

Republika Hrvatska
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Evidencijski broj nabave: S – 9/2020

Sanacija stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13/I. kat

Zagreb, svibanj 2020. godine

Sadržaj

UPUTE ZA IZRADU PONUDE.....	4
NAZIV NARUČITELJA:	4
KONTAKT S NARUČITELJEM	4
KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM	4
SUKOB INTERESA	4
OPIS PREDMETA NABAVE	4
PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a).....	5
POZIV ZA DOSTAVU PONUDA	5
KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE.....	5
KOLIČINA PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	5
MJESTO IZVOĐENJA RADOVA.....	5
ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA	5
ROK VALJANOSTI PONUDE	5
UVJETI I ZAHTEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI	5
OSTALI UVJETI	6
NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE.....	7
KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE.....	7
MOGUĆNOST IZVRŠENJA UVIDA U PROSTOR.....	9
PRIMOPREDAJA RADOVA.....	9
JAMSTVENI ROK	9
JAMSTVO	9
JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA	9
JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU	9
PODUGOVARATELJI.....	10
ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA	10
ROK ZA DOSTAVU PONUDA	10
NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA	10
SADRŽAJ PONUDE	11
DATUM OBJAVE POZIVA NA MREŽNOJ STRANICI NARUČITELJA	12
ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE	12
Prilog II.	15
Prilog III.	16
Prilog IV.	18
Prilog V.	20
Prilog VI.	21
Prilog VII.....	22

Prilog VIII. 23

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

NAZIV NARUČITELJA:

Naziv: Ministarstvo hrvatskih branitelja
Sjedište (adresa): Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb
Kontakt osoba: Tamara Marić, Josip Kovilić
Broj telefona: 01/2308-833, 01/2308-613
Broj telefaksa: 01/2308-894
E-pošta: javna.nabava@branitelji.hr
OIB: 95131524528

KONTAKT S NARUČITELJEM

svakim radnim danom od 09:00 do 12:00 sati

KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata odvijat će se elektroničkim putem ili telefaksom.

Sva eventualna pitanja mogu se dostaviti na adresu elektroničke pošte javna.nabava@branitelji.hr

SUKOB INTERESA

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprečavanju sukoba interesa.

OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su radovi sanacije i uređenja prostora tlocrtna površine 32,18 m² koji se nalazi u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat:

Radovi sanacije i uređenja prostora obuhvaćaju sljedeće grupe radova:

- zemljani radovi
- rušenja i demontaže
- betonski i armirno betonski radovi
- armirački radovi
- tesarski radovi
- gipsarski radovi
- građevinski radovi za instalacije
- zidarski radovi
- stolarski radovi
- izolaterski radovi
- limarski radovi
- pokrivački radovi
- bravarski radovi
- parketarski radovi
- keramičarski radovi
- soboslikarski ličilački radovi
- instalacije vodovoda i kanalizacije te sanitarski radovi
- elektroinstalacije radovi
- centralno grijanje
- ostali radovi

Specifikacija te vrsta i opseg radova navedena je u Troškovniku, koji je priložen ovom Pozivu za dostavu ponuda kao dodani dokument u .xlsx formatu (Prilog V. ovog Poziva za dostavu ponuda). Postupak nabave predmetnih radova provodi se temeljem Troškovnika, koji je izrađen od strane Ministarstva hrvatskih branitelja.

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)

128.374,00 kn

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Poziv za dostavu ponuda će se objaviti na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na poveznici www.branitelji.gov.hr.

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kao kriterij odabira uzimat će se u obzir ekonomski najpovoljnija ponuda.

U kriterije bodovanja prema utvrđenim kriterijima odabira metodom ekonomski najpovoljnije ponude neće se uzimati u obzir sljedeći ponuditelj:

- koji nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
- koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016.

KOLIČINA PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Točna količina predmeta nabave kao i tehničke specifikacije za sanaciju stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat, navedeni su u Troškovniku koji je objavljen zajedno s ovim Pozivom za dostavu ponuda.

Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku ovoga Poziva za dostavu ponuda.

MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

grad Zagreb, Orljavička ulica 13, I.kat,

ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA

Izvoditelj je dužan započeti s izvođenjem radova u roku od osam (8) dana od potpisa Ugovora te započete radove dovršiti u roku od najviše četrdesetpet (45) dana od započinjanja radova.

ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda obvezuje ponuditelja u roku od osamdeset (80) dana od dana otvaranja ponuda

UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti:

1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici <https://branitelji.gov.hr/>.

2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda porezne uprave ili izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici <https://branitelji.gov.hr/>.

3. Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251., stavak 1. točke 1., a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga IV.). Izjava o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda na mrežnoj stranici naručitelja, a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem. <https://branitelji.gov.hr/>.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke "UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI" ovog poziva za dostavu ponuda.

OSTALI UVJETI

1. Vrsta dokaza:

Popis ugovora o radovima izvedenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvođenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti popis ugovora o radovima koji sadrži sve tražene podatke, uz priložene potvrde druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni.

Svi dostavljeni dokumenti moraju biti potpisani od strane odgovornih osoba i ovjereni pečatom/štambiljem.

Svaka potvrda obvezno mora sadržavati navod o tome da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni

Uvjet sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati da je obavljao iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave temeljem izvršenja najmanje jednog istog ili sličnog ugovora u posljednje tri godine, čija je vrijednost bila najmanje 110.000,00 kuna (bez PDV-a), ili više istih ili sličnih ugovora u posljednje tri godine, ali najviše dva (2) ugovora čiji je zbrojeni iznos najmanje 110.000,00 kn (bez PDV-a).

Ovim dokazom Ponuditelj dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje usluga koje su predmet ovog nadmetanja, na način da je potrebno dokazati da je u proteklom trogodišnjem razdoblju izvršavali iste ili slične usluge u smislu vrste, kvalitete, opsega i količine u odnosu na usluge koji su predmet ove nabave.

2. Vrsta dokaza:

Izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora.

Forma dokaza:

Dokaz se podnosi u obliku Obrasca izjave o alatima, uređajima i tehničkoj opremi koji će biti na raspolaganju izvođaču radova – Prilog VIII.

Izjavu potpisuje odgovorna osoba gospodarskog subjekta i ovjerava pečatom/štambiljem.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvođenja radova koji su predmet nabave imati na raspolaganju opremu potrebnu za izvođenje radova.

3. Vrsta dokaza:

Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvođenje radova.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti Obrazac strukture osoblja – Prilog VII.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvođenja radova koji su predmet nabave imati na raspolaganju osobe koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvođenje radova.

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Cijene moraju biti zaokružene na dvije decimale. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kao kriterij za odabir ponude koristi se ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda računa se prema sljedećoj formuli:

$$ENP=CP+RI+DI$$

gdje je:

ENP – ekonomski najpovoljnija ponuda

CP – cijena ponude bez PDV-a

RI – rok izvođenja radova

DI – dosadašnje iskustvo

Financijski dio – cijena ponude 50 %

Nefinancijski dio:

1. Rok izvođenja radova 20 %

2. Dosadašnje iskustvo 30 %

Ponuditelj može ostvariti najviše 100 bodova.

1. Financijski kriterij – cijena ponude (CP)

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$CP = 50 \times \frac{C_{min}}{C_p}$$

gdje je :

CP - bodovi po kriteriju cijene

C_p - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje (bez PDV-a)

C_{min} - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda (bez PDV-a)

Ponuditelj prema ovom kriteriju može dobiti najviše 50 bodova.

Nefinancijski kriteriji – dodatni kriteriji

2. Nefinancijski kriteriji – dodatni kriteriji

A.) Kriterij dosadašnjeg iskustva bodovat će se prema sljedećoj formuli:

$$DI = 30 \times \frac{\text{Broj ugovora}}{\text{Broj ugovora}_{\max}}$$

gdje je :

DI - bodovi po kriteriju dosadašnjeg iskustva u broju referentnih izvršenih ugovora za radove sanacije i uređenja poslovnih/stambenih prostora.

Broj ugovora - broj izvršenih ugovora za radove sanacije i uređenja poslovnih/stambenih prostora

Broj ugovora_{max} - najveći ponuđeni ukupni broj ugovora od svih ponuđenih valjanih ponuda.

Ponuditelj prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 30 bodova.

Način dokazivanja:

Ponuditelj mora dokazati da je obavljao iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave temeljem izvršenja najmanje jednog istog ili sličnog ugovora u posljednje tri godine, čija je vrijednost bila najmanje 110.000,00 kuna (bez PDV-a), ili više istih ili sličnih ugovora u posljednje tri godine, ali najviše dva (2) čiji je zbrojeni iznos najmanje 110.000,00 kuna (bez PDV-a).

Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvođenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvedeni.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

B.) Kriterij rok izvođenja radova bodovat će se prema sljedećoj formuli:

$$RI = 20 \times \frac{RI_{\min}}{RI_{\text{pon}}}$$

gdje je :

RI - bodovi po kriteriju roka izvođenja radova,

RI_{pon} - rok izvođenja radova za koji se ocjenjuje (ukupan broj dana za rok izvođenja)

RI_{min} - najmanji ponuđeni ukupni broj dana za rok izvođenja radova od svih ponuđenih valjanih ponuda

Ponuđeni rok za izvođenje radova sanacije ne smije biti dulji od 45 dana.

Ponuditelj prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 20 bodova.

Ocjenjivanje ponuda (način izračuna bodova)

Ukupna ocjena (broj bodova) ponude sastoji se od ocjene financijskog i nefinancijskog dijela ponude.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem bodova iz financijskog i nefinancijskog dijela. Ponuditelj može ostvariti najviše 100 bodova. Vrijednost bodova po ENP kriteriju zaokružuje se na dvije decimale.

MOGUĆNOST IZVRŠENJA UVIDA U PROSTOR

Ponuditelji su u mogućnosti prije podnošenja ponude izvršiti uvid u stanje prostora na adresi Orljavička ulica 13./I. kat u kojem će se izvoditi radovi.

Uvid će se moći izvršiti uz prethodni dogovor s Naručiteljem. Naručitelja je potrebno kontaktirati na adresu elektroničke pošte: juraj.cuzic@branitelji.hr

PRIMOPREDAJA RADOVA

Nakon završetka svih ugovorenih radova i obavljenog pregleda bit će potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojeg će potpisati ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

JAMSTVENI ROK

Ponuditelj mora jamčiti za solidnost, stručnost i kvalitetu izvedenih radova i ugrađenog materijala i opreme.

Po završetku radova ponuditelj će dostaviti naručitelju garanciju za kvalitetu izvedenih radova.

Garancija za građevinske radove mora iznositi najmanje deset (10) godina.

Garancija za obrtničke radove mora iznositi najmanje dvije (2) godine.

Rokovi važenja garancije računaju se od dana potpisivanja Zapisnika o izvršenim radovima.

JAMSTVO

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Odabrani ponuditelj je dužan u roku od deset radnih dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu deset posto (10 %) od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), koja treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", br. 115/12 i 82/17). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga nakon isteka važenja vratiti ponuditelju.

Neovisno o sredstvima jamstva koje je Naručitelj odredio, Ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog se uplaćuje putem naloga za plaćanje **u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:**

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR 64

Poziv na broj: 9725-47037-OIB Uplatitelja

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se dostavlja novčani polog.

Nakon uplate, Ponuditelj je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Nakon urednog ispunjenja ugovornih obveza, novčani polog se vraća Ponuditelju.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Ponuditelj je obavezan kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostaviti Naručitelju bjanko zadužnicu zajedno s okončanom situacijom u iznosu od deset posto (10 %) od ukupne vrijednosti ugovora bez uključenog PDV-a. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja zapisnika o primopredaji radova završetka radova. Dostavom jamstva

za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Ponuditelju.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Ponuditelja koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se Ponuditelju po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Ukoliko Ponuditelj ne preda bjanko zadužnicu kao jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos u visini deset posto (10 %) ukupno izvedenih radova bez PDV-a na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku i naknade nastale štete.

Umjesto bjanko zadužnice kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR 64

Poziv na broj: 9725-47037-OIB Uplatitelja

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se dostavlja novčani polog.

Ukoliko Ponuditelj kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

PODUGOVARATELJI

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelju, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima prema Prilogu II. ovoga Poziva za dostavu ponuda. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora. Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelju naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke "UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI" ovog poziva za dostavu ponuda (prilog III.)

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

29. svibnja 2020. godine do 13:00 sati

Otvaranje ponuda nije javno.

NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponude se dostavljaju isključivo putem elektroničke pošte na adresu javna.nabava@branitelji.hr s naslovom „JEDNOSTAVNA NABAVA- Sanacija stana u Zagrebu , Ev.br. nabave S – 9/2020“

Ako gospodarski subjekt koji svoju ponudu šalje elektroničkom poštom ima ograničenje prometa za slanje elektroničke pošte, dokumente ponude potrebno je posložiti u jedan folder i sažeti odgovarajućim programskim alatom kao što je 7-zip ili drugim jednakovrijednim i općedostupnim računalnim alatom.

Ponudu je također moguće poslati putem javno dostupne i besplatne elektroničke platforme za slanje velikih datoteka kao što je Jumbo mail, a koja se može pronaći na sljedećoj poveznici <https://jumboiskon.tportal.hr//index> ili putem druge jednakovrijedne općedostupne i besplatne platforme koja je interoperabilna s proizvodima informacijske i komunikacijske tehnologije u općoj uporabi.

Ukoliko se ponuda sastoji od više dokumenata, navedene dokumente potrebno je prvo spremi u digitalni folder, po potrebi sažeti te potom poslati elektroničkom poštom ili putem odgovarajuće javno dostupne i besplatne elektroničke platforme za slanje velikih datoteka kao što je Jumbo mail ili jednakovrijedno.

Ukoliko se ponuda zbog svoje veličine ne može poslati elektroničkom poštom u jednom dijelu iako je sažeta odgovarajućim programskim alatima ili veličina ponude prelazi maksimalni promet dopušten javno dostupnom i besplatnom elektroničkom platformom za slanje velikih datoteka (npr. Jumbo mail ili jednakovrijedno) gospodarski subjekt može poslati svoju ponudu u 2 ili više dijelova i u tom slučaju dijelovi ponude koji se šalju moraju biti označeni u naslovu elektroničke pošte odgovarajućim brojem na način da je vidljiv dio ponude kroz ukupan broj dijelova ponude koji se šalju (npr. „JEDNOSTAVNA NABAVA- Sanacija stana u Zagrebu, Ev.br. nabave S – 9/2020“-dio 2/3).

Radi osiguranja načela transparentnosti te u svrhu zaštite tajnosti ponuda, ponuditeljima **preporučujemo zaštititi ponudu koju šalju putem elektroničke pošte na način da pošalju ponudu zaključanu sa lozinkom** kako bi Naručitelj mogao ostvariti uvid u ponudu tek nakon roka za dostavu. Ukoliko koristite tu mogućnost, lozinku su dužni poslati na istu adresu elektroničke pošte nakon isteka roka za dostavu ponuda i to na način da je naručitelj zaprimi elektroničkom poštom **najkasnije 29. svibnja 2020. godine do 13:30 sati**.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Sve ponude moraju biti zaprimljene do 29. svibnja 2020. godine do 13:00 sati. Nepravodobne ponude neće se uzeti u razmatranje.

U slučaju nemogućnosti slanja ponude elektroničkom poštom tijekom roka za dostavu ponuda, a zbog kvara na strani naručitelja, ponuditelji su obvezni o kvaru bez odgode obavijestiti Naručitelja i osigurati dokaze za svoje tvrdnje.

Naručitelj ne snosi odgovornost za nepravilno funkcioniranje programskih alata za slanje i primanje elektroničke pošte. Ponuditelj mora za svoje potrebe osigurati dokaz da je pravodobno poslao potpunu ponudu.

SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji su dužni dostaviti:

- dokumente navedene pod "Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti" i "Ostali uvjeti";
- ispunjen Ponudbeni list – Prilog I. ili Prilog III., potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- prilog Ponudbenom listu - Prilog II. (ako je primjenjivo);
- Troškovnik iz Priloga V.;
- Obrazac izjave o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda – Prilog VI.
- Obrazac strukture osoblja – Prilog VII.
- Obrazac izjave o alatima, uređajima i tehničkoj opremi koji će biti na raspolaganju izvoditelju radova – Prilog VIII.

Svi dokumenti ponude moraju biti dostavljeni naručitelju u PDF formatu. Iznimno se troškovnik dostavlja u odgovarajućem excel formatu. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom ili strojno.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda. Ponuda mora biti izrađena elektroničkom obliku, a pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda. Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sve dokumente koje naručitelja zahtjeva u ovom

pozivu za dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

DATUM OBJAVE POZIVA NA MREŽNOJ STRANICI NARUČITELJA

Poziv za dostavu ponuda objavljen je na mrežnoj stranici naručitelja www.branitelji.gov.hr dana 25. svibnja 2020.godine.

ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE

Nakon otvaranja i pregleda dostavljenih ponuda Naručitelj će svim ponuditeljima u primjerenom roku dostaviti putem elektroničke pošte pisanu Obavijest o odabiru/neodabiru.

Obavijest o odabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženome, Naručitelj nije obvezan izvršiti odabir.

Prilog I.

PONUDBENI LIST

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb

2. PODACI O PONUDITELJU

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):

2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni žiro račun/ broj računa-IBAN):

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti): DA NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: _____

2.6. Adresa za dostavu pošte: _____

2.7. Adresa e-pošte: _____

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

3. PREDMET NABAVE

Sanacija stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat

4. CIJENA

Cijena ponude u kunama bez PDV-a	
Iznos PDV-a u kunama	
Cijena ponude u kunama s PDV-om	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je osamdeset (80) dana od dana otvaranja ponuda.

Ponuditelj može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROKOVI IZVOĐENJA RADOVA

U mogućnosti smo započeti s izvođenjem radova za sanaciju stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13/I. kat u roku od osam (8) dana od potpisa ugovora, a izvođenje radova završiti u roku od _____ dana (*ponuđeni rok ne smije biti duži od 45 dana*).

7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o gradnji ("Narodne novine" broj: 153/13 i 20/17) i drugim odgovarajućim propisima.

8. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Izvođač se obvezuje račun ispostaviti do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, a Naručitelj se obvezuje isti platiti Izvođaču u roku 30 dana od dana zaprimanja.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Prilog II.

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Napomena: ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podugovaratelju, u ponudbenom listu **obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelje**. U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelju priložiti na zasebnom listu.

NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb

PREDMET NABAVE

Sanacija stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat

Podaci o podugovarateljima:

PODUGOVARATELJ: _____
(ime, tvrtka, skraćena tvrtka)

Sjedište: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj: _____

Broj računa i naziv banke: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

- predmet dijela ugovora: _____

- količina: _____

- vrijednost podugovora: _____

- postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

U _____ godine
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Prilog III.

**PONUDBENI LIST
ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJKEKATA**

1. NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb

2. NOSITELJ PONUDE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

a. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

b. ČLAN ZAJEDNICE:

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Član zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

_____ (naziv ponuditelja)

3. PREDMET NABAVE

Sanacija stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat

4. CIJENA

Cijena ponude u kunama bez PDV-a	
Iznos PDV-a u kunama	
Cijena ponude u kunama s PDV-om	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je osamdeset (80) dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi _____ dana.

6. ROKOVI IZVOĐENJA RADOVA

U mogućnosti smo započeti s izvođenjem radova za sanaciju stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13/I. kat, u roku od osam (8) dana od potpisa ugovora, a izvođenje radova završiti u roku od _____ dana (*ponuđeni rok ne smije biti duži od 45 dana*).

7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o gradnji ("Narodne novine" broj: 153/13 i 20/17) i drugim odgovarajućim propisima.

8. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelji su obvezni zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Izvođač se obvezuje račun ispostaviti do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, a Naručitelj se obvezuje isti platiti Izvođaču u roku 30 dana od dana zaprimanja.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

U _____ godine
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

Prilog IV.

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11,143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

M.P.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

U _____ godine
(mjesto i datum)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Prilog V.

TROŠKOVNIK

Sanacija stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat

Napomena: Troškovnik sa specifikacijom radova za sanaciju stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13, I. kat, nalazi se u dodanom dokumentu ovom pozivu za dostavu ponuda, u .xlsx formatu.

Prilog VI.

Ponuditelj: _____

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA
koji će biti uključeni u ugovor**

Za kriterij Rok izvođenja radova (ukupan broj dana za rok izvođenja) nudimo _____ dana
(ponuđeni rok ne smije biti duži od 45 dana).

Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ovog Poziva za dostavu ponuda, prihvaćamo iste
i izjavljujemo kako ćemo izvršiti predmetne radove u skladu s rokovima i cijeni navedenima u ponudi.

M.P. _____
(Potpis odgovorne osobe Ponuditelja)

U _____ godine
(mjesto i datum)

Prilog VII.

Ponuditelj: _____

**STRUKTURA OSOBLJA
uključenog u izvršenje ugovora**

R.br.	Struktura osoblja	Ukupan staž (godina)	Radno mjesto
	Inženjeri i ostali tog ranga (poimenični popis)		
	Tehničari i ostali tog ranga (poimenični popis)		
	Ostali radnici		

U _____ godine
(mjesto i datum)**ZA PONUDITELJA**

(M.P.)

(ime i prezime, potpis i pečat)

Prilog VIII.

IZJAVA PONUDITELJA O RASPOLAGANJU ALATIMA, UREĐAJIMA ILI TEHNIČKOM OPREMOM

Kojom ponuditelj:

(upisati naziv i OIB ponuditelja)

izjavljuje da raspolaže alatima, uređajima ili tehničkom opremom za izvođenje radova za sanaciju stana u Zagrebu na adresi Orljavička ulica 13/I. kat.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____ godine
(mjesto i datum)