



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO BRANITELJA**

objavljuje

JAVNI POZIV

**Za Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja
Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja
i djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja**

I

Na temelju Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja, a u cilju olakšavanja pristupa tržištu rada, resocijalizacije i socijalnog uključivanja hrvatskih branitelja i djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja kroz zadruge, objavljuje se ovaj javni poziv.

II

(1) Za potporu se mogu kandidirati zadruge hrvatskih branitelja:

1. koje su registrirale svoju djelatnost na području Republike Hrvatske do 7. travnja 2015. godine,
2. koje imaju najmanje dvanaest (12) članova (fizičkih osoba) ukupno,
3. koje od najmanje 12 članova (fizičkih osoba) imaju najmanje osam (8) članova s utvrđenim statusom hrvatskog branitelja, odnosno djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja,
4. koje su zahtjev podnijele isključivo u vrijeme trajanja Javnog poziva (u razdoblju od 8. travnja do 7. svibnja 2015. godine),
5. koje su uz zahtjev priložile isključivo cjelokupnu propisanu dokumentaciju na način i u oblicima propisanim u točki XIV Javnog poziva,
6. koje do sada još nisu koristile potporu kroz Mjeru poticanja osnivanja zadruga hrvatskih branitelja, odnosno Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja,
7. zadruge koje, sukladno potvrdi nadležne Porezne uprave, nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja (svako postojanje duga po osnovi javnih davanja, neovisno o iznosu duga, isključuje mogućnost korištenja sredstava iz Državnog proračuna, pa tako i ove potpore),
8. zadruge čiji članovi ujedno nisu i članovi neke druge zadruge-korisnice potpora Ministarstva branitelja ranijih godina namijenjenih zadrugama, pri čime se isključuje višestruko članstvo u zadrugama-korisnicama potpora,
9. ukoliko je zadruga prethodno koristila Mjeru potpore za proširenje postojeće djelatnosti, namjenski utrošak realizirane novčane potpore mora biti u potpunosti opravdan odgovarajućim dokazima,
10. ukoliko je zadruga registrirana prije 31. ožujka 2011. godine mora biti usklađena s Zakonom o zadrugama (NN 34/11) te o tome posjedovati odgovarajući dokaz propisan u točki VI Javnog poziva.
11. koje u razdoblju od protekle tri fiskalne godine (od 1. siječnja 2013. godine do dana podnošenja zahtjeva) **nisu** ostvarile potpore u ukupnom iznosu većem od 200.000,00 eura (u kunsjoj protuvrijednosti), odnosno 100.000,00 eura (u kunsjoj protuvrijednosti) u sektoru cestovnog prometa, odnosno većem od 15.000,00 eura (u kunsjoj protuvrijednosti) za primarnu poljoprivrednu proizvodnju sukladno pravilima iz Uredbi Europske komisije broj 1407/2013 i broj 1408/2013, navedenih u točki V, VI i VII ovog javnog poziva

(2) Svih 11 navedenih uvjeta smatraju se **formalnim uvjetima Javnog poziva** te moraju biti kumulativno ispunjeni.

(3) Uvjet pod rednim brojem 2. koji se odnosi na činjenicu da zadruga mora imati najmanje 12 članova ukupno, podrazumijeva da tih 12 članova moraju biti isključivo fizičke osobe. Pravne osobe, kao i obrti ne ubrajaju se u navedeni minimalni broj (12) članova koje zadruga mora imati kako bi kandidirala za potporu po ovom javnom pozivu.

(4) Za zahtjeve zadruga koji ne ispunjavaju navedene uvjete smatrat će se da nisu ispunili formalne uvjete iz Javnog poziva te neće ući u daljnju obradu, odnosno bit će odbijeni iz navedenog razloga.

III

(1) Svi zaprimljeni zahtjevi zadruga hrvatskih branitelja bit će obrađeni sukladno odredbama navedenim u Uputama za podnositelje zahtjeva o načinu podnošenja zahtjeva te postupku procjene zahtjeva i donošenja odluka o dodjeli poticajnih sredstava kroz Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja, objavljenim na internetskoj stranici Ministarstva branitelja.

(2) Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva obavljat će Povjerenstvo za procjenu formalnih uvjeta.

(3) Povjerenstvo može, ukoliko procijeni potrebnim, zatražiti od podnositelja zahtjeva dostavu dodatne dokumentacije, uz navedenu u ovom javnom pozivu, kao i obrazloženja pojedinih dostavljenih dokumenata, odnosno navoda u zaprimljenoj dokumentaciji.

(4) Potpune zahtjeve koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva razmatrat će Stručni tim za odlučivanje o mogućnosti korištenja mjera Programa, koji će donijeti prijedlog za odobravanje ili odbijanje na temelju procjene kvalitete i održivosti poslovnog plana i rezultata izvida na terenu.

(5) Izvide na terenu obavljat će referalni centri za zadruge hrvatskih branitelja i to samo onih zadruga koje zadovolje formalne uvjete iz Javnog poziva, a po traženju Stručnog tima za odlučivanje o mogućnosti korištenja mjera Programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i djece smrtno stradalih, zatočenih ili nestalih hrvatskih branitelja (dalje: Stručni tim).

(6) Stručni tim može, ukoliko procijeni potrebnim, zatražiti od podnositelja zahtjeva dostavu dodatne dokumentacije, uz navedenu u ovom javnom pozivu, kao i obrazloženja pojedinih dostavljenih dokumenata, odnosno navoda u zaprimljenoj dokumentaciji.

(7) Prilikom odlučivanja o zaprimljenim zahtjevima posebno će se voditi računa o poštivanju i promicanju zadružnih vrednota te obvezi fiskalne odgovornosti.

IV

(1) **Novčana potpora iznosi 150.000,00 kuna**, a isplaćuje se u dva dijela: prvi dio u iznosu 50.000,00 kuna po odobravanju zahtjeva, a drugi dio u iznosu 100.000,00 kuna po dostavi izvješća o namjenskom utrošku prvog dijela s računom ili kupoprodajnim ugovorom za strojeve, opremu ili drugo, kao i dokaza o plaćanju istih, sukladno poslovnom planu temeljem kojeg je potpora odobrena.

(2) Zadruge koje su certificirane za ekološku proizvodnju mogu ostvariti 20% veći iznos potpore, koji tada iznosi 180.000,00 kuna, a isplaćuje se u dva dijela: prvi dio u iznosu 60.000,00 kuna po odobravanju zahtjeva, a drugi dio u iznosu 120.000,00 kuna po dostavi izvješća o namjenskom utrošku prvog dijela s računom ili kupoprodajnim ugovorom za strojeve, opremu ili drugo, kao i dokaza o plaćanju istih, sukladno poslovnom planu temeljem kojeg je potpora odobrena.

(3) Novčana potpora je jednokratna i nepovratna ukoliko se namjenski utroši u skladu s poslovnim planom. Zadruge hrvatskih branitelja koje sredstva ne utroše namjenski dužne su ih vratiti Ministarstvu uz zakonsku zateznu kamatu.

V

(1) Sukladno odredbama Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, te Uredbe Komisije (EU) **br. 1408/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru, potpora ostvarena kroz Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja po ovom Programu **predstavlja potporu male vrijednosti** (*de minimis* potporu) te je Ministarstvo prilikom dodjele potpora iz Programa dužno u potpunosti se pridržavati odredbi propisanih u uredbama Europske komisije o *de minimis* potporama, budući da je područje državnih potpora jedno od područja koje je u isključivoj nadležnosti Europske komisije.

(2) Sukladno uredbama Europske komisije, u postupku zaprimanja zahtjeva za korištenje Mjere potpore radu zadruga hrvatskih branitelja, Ministarstvo branitelja će od svakog potencijalnog korisnika zatražiti podatke o iznosima do sada primljenih državnih potpora i potpora male vrijednosti koje je korisnik zaprimio tijekom tekuće godine, kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o vrsti i razini davatelja potpora (ministarstva, agencije, zavodi, fondovi, županije, gradovi, općine i sl.), kako ne bi došlo do prekomjerne dodjele državne potpore, odnosno potpore male vrijednosti što bi bilo u suprotnosti s navedenim Uredbama.

VI

(1) Temeljem Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku, čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine, pri čemu ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje bilo kojem pojedinom poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije prelaziti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja.

(2) Potpora male vrijednosti dodijeljena prema ovoj Uredbi **ne može biti dodijeljena za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje** (dakle, potpora u ovom obliku ne može biti korištena za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje).

VII

(1) Temeljem Uredbe Komisije (EU) **br. 1408/2013** od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru, potporom male vrijednosti (*de minimis* potporom) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku koji se bavi primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, čiji ukupni iznos ne prelazi 15.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele, u razdoblju od tri fiskalne godine.

(2) Potpora male vrijednosti dodijeljena prema ovoj Uredbi može biti odobrena **jedino za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje**.

VIII

Razdoblje od tri fiskalne godine podrazumijeva trogodišnje razdoblje koje se ocjenjuje na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli *de minimis* potpore uzme u obzir ukupan iznos *de minimis* potpora dodijeljenih u predmetnoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

IX

Prihvatljivim troškovima korištenja potpore kroz Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja smatraju se troškovi nastali nakon dana objave Javnog poziva (8. travnja 2015. godine), sukladno poslovnom planu i obrascu proračuna za korištenje Mjere potpore radu zadruga hrvatskih branitelja.

X

POLJOPRIVREDNE ZADRUGE I ZADRUGE KOJE SE BAVE PRIMARNOM
POLJOPRIVREDNOM PROIZVODNOM

(1) Od ukupnog iznosa novčane potpore od 150.000,00 kuna, odnosno 180.000,00 kuna ukoliko se radi o zadrugama certificiranim za ekološku proizvodnju, prihvatljivim troškovima za djelatnosti primarne poljoprivredne proizvodnje smatra se iznos do najviše 110.000,00 kuna. Specifikaciju na koje troškove će biti utrošena potpora sukladno opisanom poslovnom planu potrebno je detaljno razraditi i prikazati u obrascu proračuna u dijelu koji se odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Prihvatljivim troškovima za preostali dio do ukupnog iznosa potpore, a u najmanjem iznosu od 40.000,00 kn, odnosno 70.000,00 kn ukoliko se radi o zadrugama certificiranim za ekološku proizvodnju, smatraju se isključivo troškovi vezani uz realizaciju poslovnog plana, a koji se ne odnose prvenstveno na primarnu poljoprivrednu proizvodnju. Specifikaciju na koje troškove će biti utrošena potpora sukladno opisanom poslovnom planu potrebno je detaljno razraditi i prikazati u obrascu proračuna u dijelu koji se ne odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(3) Iznos potpore koji se traži za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje može biti i manji od 110.000,00 kn, pri čemu treba voditi računa da se proporcionalno traženom iznosu za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, navedu troškovi za preostali dio potpore koji se ne odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(4) Na ove zadruge primjenjivat će se pravila iz Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013** i Uredbe Komisije (EU) **br. 1408/2013**.

XI

OSTALE ZADRUGE KOJE SE NE BAVE PRIMARNOM POLJOPRIVREDNOM PROIZVODNjom

(1) Specifikaciju na koje troškove će biti utrošen iznos novčane potpore od 150.000,00 za djelatnosti opisane u poslovnom planu, a koji ne podrazumijevaju troškove primarne poljoprivredne proizvodnje, potrebno je detaljno razraditi i prikazati u obracu proračuna u dijelu koji se ne odnosi na primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Na ove zadruge primjenjivat će se pravila iz Uredbe Komisije (EU) **br. 1407/2013**.

XII

(1) Prihvatljivim troškovima za podnositelje zahtjeva za korištenje Mjere potpore radu zadruga hrvatskih branitelja kojima su sredstva odobrena temeljem Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore smatraju se stvarni troškovi potrebni za ostvarivanje poslovnog plana podnositelja zahtjeva poput:

1. troškove nabavke strojeva, opreme i alata nužnih za obavljanje djelatnosti,
2. troškove nabavke strojeva, opreme i alata nužnih za obavljanje djelatnosti koji su vezani uz preradu proizvoda dobivenih primarnom poljoprivrednom proizvodnjom (odnosi se na zadruge koje se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom),
3. troškovi nabavke strojeva i opreme za pakiranje i pripremu proizvoda za prodaju,
4. troškove nabavke dostavnih/motornih vozila kada su ista neophodno sredstvo za rad (ovisno o djelatnosti),
5. uređenje i opremanje poslovnog prostora (troškovi uređenja i opremanja poslovnog prostora ne smije prelaziti 5% ukupno prihvatljivih troškova navedenih u obrascu proračuna),
6. uređenje proizvodnog i skladišnog prostora,
7. troškovi edukacije za upravitelja i članove zadruge (troškovi edukacije ne smiju prelaziti 5% ukupno prihvatljivih troškova navedenih u obrascu proračuna),
8. ostali troškovi isključivo sukladno djelatnosti iz poslovnog plana.

(2) Prihvatljivim troškovima za podnositelje zahtjeva za korištenje Mjere potpore radu zadruga hrvatskih branitelja kojima se sredstva dodjeljuju za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje, sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108.

Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru smatraju se stvarni troškovi potrebni za ostvarivanje poslovnog plana podnositelja zahtjeva poput:

1. troškova nabavke strojeva, opreme i alata koji se koriste u poljoprivredi (npr. traktor, kombajn, motokultivator, priključci i ostala mehanizacija, oprema za: košnju, gnojidbu, sjetvu, sadnju, zaštitu bilja, berbu, žetvu, navodnjavanje, košnice za pčele, platenik i sl.),
2. troškova nabave i sadnje poljoprivrednih kultura (npr. sadni materijal, sadnice za podizanje nasada, nabavka gnojiva, priprema tla, održavanje tla i sl.),
3. nabavka životinja (stoke, peradi, pčela i dr.) za uzgoj i podizanje nastambi za životinje,
4. ostali troškovi isključivo sukladno djelatnosti iz poslovnog plana, vezano uz primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

(3) Za zadruge koje se nalaze u sustavu PDV-a, odnosno korisnice su PDV-a, PDV prikazan u iznosima predračuna, računa i drugih dokaza dostavljenih u svrhu utvrđivanja prihvatljivih troškova prijavljenog poslovnog plana i kasnijeg namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava neće se smatrati prihvatljivim troškom prijavljenog projekta budući da zadruge koje su u sustavu PDV-a mogu iznos PDV-a koristiti kao pretporez sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 148/13, 153/13 i 143/14). Ministarstvo branitelja će navedenu činjenicu provjeravati uvidom u informacijski sustav Porezne uprave (<http://pdv-reg.porezna-uprava.hr/RpoProvjeriObveznikaPdvWeb/home>).

XIII

U Državnom proračunu za 2015. godinu osigurana su sredstva za odobravanje **10-12** zahtjeva zaprimljenih po ovom javnom pozivu. Ukoliko će veći broj zahtjeva ispunjavati uvjete za odobravanje, prednost će imati zadruge koje imaju više članova s utvrđenim statusom hrvatskog branitelja odnosno djeteta smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, zadruge koje zapošljavaju veći broj hrvatskih branitelja i/ili djece smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, zadruge s područja od posebne državne skrbi i otoka, te zadruge certificirane za ekološku proizvodnju.

XIV

Zahtjevi se podnose Ministarstvu branitelja, Zagreb, Savska cesta 66, isključivo putem pošte ili osobno, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv za Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja“.

Zadruga koja podnosi zahtjev po Javnom pozivu treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

OPĆA DOKUMENTACIJA – obvezna za sve zadruge koje podnose zahtjev

1. **PRIJAVNI OBRAZAC** (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom zadruge),
2. **POPIS ČLANOVA ZADRUGE** - Prilog 1 (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom zadruge),
3. **OSNOVNI PODACI O ČLANOVIMA ZADRUGE** - Prilog 2 (popunjeni, potpisani i ovjereni pečatom zadruge),
4. **IZJAVA O KORIŠTENIM POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI** - Prilog 3 (popunjena, potpisana i ovjerena pečatom zadruge)
5. **OBRAZAC PRORAČUNA** (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom zadruge),

**Napomena: obrasci i prilozi navedeni pod rednim brojevima od 1. do 5. su izrađeni tako da se popunjavaju računalom, a potom ispišu, te ih vlastoručno potpisuje upravitelj zadruge i ovjerava službenim pečatom zadruge.*

6. DOKAZ O STATUSU OSOBE IZ CILJNE SKUPINE PROGRAMA

ZA ČLANOVE ZADRUGE - HRVATSKE BRANITELJE: potvrda o statusu hrvatskog branitelja (original, ne stariji od 6 mjeseci, izdana od nadležnog područnog odsjeka za poslove obrane ili Policijske uprave, prema mjestu prebivališta) ili preslika iskaznice hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata uz presliku osobne iskaznice;

ZA ČLANOVE ZADRUGE - DJECU SMRTNO STRADALOG, ZATOČENOG ILI NESTALOG HRVATSKOG BRANITELJA: potvrda Ureda državne uprave o statusu djeteta smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja (original, ne stariji od 6 mjeseci, izdana od strane nadležnog Ureda državne uprave prema mjestu prebivališta),

7. **DOKAZ O REGISTRIRANOJ DJELATNOSTI** – pod navedenim dokazom podrazumijeva se preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu zadruge u sudski registar, kao i preslike svih ostalih rješenja o upisu izmjena u sudski registar nakon upisa zadruge (npr. izmjena sjedišta zadruge, upravitelja, naziva zadruge, predmeta poslovanja zadruge i svih ostalih elemenata sadržanih u rješenju Trgovačkog suda),

8. **DOKAZ O USKLAĐIVANJU OPĆIH AKATA ZADRUGE SA ZAKONOM O ZADRUGAMA (NN 34/11)** - preslika rješenja Trgovačkog suda o upisu usklađenja općih akata sa Zakonom o zadrugama (**obvezno za sve zadruge registrirane prije 31. ožujka 2011. godine**),

9. **POSLOVNI PLAN I PROGRAM ZADRUGE** za 2015. i 2016. godinu – kao minimum **obvezno treba navesti**: opće podatke o zadruzi i članovima zadruge (prethodna radna iskustva i realizirani poslovni planovi zadrugara, te znanja i vještine koje posjeduju zadrugari, a od presudne su važnosti za rad zadruge), opis razloga udruživanja u zadrugu, ciljeve poslovnog plana, kratak opis dosadašnjih aktivnosti, planirane aktivnosti u tekućoj godini, planirane aktivnosti za iduću godinu, potrebna ulaganja za ostvarenje poslovnog plana, osigurana sredstva i izvore financiranja (bez poticajnih sredstava za koje se podnosi zahtjev), podatke o planiranim ulaganjima u tekućoj godini, podatke o planiranim ulaganjima u idućoj godini, namjena utroška sredstava potpore, očekivane rezultate po ostvarenju poslovnog plana, podatke o posjedovanju potvrda kvalitete i certifikata, ostale podatke važne za donošenje odluke o mogućnosti korištenja potpore,

10. **PRESLIKA PREDRAČUNA, PONUDA ILI TROŠKOVNIKA** za kupnju strojeva, opreme, materijala i drugog namijenjenog radu zadruge, izdana od strane ovlaštene osobe, a za koje se traže sredstva po ovom javnom pozivu (Napomena: iznosi navedeni u obrascu proračuna moraju biti u skladu s iznosima iz dostavljenih predračuna, ponuda ili troškovnika),

11. **ŽIVOTOPIS UPRAVITELJA** (obavezno mora sadržavati osobne podatke, podatke o obrazovanju, radnom iskustvu, dodatnim znanjima i vještinama te ostale informacije koje upravitelj smatra važnim istaknuti o sebi),

12. **UVJERENJE O NEVOĐENJU KAZNENOG POSTUPKA ZA UPRAVITELJA ZADRUGE** (original, ne stariji od 30 dana),

13. **DOKAZ O VLASNIŠTVU, NAJMU, ZAKUPU ILI KONCESIJI** nad zemljištem ili poslovnim prostorom (podrazumijeva: **izvadak iz zemljišne knjige** (zk uložak) koji mora sadržavati: naziv katastarske općine, broj zemljišta (kat.čestice), broj uložka, a iz vlastovnice (B) mora biti vidljiv udio vlasništva (npr. 1/1, 1/2 i sl.) te imena vlasnika, a za unajmljeni prostor ili zemljište u zakupu potrebno je dostaviti i **presliku sklopljenog ugovora o najmu / zakupu**, pri čemu iz takvih ugovora mora jasno i nedvosmisleno biti moguće utvrditi vlasništvo, najam, zakup ili koncesiju nad zemljištem ili poslovnim prostorom od strane zadruge, **a svaki takav ugovor mora biti potkrijepljen izvadkom iz zemljišne knjige i vlastovnicom**) (ovjerene preslike),

14. **DOKAZ O RADNOM STATUSU ČLANA ZADRUGE (za sve članove zadruge)**

14.1. *za člana zadruge koji je u radnom odnosu (neovisno je li zaposlen u zadruzi ili kod drugog poslodavca)*: potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (podaci o razdobljima prijave), ili potvrda o statusu osiguranika na mirovinsko osiguranje pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje – tzv. izlist radnog staža iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (broj evidencije 133), original (ne stariji od 15 dana, izdan od strane nadležnog ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),

14.2. *za člana zadruge koji je nezaposlen (sva tri dokumenta su obavezna)*:

14.2.1. - potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (podaci o razdobljima prijave), **ili** potvrda o statusu osiguranika na mirovinsko osiguranje pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje – tzv. izlist radnog staža iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

osiguranje (broj evidencije 133), original (ne stariji od 15 dana, izdan od strane nadležnog ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),

14.2.2. - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da član zadruge nije korisnik prava na mirovinu, original (ne stariji od 15 dana, izdan od strane nadležnog ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),

14.2.3. - potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u kojim razdobljima se vodio u evidenciji nezaposlenih osoba HZZ-a odnosno je li još uvijek u evidenciji nezaposlenih osoba HZZ-a original (ne stariji od 15 dana, izdan od strane nadležnog ureda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje),

14.3. *za člana zadruge koji je u mirovini*: potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da je korisnik prava na mirovinu, original (ne stariji od 15 dana, izdan od strane nadležnog ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje).

15. OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU POSLOVNOG SUBJEKTA PREMA NKD-U DRŽAVNOG ZAVODA ZA STATISTIKU (preslika),

16. POTVRDA NADLEŽNE POREZNE UPRAVE O NEPOSTOJANJU DUGA S OSNOVE JAVNIH DAVANJA (original, ne stariji od 15 dana; Potvrda treba biti izdana za zadrugu, a ne na osobe),

17. PRAVILA ZADRUGE (preslika),

18. SVJEDODŽBA NAJVIŠEG ZAVRŠENOG RAZREDA ŠKOLE ODNOSNO DIPLOME ZA UPRAVITELJA ZADRUGE (preslika),

19. PRIJAVA POREZA NA DOBIT KOJA OBVEZNO MORA SADRŽAVATI BILANCU I RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2014. GODINU, preslika, ovjerena od strane Porezne uprave.

Navedeno podrazumijeva: presliku obrasca prijave – ovjerenu od strane Porezne uprave, zatim Bilancu – ovjerenu od strane Porezne uprave i Račun dobiti i gubitka – ovjeren od strane Porezne uprave.

Iznimno, zadruge osnovane u 2014. godini koje nisu započele s poslovanjem (koje nisu imale prihoda i rashoda) umjesto navedenog dokumenta trebaju dostaviti presliku odgovarajuće izjave iz koje je vidljivo da je ista predana Poreznoj upravi (mora sadržavati prijemni štambilj ili pečat Porezne uprave), dok zadruge koje su osnovane u 2015. godini nisu obvezne dostaviti ovaj dokument.

20. PRESLIKA BANKOVNE KARTICE S BROJEM ŽIRO-RAČUNA ili drugi dokument banke iz kojeg je vidljiv broj ŽIRO-RAČUNA, obvezno u IBAN konstrukciji.

DOKUMENTACIJA O EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI – za sve zadruge koje ju posjeduju, a podnose zahtjev po Javnom pozivu

21. RJEŠENJE O UPISU U UPISNIK SUBJEKATA U EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI AGENCIJE ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU, ODNOSNO MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE (preslika),

22. VAŽEĆA POTVRDNICA (CERTIFIKAT) izdana od strane ovlaštenog kontrolnog tijela.

XV

(1) Temeljem ispunjavanja formalnih uvjeta propisanih Javnim pozivom, zatim procjene dodatnih i posebnih uvjeta Javnog poziva, procjene kvalitete poslovnog plana i prihvatljivosti obrasca proračuna te rezultata izvida na terenu, Stručni tim će sastaviti bodovnu listu s pripadajućim brojem bodova, koja će biti objavljena na internetskoj stranici Ministarstva branitelja, a novčanu potporu moći će ostvariti **isključivo one zadruge koje su ocijenjene najvišim ocjenama** i to onoliko broj zadruga za koliko je osigurano sredstava u Državnom proračunu sukladno točki XIII Javnog poziva.

(2) Postupak procjene i sastavljanja bodovne liste s pripadajućim brojem bodova opisani su u Uputama za podnositelje zahtjeva o načinu podnošenja zahtjeva te postupku procjene zahtjeva i donošenja

odluka o dodjeli poticajnih sredstava kroz Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja, dostupnim na internetskoj stranici Ministarstva branitelja.

XVI

(1) Nepotpuni, nepravodobni i zahtjevi koji ne ispunjavaju navedene formalne uvjete iz točke II Javnog poziva, kao i zahtjevi koji nisu u skladu s obrascem zahtjeva, neće se razmatrati, te ne postoji mogućnost naknadne nadopune dokumentacije.

(2) Ukoliko se provjerom podataka navedenih u izjavi o potporama male vrijednosti utvrdi da bi zadruga dodjelom novčanih sredstava iz točke IV ovog javnog poziva prelazila dopuštene iznose iz točke VI, odnosno točke VII javnog poziva utvrđenih Uredbama Europske komisije, što bi predstavljalo nedozvoljenu radnju, Ministarstvo branitelja takvoj zadruzi neće dodijeliti potporu, odnosno zahtjev će biti odbijen.

XVII

(1) Ministarstvo branitelja posebnim će ugovorom regulirati prava i obveze sa zadrugom - korisnicom potpore.

(2) Prije konačnog potpisivanja ugovora sa zadrugom-korisnicom sredstava, a temeljem procjene Stručnog tima, Ministarstvo može tražiti **izmjenu ili dopunu obrasca proračuna** kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti zadruge, te kako bi sukladno poslovnom planu odgovarali aktivnostima u području primarne poljoprivredne proizvodnje, odnosno ostalim djelatnostima i aktivnostima koje ne predstavljaju primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

XVIII

(1) Ministarstvo branitelja zadržava pravo kontrole namjenskog utroška sredstava. Zadruga (korisnik) je dužna Ministarstvu podnositi pisana izvješća o načinu korištenja dodijeljenih sredstava s analizom stanja i prijedlozima za nastavak djelovanja kroz razdoblje od jedne godine po dodjeli sredstava.

(2) Namjenski utrošak sredstava utvrđuje organizacijska jedinica nadležna za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava. Po pozitivnom mišljenju organizacijske jedinice nadležne za kontrolu i analizu namjenskog utroška sredstava, sredstvo osiguranja (zadužnica) vraća se korisniku poticaja. U slučaju nenamjenskog utroška sredstava korisnik je ista dužan vratiti na način reguliran Ugovorom.

XIX

Javni poziv ostaje otvoren do zaključno **7. svibnja 2015. godine**, a svi zahtjevi bit će riješeni najkasnije do kraja 2015. godine.

XX

Prijavni obrazac, Popis članova zadruge (prilog 1), Osnovni podaci o članovima zadruge (prilog 2), Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilog 3), Obrazac proračuna i Upute za podnositelje zahtjeva o načinu podnošenja zahtjeva te postupku procjene zahtjeva i donošenja odluka o dodjeli poticajnih sredstava kroz Mjeru potpore radu zadruga hrvatskih branitelja sastavni su dio ovog javnog poziva.

XXI

Prijavni obrazac, Popis članova zadruge (prilog 1), Osnovni podaci o članovima zadruge (prilog 2), Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilog 3), Obrazac proračuna i Upute za podnositelje zahtjeva, kao i sve dodatne informacije mogu se dobiti u Ministarstvu branitelja, na internetskoj stranici branitelji.gov.hr, te u Područnim jedinicama Ministarstva i županijskim Centrima za psihosocijalnu pomoć stradalnicima iz Domovinskog rata.

Klasa: 102-02/15-0003/1
Urbroj: 522-03/1-2-15-14
Zagreb, 8. travnja 2015.