iz EU fondova za projekte koji će doprinijeti zapošljavanju i stvaranju uvjeta za što uspješnije socijalno uključivanje osoba iz ciljne skupine, a od kojih će koristiti imati i šira zajednica, objavljuje se ovaj javni poziv.

PREDMET JAVNOG POZIVA

II.

(1) Ministarstvo hrvatskih branitelja će temeljem ovog javnog poziva sufinancirati:

- 1.1. projekte zadruga hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koje je Europska komisija ili nadležno ugovorno tijelo odobrilo na temelju natječaja u sklopu pojedinih programa financiranih sredstvima Europske unije, ili
- 1.2. troškove izrade projekta dokumentacije za projekte zadruga hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koji će se financirati sredstvima Europske unije.

(2) Zadruga hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata mogu podnijeti zahtjeve za sudjelovanjem u sufinanciranju samo jedne od navedenih aktivnosti iz točke 1. ovog članka.

(3) U jednoj proračunskoj godini zadruga hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata mogu podnijeti prijavu za najviše jedan projekt iz točke 1., podtočke 1.1. ovog članka ili zatražiti sufinanciranje troškova izrade najviše jednog projektnog dokumenta iz točke 1., podtočke 1.2. ovog članka.

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

III.

(1) Za potporu se mogu kandidirati zadruga hrvatskih branitelja:

1. a) čije projekte je nadležno ugovorno tijelo odobrilo braniteljskoj zadruzi kao nositelju projekta na temelju natječaja u sklopu pojedinih programa financiranih sredstvima Europske unije (ukoliko zahtjev podnose za ostvarivanje potpore iz članka II., točke 1., podtočke 1.1. ovog javnog poziva),
b) koje do prijave na ovaj javni poziv imaju izrađen odnosno završen ili ugovoren odnosno naručen projektni dokument pod uvjetom da projektnu dokumentaciju izrađuju u svrhu prijave na natječaje financirane sredstvima Europske unije (ukoliko zahtjev podnose za ostvarivanje potpore iz članka II., točke 1., podtočke 1.2. ovog javnog poziva),
2. koje su registrirale svoju djelatnost na području Republike Hrvatske,

3. koje su zahtjev podnijele isključivo u vrijeme trajanja Javnog poziva (u razdoblju od 14. srpnja do 6. listopada 2017. godine),
4. koje su uz zahtjev priložile propisanu dokumentaciju na način i u oblicima propisanim u članku IX. Javnog poziva,
5. zadruge koje, sukladno potvrdi nadležne Porezne uprave, nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja (svako postojanje duga po osnovi javnih davanja, neovisno o iznosu duga, isključuje mogućnost korištenja sredstava iz Državnog proračuna, pa tako i ove potpore),
6. zadruge čiji članovi ujedno nisu i članovi neke druge zadruge-korisnice mjera iz Programa koji provodi Ministarstvo hrvatskih branitelja, čime se isključuje višestruko članstvo u zadrugama-korisnicama mjera iz Programa,
7. ukoliko je zadruga prethodno koristila neku od mjera iz *Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja*, namjenski utrošak svake realizirane novčane potpore mora biti u potpunosti opravdan odgovarajućim dokazima,
8. ukoliko je zadruga registrirana prije 31. ožujka 2011. godine mora biti usklađena sa Zakonom o zadrugama (NN 34/11) te o tome posjedovati odgovarajući dokaz propisan u članku IX. Javnog poziva,
9. koje u razdoblju od protekle tri fiskalne godine (od 1. siječnja 2015. godine do dana podnošenja zahtjeva) **nisu** ostvarile potpore u ukupnom iznosu većem od 200.000,00 eura (u kunsjoj protuvrijednosti), odnosno 100.000,00 eura (u kunsjoj protuvrijednosti) u sektoru cestovnog prometa, sukladno pravilima iz Uredbe Europske komisije broj 1407/2013 (Službeni list Europske unije L 352/1 od 24. prosinca 2013. godine),
10. a) zadruge koje nisu do sada koristile potporu kroz Mjeru poticanja osnivanja zadruga hrvatskih branitelja, odnosno Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja – ukoliko imaju najmanje 12 članova-fizičkih osoba ukupno, od čega imaju najmanje osam (8) članova s utvrđenim statusom hrvatskog branitelja, odnosno djeteta smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, odnosno
b) zadruge koje su prethodnih godina koristile potporu kroz Mjeru poticanja osnivanja zadruga hrvatskih branitelja, odnosno Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja – ukoliko u ukupnom broju članova-fizičkih osoba nemaju manji broj članova s utvrđenim statusom hrvatskog branitelja ili djeteta smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja nego što je bio uvjet za korištenje navedene potpore u trenutku njenog ostvarivanja,
11. čiji upravitelj i/ili predsjednik skupštine ujedno nije član uže obitelji (suprug/a, dijete, roditelj) osoba uključenih u provedbu Programa, niti zaposlenik uključen u provedbu Programa.

(2) Svih 11 navedenih uvjeta smatraju se **formalnim uvjetima Javnog poziva** te moraju biti kumulativno ispunjeni.

IZNOS SUFINANCIRANJA I OSIGURANA SREDSTVA

IV.

(1) **Novčana potpora koja može biti dodijeljena po ovom javnom pozivu iznosi do najviše 100.000,00 kuna.**

(2) Svaka zadruga hrvatskih branitelja koja podnosi zahtjev za korištenje potpore po ovom javnom pozivu za projekte iz članka II., točke 1., podtočke 1.1. ovog javnog poziva može podnijeti isključivo jedan zahtjev za sufinanciranje jednog projekta čiji je nositelj. Novčana potpora je jednokratna i nepovratna ukoliko se namjenski utroši u skladu s projektom odobrenim od strane nadležnog provedbenog tijela. Zadruge hrvatskih branitelja koje sredstva ne utroše namjenski dužne su ih vratiti Ministarstvu uz zakonsku zateznu kamatu.

(3) Svaka zadruga hrvatskih branitelja koja podnosi zahtjev za korištenje potpore po ovom javnom pozivu za projektnu dokumentaciju iz članka II., točke 1., podtočke 1.2. ovog javnog poziva može podnijeti zahtjev za sufinanciranjem samo jednog projektnog dokumenta u okviru jednog projekta.

(4) Novčana potpora je jednokratna i nepovratna ukoliko se namjenski utroši u skladu s dostavljenom projektnom dokumentacijom. Zadruga hrvatskih branitelja koje sredstva ne utroše namjenski dužne su ih vratiti Ministarstvu uz zakonsku zateznu kamatu.

(5) U trenutku objave ovog javnog poziva, u Državnom proračunu za 2017. godinu osigurana su sredstva u iznosu 1.000.000,00 kuna, što je dovoljno za odobravanje najmanje 10 zahtjeva. Ukoliko će veći broj zahtjeva ispunjavati uvjete za odobravanje, prednost će imati one zadruge-nositelji koje za partnere/suprijavitelje imaju braniteljske zadruge i veći broj partnera/suprijavitelja na projektu odnosno one zadruge koje imaju izrađenu odnosno završenu projektnu dokumentaciju ili dio te dokumentacije, koje mogu dokazati prijavu projektnog prijedloga nadležnom ugovornom tijelu, koje traže sufinanciranje projektna dokumentacije za projekte veće vrijednosti i koje mogu dokazati postojanje podrške jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u realizaciji projekta.

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

V.

A) ZA ZADRUGE KOJE PODNOSE ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE POTPORE IZ ČLANKA II., TOČKE 1., PODTOČKE 1.1. JAVNOG POZIVA

Novčana potpora može se odobriti zadruzi hrvatskih branitelja-nositelju projekta koja traži sufinanciranje za projekt za koji je **preduvjet početka provedbe projektnih aktivnosti**:

(1) **potpisivanje ugovora s Europskom komisijom**, odnosno s nadležnim provedbenim tijelom, pri čemu je projekt ugovoren

1.1.) tijekom 2016. godine, a aktivnosti se većim dijelom provode u 2017. godini

1.2.) u 2017. godini

ili

(2) **službena objava rezultata natječaja** (a ne potpisivanje ugovora) od strane Europske komisije, odnosno nadležnog provedbenog tijela, pri čemu su rezultati službeno objavljeni, odnosno obavijest o odobravanju projekta zaprimljena

2.1.) tijekom 2016. godine, a aktivnosti se većim dijelom provode u 2017. godini

2.2.) u 2017. godini.

(3) Novčana potpora po ovom javnom pozivu **ne može biti odobrena za projekte koji su završeni do 31. prosinca 2016. godine, niti za projekte čije aktivnosti se većim dijelom ne provode u 2017. godini.**

(4) Novčanu potporu ne mogu ostvariti zadruge koje su kao nositelji projekta za isti projekt već ostvarile novčanu potporu iz nekog drugog izvora u punom postotku sufinanciranja.

(5) Novčanu potporu ne mogu ostvariti zadruge kojima je kao nositeljima projekta za iste odobren 100% iznos financiranja projekta ili se natječajem može ostvariti 100% iznos financiranja projekta.

B) ZA ZADRUGE KOJE PODNOSE ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE POTPORE IZ ČLANKA II., TOČKE 1., PODTOČKE 1.2. JAVNOG POZIVA

(1) Novčana potpora može se odobriti zadruzi hrvatskih branitelja-nositelju projekta za izradu projektna dokumentacije za prijavu projekata na natječaje za financiranje sredstvima Europske unije.

(2) Prihvatljiva projektna dokumentacija na ovaj javni poziv uključuje sufinanciranje:

a) projektno-tehničke dokumentacije: Idejno rješenje/projekt, Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi, Glavni projekt, Izvedbeni projekt, Studija procjene utjecaja na okoliš ili Elaborat ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, Građevinska dozvola.

b) popratne dokumentacije: Izrađen obrazac opisa projekta/aplikacijski obrazac s obrascem proračuna.

(3) Prihvatljiva projektno-tehnička dokumentacija iz točke B), podtočke 2. a) ovog članka mora biti izrađena od strane ovlaštenog izrađivača registriranog za obavljanje djelatnosti samostalnog projektiranja i upisanog u komoru pojedinačnih djelatnosti, odnosno za pružanje usluga u području planiranja, istraživanja, upravljanja projektima, izrade elaborata i investicijskih studija, zaštite okoliša i održivog razvoja, s popisom ugovora ili projekata za koju je izrađivana projektno-tehnička dokumentacija s podacima o vrijednosti radova, datumom, mjestom izvođenja i nazivom subjekta za koje je izrađena, za poslove iste ili slične složenosti.

(4) Prihvatljiva popratna dokumentacije iz točke B), podtočke 2. b) ovog članka mora biti izrađena od strane ovlaštenog izrađivača registriranog za upravljanje i provedbu projekata, savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem, s popisom ugovora ili projekata za koju je izrađivana popratna dokumentacija s podacima o vrijednost projekata, datumom, mjestom izvođenja i nazivom subjekta za koje je izrađena, za poslove iste ili slične složenosti.

(5) Novčanu potporu za financiranje projektne dokumentacije po ovom javnom pozivu ne mogu ostvariti zadruge koje su za izradu projektnog dokumenta za kojeg traže sredstva po ovom javnom pozivu ostvarile financijsku potporu drugih nacionalnih ili međunarodnih tijela i institucija u visini cjelokupnog iznosa troška izrade projektnog dokumenta.

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

VI.

(1) Prihvatljivim troškovima korištenja potpore za projekte iz članka II., točke 1., podtočke 1.1., smatraju se samo stvarni troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju utvrđenom u članku V. točki A) Javnog poziva, u skladu s ugovorom sklopljenim s nadležnim ugovornim tijelom.

(2) Prihvatljivim troškovima korištenja potpore za projektnu dokumentaciju iz članka II., točke 1., podtočke 1.2., smatraju se troškovi koji se odnose na izrađenu ili ugovorenu projektnu dokumentaciju iz članka V., točke B), podtočke 2. a) i b) od 1. siječnja 2015. godine do dana podnošenja zahtjeva na ovaj javni poziv, a dokazivat će se preslikom računa izdanog na ime zadruge-nositelja projekta i izvodima banke o plaćanju odnosno preslikom ugovora o naručenoj usluzi izrade projektne dokumentacije iz kojeg je vidljiv iznos ugovorene usluge.

(3) Za zadruge koje se nalaze u sustavu PDV-a, odnosno korisnice su PDV-a, PDV prikazan u iznosima računa, ugovora i drugih dokaza dostavljenih u svrhu utvrđivanja prihvatljivih troškova projektne dokumentacije neće se smatrati prihvatljivim troškom budući da zadruge koje su u sustavu PDV-a mogu iznos PDV-a koristiti kao pretporez sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 148/13, 153/13, 143/14 i 115/16). Ministarstvo hrvatskih branitelja će navedenu činjenicu provjeravati uvidom u informacijski sustav Porezne uprave (<http://pdv-reg.porezna-uprava.hr/RpoProvjeriObveznikaPdvWeb/home>).

POTPORE MALE VRIJEDNOSTI

VII.

(1) Sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, potpora ostvarena kroz Mjeru sufinanciranja projekata zadruga hrvatskih branitelja ugovorenih u okviru programa Europske unije **predstavlja potporu male vrijednosti** (*de minimis* potporu) te je Ministarstvo prilikom dodjele potpora iz Programa dužno u potpunosti se pridržavati odredbi propisanih u uredbama Europske komisije o *de minimis* potporama, budući da je područje državnih potpora jedno od područja koje je u isključivoj nadležnosti Europske komisije.

2) Sukladno uredbama Europske komisije, u postupku zaprimanja zahtjeva za korištenje Mjere sufinanciranja projekata zadruga hrvatskih branitelja ugovorenih u okviru programa Europske unije, Ministarstvo hrvatskih branitelja će od svakog potencijalnog korisnika zatražiti podatke o iznosima do sada primljenih državnih potpora i potpora male vrijednosti koje je korisnik zaprimio tijekom tekuće

godine, kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o vrsti i razini davatelja potpora (ministarstva, agencije, zavodi, fondovi, županije, gradovi, općine i sl.), kako ne bi došlo do prekomjerne dodjele državne potpore, odnosno potpore male vrijednosti što bi bilo u suprotnosti s navedenom Uredbom.

VIII.

(1) Temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku, čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine, pri čemu ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje bilo kojem pojedinom poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije prelaziti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja.

(2) Razdoblje od tri fiskalne godine podrazumijeva trogodišnje razdoblje koje se ocjenjuje na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli *de minimis* potpore uzme u obzir ukupan iznos *de minimis* potpora dodijeljenih u predmetnoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

NAČIN PRIJAVE I DOKUMENTACIJA

IX.

Zahtjevi se podnose na adresu: Ministarstvo hrvatskih branitelja, Zagreb, Trg Nevenke Topalušić 1, isključivo putem pošte ili osobno, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv za Mjeru sufinanciranja projekata zadruga hrvatskih branitelja ugovorenih u okviru programa Europske unije“.

Zadruga koja podnosi zahtjev po Javnom pozivu treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

OPĆA DOKUMENTACIJA - OBVEZNA ZA SVE PODNOSITELJE ZAHTJEVA

1. **POPUNJEN OBRAZAC ZAHTJEVA** – u obrascu zahtjeva potrebno je popuniti sve tražene podatke, *pri čemu je obrazac potrebno ispuniti korištenjem računala*

2. **POPIS ČLANOVA ZADRUGE** – Prilog 1 (potpisan i ovjeren pečatom zadruge),

3. **IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI** – Prilog 2 (popunjena, potpisana i ovjeren pečatom zadruge),

4. **DOKAZ O STATUSU OSOBE IZ CILJNE SKUPINE PROGRAMA** – za svakog člana zadruge

ZA ČLANOVE ZADRUGE - HRVATSKE BRANITELJE: potvrda o statusu hrvatskog branitelja (original, ne stariji od 6 mjeseci, izdana od nadležnog Područnog odsjeka za poslove obrane Ministarstva obrane ili Policijske uprave, prema mjestu prebivališta) ili preslika iskaznice hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata uz presliku osobne iskaznice;

ZA ČLANOVE ZADRUGE - DJECU SMRTNO STRADALOG, ZATOČENOG ILI NESTALOG HRVATSKOG BRANITELJA: potvrda Ureda državne uprave o statusu djeteta smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja (original, ne stariji od 6 mjeseci, izdana od strane nadležnog Ureda državne uprave prema mjestu prebivališta),

5. **DOKAZ O REGISTRIRANOJ DJELATNOSTI** – pod navedenim dokazom podrazumijeva se preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu zadruge u sudski registar, kao i preslike svih ostalih rješenja o upisu izmjena u sudski registar nakon upisa zadruge (npr. izmjena sjedišta zadruge, upravitelja, naziva zadruge, predmeta poslovanja zadruge i svih ostalih elemenata sadržanih u rješenju Trgovačkog suda),

6. **DOKAZ O USKLADIVANJU OPĆIH AKATA ZADRUGE SA ZAKONOM O ZADRUGAMA (NN 34/11)** - preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu usklađenja općih akata sa Zakonom o zadrugama (**obvezno za sve zadruge registrirane prije 31. ožujka 2011. godine**),

7. **OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU POSLOVNOG SUBJEKTA PREMA NKD-u DRŽAVNOG ZAVODA ZA STATISTIKU** (preslika),

8. **ŽIVOTOPIS UPRAVITELJA** (obavezno mora sadržavati osobne podatke, podatke o obrazovanju, radnom iskustvu, dodatnim znanjima i vještinama te ostale informacije koje upravitelj smatra važnim istaknuti o sebi),

9. **UVJERENJE O NEVOĐENJU KAZNENOG POSTUPKA ZA UPRAVITELJA ZADRUGE** (original, ne stariji od šest mjeseci),

10. **POTVRDA NADLEŽNE POREZNE UPRAVE O NEPOSTOJANJU DUGA S OSNOVE JAVNIH DAVANJA** (original, ne stariji od 15 dana; Potvrda treba biti izdana za zadrugu-nositelja),

11. **PRESLIKA DOKUMENTA BANKE** iz kojeg su vidljivi broj transakcijskog računa zadruge, **obvezno u IBAN konstrukciji i ime/na osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje zadruge u financijskom poslovanju** (npr. ugovor), **uz obveznu presliku prijave potpisa za raspolaganje novčanim sredstvima zadruge** iz kojeg mora biti vidljivo je li ovlaštenje pojedinačno ili u paru, odnosno po dvoje.

DOKUMENTACIJA – OBAVEZNA ZA PODNOSITELJE ZAHTJEVA ZA PROJEKTE IZ ČLANKA II., TOČKE 1., PODTOČKE 1.1. OVOG JAVNOG POZIVA

1. **PRESLIKA UGOVORA** potpisanog s Europskom komisijom odnosno nadležnim provedbenim tijelom **ILI POTVRDA O SLUŽBENOJ OBJAVI REZULTATA NATJEČAJA** od strane Europske komisije odnosno nadležnog provedbenog tijela u obliku ispisa internetske stranice ili preslike obavijesti zaprimljene od nadležnog provedbenog tijela,

2. **PRESLIKA OBRASCA OPISA PROJEKTA/APLIKACIJSKOG OBRASCA** (ukoliko nije dio ugovora potpisanog s Europskom komisijom odnosno nadležnim provedbenim tijelom),

3. **PRESLIKA OBRASCA PRORAČUNA PROJEKTA** (ukoliko nije dio ugovora potpisanog s Europskom komisijom odnosno nadležnim provedbenim tijelom),

4. **IZJAVA O SUFINANCIRANJU**, potpisana od strane upravitelja zadruge i ovjerena službenim pečatom zadruge, koja treba sadržavati informacije

- o ostvarenom sufinanciranju iz drugih izvora za projekt (prema ugovorima o sufinanciranju koji su već zaključeni – kao dokaz, potrebno je dostaviti preslike navedenih ugovora) i/ili
- o očekivanom sufinanciranju iz drugih izvora za navedeni projekt (prema prijavama koje su upućene, a za koje se tek očekuje odgovor – kao dokaz potrebno je dostaviti preslike prijave) ili
- o tome da projekt nije sufinanciran iz drugih izvora,

5. **PRESLIKA DOKUMENTA IZ KOJEG SU RAZVIDNI UDJELI SUFINANCIRANJA** nositelja i svih partnera na projektu (ukoliko to nije razvidno iz ugovora potpisanog s Europskom komisijom odnosno nadležnim provedbenim tijelom),

6. **PRESLIKA PERIODIČKIH IZVJEŠĆA** koja su do trenutka podnošenja prijave dostavljena i odobrena od strane Europske komisije ili nadležnog provedbenog tijela (ukoliko je primjenjivo),

7. **PRESLIKA OBAVIJESTI O ODOBRENJU SVIH PERIODIČKIH IZVJEŠĆA** koje su do trenutka podnošenja prijave zaprimljene od strane Europske komisije ili nadležnog provedbenog tijela (ukoliko je primjenjivo).

DOKUMENTACIJA – OBAVEZNA ZA PODNOSITELJE ZAHTJEVA ZA PROJEKTNU DOKUMENTACIJU IZ ČLANKA II., TOČKE 1., PODTOČKE 1.2. OVOG JAVNOG POZIVA

1. IZJAVA O SUFINANCIRANJU IZRADE PROJEKTOG DOKUMENTA ZA KOJEG SE TRAŽI POTPORA PO OVOM JAVNOM POZIVU, potpisana od strane upravitelja zadruge i ovjerena službenim pečatom zadruge, koja treba sadržavati informacije

- o ostvarenom sufinanciranju iz drugih izvora za projektni dokument (prema ugovorima o sufinanciranju koji su već zaključeni – kao dokaz, potrebno je dostaviti preslike navedenih ugovora) i/ili
- o očekivanom sufinanciranju iz drugih izvora za projektni dokument (prema prijavama koje su upućene, a za koje se tek očekuje odgovor – kao dokaz potrebno je dostaviti preslike prijave) ili
- o tome da projekt nije sufinanciran iz drugih izvora,

2. DOKAZ O VLASNIŠTVU, NAJMU, ZAKUPU ILI KONCESIJI nad zemljištem, poslovnim prostorom ili drugim za koje se traži sufinanciranje projektne dokumentacija, a dokaz podrazumijeva:

2.1. **za unajmljeni prostor ili zemljište u zakupu** potrebno je dostaviti: **presliku sklopljenog ugovora o najmu / zakupu**, pri čemu iz takvih ugovora mora jasno i nedvosmisleno biti moguće utvrditi vlasništvo, najam, zakup ili koncesiju nad zemljištem, poslovnim prostorom ili drugim od strane zadruge, **a svaki takav ugovor mora biti potkrijepljen izvadkom iz zemljišne knjige** (zk uložak, koji mora sadržavati: naziv katastarske općine, broj zemljišta (kat.čestice), broj uložka, a iz vlastovnice (B) mora biti vidljiv udio vlasništva (npr. 1/1, 1/2 i sl.) te imena vlasnika), (preslike ovjerenog ugovora i preslika ili ispis e-izvatka iz Pregleda zemljišnih knjiga). Ukoliko nad prostorom/zemljištem postoji suvlasništvo više osoba, a isto se uzima u najam/zakuplje u cijelosti, potrebno je dostaviti ugovor o najmu/zakupu sklopljen sa svim suvlasnicima; ukoliko se u najam/zakup uzima dio nekretnine potrebno je dostaviti ugovor o najmu/zakupu sklopljen sa suvlasnicima dijela koji se uzima u najam/zakup; uz navedeno, potrebna je **potpisana izjava svih članova zadruge** da su **upoznati i suglasni** s najmom ili zakupom nad konkretnim zemljištem, prostorom ili drugim, te da su **suglasni s korištenjem istog u smislu izrade tražene projektne dokumentacije** radi prijave na natječaj za financiranje projekta sredstvima Europske unije (potpisana izjava treba biti ovjerena pečatom zadruge, potpisom upravitelja zadruge te sadržavati datum potpisa izjave).

2.2. **za prostor ili zemljište u vlasništvu zadruge** potrebno je dostaviti **izvadak iz zemljišne knjige** iz kojeg je razvidno da je zadruga kao pravna osoba upisana kao vlasnik prostora/zemljišta (zk uložak), koji mora sadržavati: naziv katastarske općine, broj zemljišta (kat.čestice), broj uložka, a iz vlastovnice (B) mora biti vidljiv udio vlasništva (npr. 1/1, 1/2 i sl.), (preslika ili ispis e-izvatka iz Pregleda zemljišnih knjiga); uz navedeno, potrebna je **potpisana izjava svih članova zadruge** da su **upoznati i suglasni s korištenjem istog u smislu izrade tražene projektne dokumentacije** radi prijave na natječaj za financiranje projekta sredstvima Europske unije (potpisana izjava treba biti ovjerena pečatom zadruge, potpisom upravitelja zadruge te sadržavati datum potpisa izjave).

Napomena: prostor ili zemljište koje je u vlasništvu osobe koja je upravitelj ili član zadruge ne podrazumijeva ujedno da je isto i vlasništvo same zadruge, već to mora biti regulirano odgovarajućim ugovorom. U tom slučaju potrebno je dostaviti dokaze kako je navedeno u točki 2.1.

3. DOKAZ O PODMIRIVANJU TROŠKOVA IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

a) za izrađeni (završeni) dokument – podrazumijeva: presliku računa ovlaštenog izvoditelja, odnosno pružatelja usluge za izradu projektne dokumentacije izdanog na ime zadruge-nositelja projekta, s dokazom o izvršenom plaćanju - izvod banke o plaćanju, te presliku izrađenih projektnih dokumenata za zadrugu-nositelja projekta (ako se zahtjev podnosi za sufinanciranje projektno-tehničke dokumentacije iz članka V., točke B), podtočke 2. a)), odnosno presliku izrađenog obrasca opisa projekta/aplikacijskog obrasca s obrascem proračuna za zadrugu-nositelja projekta (ako se zahtjev podnosi za sufinanciranje popratne dokumentacije iz članka V., točke B), podtočke 2. b)),

b) za ugovoreni (naručeni) dokument – podrazumijeva: presliku ugovora o naručenoj usluzi izrade projektne dokumentacije od strane zadruge-nositelja projekta iz kojeg je vidljiv predmet ugovora, vrijednost ugovora izražena bez i sa PDV-om, rokovi realizacije te obveze i prava ugovornih strana, te izjavu potpisanu svih članova zadruge da su upoznati i suglasni s potpisanim ugovorom o naručenoj usluzi izrade projektne dokumentacije.

4. DOKAZ IZ ODGOVARAJUĆEG REGISTRA pojedinih djelatnosti u svrhu dokazivanja ovlaštenosti izrađivača projektne dokumentacije iz članka V. točke B), podtočke 3. i 4. ovog javnog poziva,

5. a) POPIS UGOVORA ili projekata za koju je izrađivana projektno-tehnička dokumentacija s podacima o vrijednosti radova, datumom, mjestom izvođenja i nazivom subjekta za koje je izrađena, za poslove iste ili slične složenosti iz članka V. točke B, podtočke 3. ovog javnog poziva, ovjerena od strane izrađivača projektno-tehničke dokumentacije (ako se zahtjev podnosi za sufinanciranje projektno-tehničke dokumentacije), *odnosno*

b) POPIS UGOVORA ili projekata za koje je izrađivana popratna dokumentacija s podacima o vrijednosti projekata, datumom, mjestom izvođenja i nazivom subjekta za koje je izrađena, za poslove iste ili slične složenosti uspješno financiranih sredstvima Europske unije iz članka V. točke B, podtočke 4. ovog javnog poziva, ovjerena od strane izrađivača popratne dokumentacije (ako se zahtjev podnosi za sufinanciranje popratne dokumentacije).

6. POTVRDA O PREDAJI PROJEKTOG PRIJEDLOGA NADLEŽNOM UGOVORNOM TIJELU za sufinanciranje bespovratnim EU sredstvima (ukoliko je primjenjivo),

7. PISMO PREPORUKE JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE kojom se iskazuje podrška realizaciji projekta (ukoliko je primjenjivo).

NAČIN RJEŠAVANJA ZAHTJEVA

X.

(1) Potpune zahtjeve koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva razmatrat će *Stručni tim za odlučivanje o mogućnosti korištenja Mjere sufinanciranja projekata zadruga hrvatskih branitelja ugovorenih u okviru programa Europske unije* (dalje: Stručni tim), koji će donijeti prijedlog za odobravanje ili odbijanje na temelju dokumentacije propisane ovim javnim pozivom.

(2) U slučaju potrebe, Stručni tim može zatražiti obilazak zadruge na terenu, pri čemu će izvide obavljati referalni centri za zadrugu hrvatskih branitelja.

(3) Stručni tim može zatražiti od podnositelja zahtjeva naknadnu dostavu dokumentacije, ukoliko procjeni da je ista neophodna za donošenje odluke o mogućnosti korištenja potpore. Također, Stručni tim može zatražiti obrazloženja i provjeru pojedinih dostavljenih dokumenata, odnosno navoda u zaprimljenoj dokumentaciji.

(4) Nepotpuni, nepravodobni i zahtjevi koji ne ispunjavaju navedene formalne uvjete iz članka III. Javnog poziva, kao i zahtjevi koji nisu u skladu s obrascem zahtjeva, ne mogu biti odobreni.

(5) Ukoliko se provjerom podataka navedenih u izjavi o potporama male vrijednosti i izjavi o državnim potporama utvrdi da bi zadruga dodjelom novčanih sredstava iz članka IV. ovog javnog

poziva prelazila dopuštene iznose iz članka VIII. javnog poziva utvrđenog Uredbom Europske komisije, što bi predstavljalo nedozvoljenu radnju, Ministarstvo hrvatskih branitelja takvoj zadruzi neće dodijeliti potporu, odnosno zahtjev će biti odbijen.

KONTROLA NAMJENSKOG UTROŠKA SREDSTAVA

XI.

Ministarstvo hrvatskih branitelja posebnim će ugovorom regulirati prava i obveze sa zadrugom-korisnicom potpore.

XII.

Ministarstvo hrvatskih branitelja zadržava pravo kontrole namjenskog utroška sredstava, te je zadrugonositelj projekta u slučaju odobravanja zahtjeva za sufinanciranje kroz ovu Mjeru, dužna u svakom trenutku na traženje Ministarstva hrvatskih branitelja dostaviti sve dodatne podatke i dokumentaciju o projektu (sadržajne, administrativne, financijske i druge) koje se odnose na provedbu projekta, u razdoblju provedbe projekta.

Namjenski utrošak sredstava utvrđuje organizacijska jedinica nadležna za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava. Po pozitivnom mišljenju organizacijske jedinice nadležne za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava, sredstvo osiguranja (zadužnica) vraća se korisniku poticaja. U slučaju nenamjenskog utroška sredstava korisnik je ista dužan vratiti na način reguliran ugovorom.

ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POSTAVLJANJE PITANJA

XIII.

Javni poziv ostaje otvoren do zaključno **6. listopada 2017. godine**.

Zaprimljeni zahtjevi rješavat će se kontinuirano, po zaprimanju, a svi zahtjevi bit će riješeni najkasnije do kraja 2017. godine.

XIV.

(1) Sva pitanja vezana za Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: zadruge@branitelji.hr, i to najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenja zahtjeva, odnosno **najkasnije 22. rujna 2017. godine**. Odgovori na dostavljena pitanja bit će javno objavljeni na internetskoj stranici Ministarstva (branitelji.gov.hr) najkasnije 7 dana prije isteka roka za dostavu zahtjeva, odnosno **29. rujna 2017. godine**. Navedena e-mail adresa služi **isključivo za svrhu informiranja o otvorenom Javnom pozivu** te će prije 14. srpnja 2017. i nakon 6. listopada 2017. godine biti deaktivirana.

(2) Ministarstvo nije obvezno davati daljnje informacije o postupku provedbe Javnog poziva nakon navedenog datuma.

(3) U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih podnositelja zahtjeva, Ministarstvo ne može davati mišljenja o prihvatljivosti zahtjeva, aktivnosti ili troškova navedenih u poslovnom planu i obrascu proračuna prije donošenja odluke od strane Stručnog tima.

XV.

Obrazac zahtjeva i dodatne informacije mogu se dobiti u Ministarstvu hrvatskih branitelja, na internetskoj stranici branitelji.gov.hr, te u Područnim jedinicama Ministarstva i županijskim Centrima za psihosocijalnu pomoć stradalnicima iz Domovinskog rata.

KLASA: 102-02/17-0003/1

URBROJ: 522-03/1-3-17-40

Zagreb, 14. srpnja 2017.