



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA

objavljuje

JAVNI POZIV
ZA DODJELU POTPORA RADU ZADRUGA HRVATSKIH BRANITELJA

I.

Na temelju Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji za razdoblje od 2018. do 2020. godine (NN 42/18, dalje: Program), a u cilju olakšavanja pristupa tržištu rada, resocijalizacije i socijalnog uključivanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji kroz zadruge, objavljuje se ovaj javni poziv.

II.

(1) Za potporu se mogu kandidirati zadruge hrvatskih branitelja:

1. koje su registrirale svoju djelatnost na području Republike Hrvatske do 11. lipnja 2018. godine,
2. koje imaju najmanje dvije trećine članova s priznatim statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, djeteta smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili djeteta nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
3. koje su zahtjev podnijele isključivo u vrijeme trajanja Javnog poziva (u razdoblju od 11. lipnja 2018. godine do 10. srpnja 2018. godine),
4. koje su uz zahtjev priložile isključivo cjelokupnu propisanu dokumentaciju na način i u oblicima propisanim u točki XIII. Javnog poziva,
5. koje do sada još nisu koristile potporu kroz Mjeru poticanja osnivanja zadruga hrvatskih branitelja, odnosno Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja,
6. zadruge koje, sukladno potvrdi nadležne Porezne uprave, nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja (svako postojanje duga po osnovi javnih davanja, neovisno o iznosu duga, isključuje mogućnost korištenja sredstava iz Državnog proračuna, pa tako i ove potpore),
7. zadruge čiji članovi ujedno nisu i članovi neke druge aktivne zadruge-korisnice potpora Ministarstva hrvatskih branitelja ranijih godina namijenjenih zadrugama, čime se isključuje višestruko članstvo u zadrugama-korisnicama potpora,
8. ukoliko je zadruga prethodno koristila Mjeru potpore za proširenje postojeće djelatnosti ili potporu temeljem zajedničkog Natječaja za dodjelu sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Ministarstva hrvatskih branitelja radi zajedničkog financiranja projekata zadruga hrvatskih branitelja u području zaštite okoliša, namjenski utrošak realizirane novčane potpore mora biti u potpunosti opravdan odgovarajućim dokazima,
9. ukoliko je zadruga registrirana prije 31. ožujka 2011. godine mora biti usklađena sa Zakonom o zadrugama (NN 34/11) te o tome posjedovati odgovarajući dokaz propisan u točki XIII. Javnog poziva,
10. koje u razdoblju od protekle tri fiskalne godine (od 1. siječnja 2016. godine do dana podnošenja zahtjeva) **nisu** ostvarile potpore u ukupnom iznosu većem od 200.000,00 eura (u kunskoj protuvrijednosti), odnosno 100.000,00 eura (u kunskoj protuvrijednosti) u sektoru cestovnog prometa, odnosno većem od 15.000,00 eura (u kunskoj protuvrijednosti) za primarnu poljoprivrednu proizvodnju sukladno pravilima iz Uredbi Europske komisije broj 1407/2013 i broj 1408/2013, navedenih u točki V., VI. i VII. ovog javnog poziva,
11. čiji upravitelj i/ili predsjednik skupštine ujedno nije član uže obitelji (suprug/supruga, dijete, roditelj) osoba zaposlenih ili uključenih u provedbu Programa.

(2) Svih 11 navedenih uvjeta smatraju se **formalnim uvjetima Javnog poziva** te moraju biti kumulativno ispunjeni.

(3) Uvjet iz podtočke 1., rednog broja 2. ove točke, koji se odnosi na činjenicu da zadruga mora imati najmanje dvije trećine članova s priznatim statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili djeteta smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, podrazumijeva da ti članovi moraju biti **isključivo fizičke osobe**. Pri određivanju ispunjavanja kriterija od najmanje dvije trećine članova od ukupnog broja članova zadruge koji moraju imati status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili djeteta smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, dobiveni izračun u decimalnom broju zaokruživat će se na prvi bliži odgovarajući apsolutni broj.

(4) Pravne osobe, obrti te obiteljska poljoprivredna gospodarstva mogu biti članovi zadruge-podnositeljice zahtjeva, ali se ne ubrajaju u navedeni minimalni broj članova s definiranim statusom iz podtočke 1., rednog broja 2. ove točke koje zadruga mora imati kako bi kandidirala za potporu po ovom javnom pozivu.

(5) Osobe koje su bile članovi neke druge zadruge-korisnice potpora Ministarstva hrvatskih branitelja ranijih godina namijenjenih zadrugama, a koja je prekinula poslovanje te je izbrisana iz sudskog registra, mogu biti članovi zadruge-podnositeljice zahtjeva, ali se ne ubrajaju u navedeni minimalni broj članova s definiranim statusom iz podtočke 1., rednog broja 2. ove točke koje zadruga mora imati kako bi kandidirala za potporu po ovom javnom pozivu.

(6) Za zahtjeve zadruga koji ne ispunjavaju navedene uvjete smatrat će se da nisu ispunili formalne uvjete iz Javnog poziva te neće ući u daljnju obradu, odnosno bit će odbijeni iz navedenog razloga.

III.

(1) Svi zaprimljeni zahtjevi zadruga hrvatskih branitelja bit će obrađeni sukladno odredbama navedenim u Uputama za podnositelje zahtjeva o načinu podnošenja zahtjeva te postupku procjene zahtjeva i donošenja odluka o dodjeli potpora radu zadruga hrvatskih branitelja, objavljenim na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja.

(2) Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva obavljat će Povjerenstvo za procjenu formalnih uvjeta.

(3) Povjerenstvo može, ukoliko procijeni potrebnim, zatražiti od podnositelja zahtjeva dostavu dodatne dokumentacije, uz navedenu u ovom javnom pozivu, kao i obrazloženja pojedinih dostavljenih dokumenata, odnosno navoda u zaprimljenoj dokumentaciji.

(4) Potpune zahtjeve koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva razmatrat će Stručni tim za odlučivanje o mogućnosti korištenja mjera Programa (dalje: Stručni tim), koji će donijeti prijedlog za odobravanje ili odbijanje na temelju procjene kvalitete i održivosti poslovnog plana i rezultata izvida na terenu.

(5) Izvide na terenu obavljat će Referalni centri za zadruge hrvatskih branitelja i to samo onih zadruga koje zadovolje formalne uvjete iz Javnog poziva, a po traženju Stručnog tima. Iznimno, ukoliko se ukaže potreba, izvide na terenu mogu obaviti Područne jedinice Ministarstva.

(6) Stručni tim može, ukoliko procijeni potrebnim, zatražiti od podnositelja zahtjeva dostavu dodatne dokumentacije, uz navedenu u ovom javnom pozivu, kao i obrazloženja pojedinih dostavljenih dokumenata, odnosno navoda u zaprimljenoj dokumentaciji.

(7) Prilikom odlučivanja o zaprimljenim zahtjevima posebno će se voditi računa o poštivanju i promicanju zadružnih vrednota te obvezi fiskalne odgovornosti.

IV.

(1) **Novčana potpora iznosi do najviše 150.000,00 kuna**, a zadruge koje su certificirane za ekološku proizvodnju mogu ostvariti 20% veći iznos potpore, koji tada iznosi do najviše 180.000,00 kuna.

(2) Novčana potpora je jednokratna i nepovratna ukoliko se namjenski utroši u skladu s poslovnim planom. Zadruga hrvatskih branitelja koje sredstva ne utroše namjenski dužne su ih vratiti Ministarstvu uz zakonsku zateznu kamatu.

(3) U Državnom proračunu za 2018. godinu osigurana su sredstva za odobravanje najmanje **8-10** zahtjeva zaprimljenih po ovom javnom pozivu. Ukoliko će veći broj zahtjeva ispunjavati uvjete za odobravanje, prednost će imati zadruga koje imaju veći broj članova; zadruga koje imaju veći broj članova s utvrđenim statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i djeteta smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata; zadruga koje zapošljavaju veći broj hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i djece smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata; zadruga s područja od posebne državne skrbi i otoka te zadruga certificirane za ekološku proizvodnju.

V.

(1) Sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore te Uredbe Komisije (EU) **br. 1408/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru, potpora radu zadruga hrvatskih branitelja ostvarena po ovom Programu **predstavlja potporu male vrijednosti** (*de minimis* potporu) te je Ministarstvo prilikom dodjele potpora iz Programa dužno u potpunosti se pridržavati odredbi propisanih u uredbama Europske komisije o *de minimis* potporama.

(2) Sukladno uredbama Europske komisije, u postupku zaprimanja zahtjeva za korištenje potpora radu zadruga hrvatskih branitelja, Ministarstvo će od svakog potencijalnog korisnika zatražiti podatke o iznosima do sada primljenih državnih potpora i potpora male vrijednosti koje je korisnik zaprimio tijekom tekuće godine, kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o vrsti, instrumentu i razini davatelja potpora (ministarstva, agencije, zavodi, fondovi, županije, gradovi, općine i sl.) kako ne bi došlo do prekomjerne dodjele državne potpore, odnosno potpore male vrijednosti što bi bilo u suprotnosti s navedenim Uredbama.

VI.

(1) Temeljem Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku, čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine, pri čemu ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje bilo kojem pojedinom poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije prelaziti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja.

(2) Potpora male vrijednosti dodijeljene prema ovoj Uredbi **ne može biti dodijeljena za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje** (dakle, potpora u ovom obliku ne može biti korištena za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje).

VII.

(1) Temeljem Uredbe Komisije (EU) **br. 1408/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku koji se bavi primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, čiji ukupni iznos ne prelazi 15.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine.

(2) Potpora male vrijednosti dodijeljena prema ovoj Uredbi može biti odobrena **jedino za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje**.

VIII.

Razdoblje od tri fiskalne godine podrazumijeva trogodišnje razdoblje koje se ocjenjuje na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli *de minimis* potpore uzme u obzir ukupan iznos *de minimis* potpora dodijeljenih u predmetnoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

IX.

Prihvatljivim troškovima korištenja potpore radu zadruga hrvatskih branitelja smatraju se troškovi nastali nakon dana objave Javnog poziva (nakon 11. lipnja 2018. godine), sukladno poslovnom planu i obrascu proračuna za korištenje potpore radu zadruga hrvatskih branitelja.

X.

POLJOPRIVREDNE ZADRUGE I ZADRUGE KOJE SE BAVE PRIMARNOM POLJOPRIVREDNOM PROIZVODNjom

(1) Od ukupnog iznosa novčane potpore prihvatljivim troškovima za djelatnosti primarne poljoprivredne proizvodnje smatra se iznos **do najviše 110.000,00 kuna**. Specifikaciju na koje troškove za djelatnosti primarne poljoprivredne proizvodnje će biti utrošena potpora sukladno opisanom poslovnom planu potrebno je detaljno razraditi i prikazati u obrascu proračuna u dijelu koji se odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Prihvatljivim troškovima smatraju se i troškovi vezani uz realizaciju poslovnog plana koji se ne odnose na primarnu poljoprivrednu proizvodnju. Specifikaciju troškova koji se ne odnose na primarnu poljoprivrednu proizvodnju, a na koje će biti utrošena potpora sukladno opisanom poslovnom planu potrebno je detaljno razraditi i prikazati u obrascu proračuna u dijelu koji se ne odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(3) Na ove zadruge primjenjivat će se pravila iz Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** i Uredbe Komisije (EU) **br. 1408/2013**.

XI.

OSTALE ZADRUGE KOJE SE NE BAVE PRIMARNOM POLJOPRIVREDNOM PROIZVODNjom

(1) Specifikaciju na koje troškove će biti utrošena novčana potpora za djelatnosti opisane u poslovnom planu, a koji ne podrazumijevaju troškove primarne poljoprivredne proizvodnje, potrebno je detaljno razraditi i prikazati u obracu proračuna u dijelu koji se ne odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Na ove zadruge primjenjivat će se pravila iz Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013**.

XII.

(1) Prihvatljivim troškovima za podnositelje zahtjeva za korištenje potpore radu zadruga hrvatskih branitelja kojima su sredstva odobrena temeljem Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore smatraju se stvarni troškovi potrebni za ostvarivanje poslovnog plana podnositelja zahtjeva poput:

1. troškovi nabavke strojeva, opreme i alata nužnih za obavljanje djelatnosti,
2. troškovi nabavke strojeva, opreme i alata nužnih za obavljanje djelatnosti koji su vezani uz preradu proizvoda dobivenih primarnom poljoprivrednom proizvodnjom (odnosi se na zadruge koje se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom),
3. troškovi nabavke strojeva i opreme za pakiranje i pripremu proizvoda za prodaju,
4. troškove nabavke dostavnih/motornih vozila kada su ista neophodno sredstvo za rad (ovisno o djelatnosti),
5. uređenje i opremanje poslovnog, proizvodnog i skladišnog prostora (troškovi opremanja i uređenja mogu biti prihvatljivi do iznosa 10% ukupnog iznosa tražene potpore),
6. troškovi vezani uz ispitivanje, atestiranja i standardizaciju proizvoda/usluga, uvođenja normi i znakova kvalitete,
7. troškovi promidžbe i oglašavanja (troškovi promidžbe i oglašavanja mogu biti prihvatljivi do iznosa 7% ukupnog iznosa potpore),
8. troškovi edukacije za upravitelja i članove zadruge (troškovi edukacije mogu biti prihvatljivi do iznosa 5% ukupnog iznosa potpore),

9. troškovi izrade projektne dokumentacije vezano uz primarnu djelatnost koju zadruga obavlja i za koju traži sredstva po ovom javnom pozivu (troškovi izrade projektne dokumentacije mogu biti prihvatljivi do iznosa 1/3 ukupnog iznosa tražene potpore),
10. ostali troškovi isključivo sukladno djelatnosti iz poslovnog plana.

(2) Prihvatljivim troškovima za podnositelje zahtjeva za korištenje potpore radu zadruga hrvatskih branitelja kojima se sredstva dodjeljuju za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje, sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru smatraju se stvarni troškovi potrebni za ostvarivanje poslovnog plana podnositelja zahtjeva poput:

1. troškova nabavke strojeva, opreme i alata koji se koriste u poljoprivredi (npr. traktor, kombajn, motokultivator, priključci i ostala mehanizacija, oprema za: košnju, gnojidbu, sjetvu, sadnju, zaštitu bilja, berbu, žetvu, navodnjavanje, košnice za pčele, pčelarski pribor, platenik i sl.),
2. troškova nabave i sadnje poljoprivrednih kultura (npr. sadni materijal, sadnice za podizanje trajnih nasada, nabavka gnojiva, priprema tla, održavanje tla i sl.),
3. nabavka životinja (stoke, peradi, pčela i dr.) za uzgoj i podizanje nastambi za životinje,
4. ostali troškovi isključivo sukladno djelatnosti iz poslovnog plana, vezano uz primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(3) Troškovi koji ne ulaze u područje primjene naprijed navedenih Uredbi, smatrat će se **neprihvatljivima** za financiranje sredstvima potpore, poput npr.:

1. troškovi kupnje potrošnog materijala potrebnog za obavljanje djelatnosti zadruge,
2. troškovi kupnje robe i/ili proizvoda za daljnju prodaju,
3. troškovi registracije zadruge (javnobilježnički troškovi, pristojbe, naknade), kao i troškovi upisnine u odgovarajuće registre koji su preduvjet za obavljanje djelatnosti,
4. režijski troškovi poslovnog prostora i priključci energenata,
5. troškovi službenih putovanja,
6. kupnja telefonskih i mobilnih uređaja,
7. troškovi premije osiguranja, te komorske i druge članarine,
8. troškovi na koje se primjenjuje Uredba Komisije (EU) br. 717/2014 od 27. lipnja 2014. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u sektoru ribarstva i akvakulture,
9. ostali troškovi koji sukladno procjeni Stručnog tima ne predstavljaju izravno sredstvo za rad zadruge.

(4) Prihvatljivost pojedinih troškova navedenih u obrascu proračuna ocjenjuje Stručni tim, sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 i Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013, a temeljem usporedbe opisnog dijela poslovnog plana i iskazanog plana utroška sredstava. Troškovi koji ne ulaze u područje primjene Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 i Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 smatrat će se neprihvatljivima.

(5) Za zadruge koje se nalaze u sustavu PDV-a, odnosno korisnice su PDV-a, PDV prikazan u iznosima predračuna, računa i drugih dokaza dostavljenih u svrhu utvrđivanja prihvatljivih troškova prijavljenog poslovnog plana i kasnijeg namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava neće se smatrati prihvatljivim troškom prijavljenog projekta budući da zadruge koje su u sustavu PDV-a mogu iznos PDV-a koristiti kao pretporez sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16). Ministarstvo će navedenu činjenicu provjeravati uvidom u informacijski sustav Porezne uprave (<http://pdv-reg.porezna-uprava.hr/RpoProvjeriObveznikaPdvWeb/home>).

XIII.

(1) Zahtjevi se podnose Ministarstvu hrvatskih branitelja, Zagreb, Trg Nevenke Topalušić 1, isključivo putem pošte ili osobno, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv za dodjelu potpora radu zadruga hrvatskih branitelja“.

(2) Zadruga koja podnosi zahtjev po Javnom pozivu treba dostaviti sljedeću dokumentaciju, i to **navedenim redosljedom, pri čemu svaki dokument mora imati oznaku rednog broja iz ove točke:**

OPĆA DOKUMENTACIJA – obvezna za sve zadruge koje podnose zahtjev

1. **PRIJAVNI OBRAZAC** (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom zadruge),
 - 1.1. **POPIS ČLANOVA ZADRUGE** - Prilog 1 (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom zadruge),
 - 1.2. **OSNOVNI PODACI O ČLANOVIMA ZADRUGE** - Prilog 2 (popunjeni, potpisani i ovjereni pečatom zadruge),
 - 1.3. **IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI** - Prilog 3 (popunjena, potpisana i ovjeren pečatom zadruge),
 - 1.4. **IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA** - Prilog 4 (popunjena, potpisana i ovjeren pečatom zadruge),
2. **OBRAZAC PRORAČUNA** (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom zadruge),

Napomena: obrasci i prilozi navedeni pod rednim brojem 1., uključujući priloge od 1.1. do 1.4., kao i obrazac pod rednim brojem 2., izrađeni su tako da se popunjavaju računalom, a potom ispišu te ih vlastoručno potpisuje upravitelj zadruge i ovjerava službenim pečatom zadruge.
3. **PRESLIKE OSOBNIH ISKAZNICA S VIDLJIVIM OIB-om za članove zadruge s priznatim statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i djeteta smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata** te dodatno preslika drugog odgovarajućeg dokumenta ukoliko na osobnoj iskaznici nije vidljiv OIB,
4. **DOKAZ O REGISTRIRANOJ DJELATNOSTI** – pod navedenim dokazom podrazumijeva se preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu osnivanja zadruge u sudski registar,
5. **DOKAZ O USKLADIVANJU OPĆIH AKATA ZADRUGE SA ZAKONOM O ZADRUGAMA (NN 34/11)** - preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu usklađenja općih akata sa Zakonom o zadrugama (obvezno za sve zadruge registrirane prije 31. ožujka 2011. godine),
6. **POSLOVNI PLAN I PROGRAM ZADRUGE** za 2018. i 2019. godinu – kao minimum **obvezno treba navesti**: opće podatke o zadruci i članovima zadruge (prethodna radna iskustva i realizirani poslovni planovi zadrugara te znanja i vještine koje posjeduju zadrugari, a od presudne su važnosti za rad zadruge), opis razloga udruživanja u zadrugu, ciljeve poslovnog plana, kratak opis dosadašnjih aktivnosti, planirane aktivnosti u tekućoj godini, planirane aktivnosti za iduću godinu, potrebna ulaganja za ostvarenje poslovnog plana, osigurana sredstva i izvori financiranja (bez poticajnih sredstava za koje se podnosi zahtjev), podatke o planiranim ulaganjima u tekućoj godini, podatke o planiranim ulaganjima u idućoj godini, namjena utroška sredstava potpore, očekivane rezultate po ostvarenju poslovnog plana, podatke o posjedovanju potvrda kvalitete i certifikata, ostale podatke važne za donošenje odluke o mogućnosti korištenja potpore,
7. **PRESLIKE PREDRAČUNA, PONUDA ILI TROŠKOVNIKA** za kupnju strojeva, opreme, materijala i drugog namijenjenog radu zadruge, izdana od strane ovlaštene osobe, a za koje se traže sredstva po ovom javnom pozivu (*Napomena*: iznosi navedeni u obrascu proračuna moraju biti u skladu s iznosima iz dostavljenih predračuna, ponuda ili troškovnika),
8. **ŽIVOTOPIS UPRAVITELJA** (obavezno mora sadržavati osobne podatke, podatke o obrazovanju, radnom iskustvu, dodatnim znanjima i vještinama te ostale informacije koje upravitelj smatra važnim istaknuti o sebi),
9. **UVJERENJE O NEVOĐENJU KAZNENOG POSTUPKA za upravitelja zadruge** (elektronički zapis ili original, ne stariji od 30 dana),
10. **DOKAZ O VLASNIŠTVU, NAJMU, ZAKUPU, KONCESIJI ili KONCESIJSKOM ODOBRENJU** nad zemljištem, poslovnim prostorom odnosno mjestom gdje će zadruga obavljati svoju djelatnost (npr. koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja i naplate parkirališnih mjesta, odluka o davanju na korištenje javne površine, koncesijsko odobrenje za obavljanje aktivnosti rafting vožnje i vožnje kanuom na rijeci i sl.):

- 10.1. **za unajmljeni prostor ili zemljište u zakupu/najmu** potrebno je dostaviti: **presliku sklopljenog ugovora o najmu/zakupu**, pri čemu iz takvih ugovora mora jasno i nedvosmisleno biti moguće utvrditi vlasništvo, najam, zakup ili koncesiju nad zemljištem ili poslovnim prostorom od strane zadruga, **a svaki takav ugovor mora biti potkrijepljen izvatkom iz zemljišne knjige** (zk uložak, koji mora sadržavati: naziv katastarske općine, broj zemljišta (kat.čestice), broj uložka, a iz vlastovnice (B) mora biti vidljiv udio vlasništva (npr. 1/1, 1/2 i sl.) te imena vlasnika) (preslike ovjerenog ugovora i preslika ili ispis e-izvatka iz Pregleda zemljišnih knjiga). Ukoliko nad prostorom/zemljištem postoji suvlasništvo više osoba, a isto se uzima u najam/zakupljuje u cijelosti, potrebno je dostaviti ugovor o najmu/zakupu sklopljen sa svim suvlasnicima; ukoliko se u najam/zakup uzima dio nekretnine potrebno je dostaviti ugovor o najmu/zakupu sklopljen sa suvlasnicima dijela koji se uzima u najam/zakup;
- 10.2. **za prostor ili zemljište u vlasništvu zadruge** potrebno je dostaviti **izvadak iz zemljišne knjige** iz kojeg je razvidno da je zadruga kao pravna osoba upisana kao vlasnik prostora/zemljišta (zk uložak), koji mora sadržavati: naziv katastarske općine, broj zemljišta (kat.čestice), broj uložka, a iz vlastovnice (B) mora biti vidljiv udio vlasništva (npr. 1/1, 1/2 i sl.) (preslika ili ispis e-izvatka iz Pregleda zemljišnih knjiga).

Napomena: prostor ili zemljište koje je u vlasništvu osobe koja je upravitelj ili član zadruge ne podrazumijeva ujedno da je isto i vlasništvo same zadruge, već to mora biti regulirano odgovarajućim ugovorom. U tom slučaju potrebno je dostaviti dokaze kako je navedeno u točki 10.1.

11. DOKAZ O RADNOM STATUSU ČLANA ZADRUGE (za sve članove zadruge)

- 11.1. **za člana zadruge koji je u radnom odnosu (neovisno je li zaposlen u zadruzi ili kod drugog poslodavca):** elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (original, ne stariji od 15 dana),
- 11.2. **za člana zadruge koji je nezaposlen (oba dokumenta su obavezna):**
- 11.2.1. elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (original, ne stariji od 15 dana),
 - 11.2.2. elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da član zadruge nije korisnik prava na mirovinu (original, ne stariji od 15 dana),
- 11.3. **za člana zadruge koji je u mirovini:** elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da je korisnik prava na mirovinu (original, ne stariji od 15 dana).

12. POTVRDA NADLEŽNE POREZNE UPRAVE O NEPOSTOJANJU DUGA S OSNOVE JAVNIH DAVANJA (elektronički zapis ili original, ne stariji od 15 dana; potvrda treba biti izdana za zadrugu, a ne na osobe),

13. PRAVILA ZADRUGE (preslika),

14. SVJEDODŽBA NAJVIŠEG ZAVRŠENOG RAZREDA ŠKOLE ODNOSNO DIPLOME ZA UPRAVITELJA ZADRUGE (preslika),

15. PRIJAVA POREZA NA DOBIT KOJA OBVEZNO MORA SADRŽAVATI BILANCU I RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2017. GODINU, preslika, ovjerena od strane Porezne uprave.

Navedeno podrazumijeva: presliku obrasca prijave – ovjerenu od strane Porezne uprave, zatim Bilancu – ovjerenu od strane Porezne uprave i Račun dobiti i gubitka – ovjeren od strane Porezne uprave.

Iznimno, zadruge osnovane u 2017. godini koje nisu započele s poslovanjem (koje nisu imale prihoda i rashoda) umjesto navedenog dokumenta trebaju dostaviti presliku odgovarajuće izjave iz koje je vidljivo da je ista predana Poreznoj upravi (mora sadržavati prijemni štambilj ili pečat Porezne uprave), dok zadruge koje su osnovane u 2018. godini nisu obvezne dostaviti ovaj dokument.

16. **PRESLIKA DOKUMENTA BANKE IZ KOJEG SU VIDLJIVI BROJ TRANSAKCIJSKOG RAČUNA ZADRUGE**, obvezno u IBAN konstrukciji i ime/na osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje zadruga u financijskom poslovanju (npr. ugovor), **uz obveznu presliku prijave potpisa za raspolaganje novčanim sredstvima zadruga** iz kojeg mora biti vidljivo je li ovlaštenje pojedinačno ili u paru, odnosno po dvoje.

DOKUMENTACIJA O EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI – za sve zadruga koje ju posjeduju, a podnose zahtjev po Javnom pozivu

17. **RJEŠENJE O UPISU ZADRUGE U UPISNIK SUBJEKATA U EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI AGENCIJE ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU, ODNOSNO MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE** (preslika),

18. **VAŽEĆA POTVRDNICA (CERTIFIKAT) ZA ZADRUGU**, izdana od strane ovlaštenog kontrolnog tijela (preslika).

XIV.

(1) Temeljem ispunjavanja formalnih uvjeta propisanih Javnim pozivom, zatim procjene dodatnih i posebnih uvjeta Javnog poziva, procjene kvalitete poslovnog plana i prihvatljivosti obrasca proračuna te rezultata izvida na terenu, Stručni tim će sastaviti bodovnu listu s pripadajućim brojem bodova, koja će biti objavljena na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, a novčanu potporu moći će ostvariti **isključivo one zadruga koje su ocijenjene najvišim ocjenama** i to onoliko broj zadruga za koliko je osigurano sredstava u Državnom proračunu sukladno točki IV. Javnog poziva.

(2) Zahtjev zadruga koji u postupku procjene dostavljenog poslovnog plana ne ostvari najmanje 51% (odnosno 35,70 bodova) od ukupnog broja bodova koje je moguće ostvariti temeljem procjene poslovnog plana (70 bodova), ne može biti predložen za ostvarivanje potpore po ovom javnom pozivu.

(3) Postupak procjene i sastavljanja bodovne liste s pripadajućim brojem bodova opisani su u Uputama za podnositelje zahtjeva o načinu podnošenja zahtjeva te postupku procjene zahtjeva i donošenja odluka o dodjeli potpora radu zadruga hrvatskih branitelja, dostupnim na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja.

XV.

(1) **Nepotpuni, nepravodobni i zahtjevi koji ne ispunjavaju navedene formalne uvjete iz točke II. Javnog poziva, kao i zahtjevi koji nisu u skladu s obrascem zahtjeva, neće se razmatrati te ne postoji mogućnost naknadne nadopune dokumentacije.**

(2) **Ukoliko se provjerom podataka navedenih u izjavi o potporama male vrijednosti utvrdi da bi zadruga dodjelom novčanih sredstava iz točke IV. ovog javnog poziva prelazila dopuštene iznose iz točke VI., odnosno točke VII. javnog poziva utvrđenih Uredbama Europske komisije, što bi predstavljalo nedozvoljenu radnju, Ministarstvo takvoj zadrugi neće dodijeliti potporu, odnosno zahtjev će biti odbijen.**

XVI.

(1) Ministarstvo će posebnim ugovorom regulirati prava i obveze sa zadrugom-korisnicom potpore.

(2) Prije konačnog potpisivanja ugovora sa zadrugom-korisnicom sredstava, a temeljem procjene Stručnog tima, Ministarstvo može tražiti izmjenu obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi, sukladno poslovnom planu, odgovarali aktivnostima u području primarne poljoprivredne proizvodnje, odnosno ostalim djelatnostima i aktivnostima koje ne predstavljaju primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

XVII.

(1) Ministarstvo zadržava pravo kontrole namjenskog utroška sredstava. Zadruga-korisnica sredstava je dužna Ministarstvu podnositi pisana izvješća o načinu korištenja dodijeljenih sredstava s analizom stanja i prijedlozima za nastavak djelovanja kroz razdoblje od jedne godine po dodjeli sredstava.

(2) Namjenski utrošak sredstava utvrđuje organizacijska jedinica nadležna za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava. Po pozitivnom mišljenju organizacijske jedinice nadležne za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava, sredstvo osiguranja (zadužnica) vraća se korisniku potpore. U slučaju nenamjenskog utroška sredstava korisnik je ista dužan vratiti na način reguliran ugovorom.

XVIII.

Javni poziv ostaje otvoren do zaključno **10. srpnja 2018. godine**, a svi zahtjevi bit će riješeni najkasnije do kraja 2018. godine.

XIX.

(1) Sva pitanja vezana za Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: **zadruga@branitelji.hr**, i to najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenja zahtjeva, odnosno najkasnije **26. lipnja 2018. godine**. Odgovori na dostavljena pitanja bit će javno objavljeni na internetskoj stranici Ministarstva najkasnije 7 dana prije isteka roka za dostavu zahtjeva, odnosno **4. srpnja 2018. godine**. Navedena e-mail adresa služi isključivo za svrhu informiranja o otvorenom Javnom pozivu te će prije 11. lipnja 2018. i nakon 26. lipnja 2018. godine biti deaktivirana.

Ministarstvo nije obvezno davati daljnje informacije o postupku provedbe Javnog poziva nakon navedenog datuma.

(2) U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih podnositelja zahtjeva, Ministarstvo ne može davati mišljenja o prihvatljivosti zahtjeva, aktivnosti ili troškova navedenih u poslovnom planu i obrascu proračuna prije donošenja odluke od strane Stručnog tima.

XX.

Prijavni obrazac, Popis članova zadruge (prilog 1), Osnovni podaci o članovima zadruge (prilog 2), Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilog 3), Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (prilog 4), Obrazac proračuna i Upute za podnositelje zahtjeva o načinu podnošenja zahtjeva te postupku procjene zahtjeva i donošenja odluka o dodjeli potpora radu zadruga hrvatskih branitelja sastavni su dio ovog javnog poziva.

XXI.

Prijavni obrazac, Popis članova zadruge (prilog 1), Osnovni podaci o članovima zadruge (prilog 2), Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilog 3), Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (prilog 4), Obrazac proračuna i Upute za podnositelje zahtjeva, kao i sve dodatne informacije mogu se dobiti u Ministarstvu hrvatskih branitelja, na internetskoj stranici **branitelji.gov.hr** te u Područnim jedinicama Ministarstva i županijskim Centrima za psihosocijalnu pomoć (<https://branitelji.gov.hr>, u dijelu *O Ministarstvu, Djelokrug, Direktna komunikacija*).

KLASA: 102-02/18-03/1
URBROJ: 522-07/1-3-18-33
Zagreb, 11. lipnja 2018.