



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA**

objavljuje

JAVNI POZIV

za financiranje/sufinanciranje aktivnosti udruga sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata u 2021. godini

I.

Na temelju članka 52. Zakona o sustavu državne uprave (NN 66/19), Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu (NN 135/2020) te Odluke o postupku i načinu financiranja/sufinanciranja aktivnosti udruga sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata u 2021. godini (KLASA: 007-01/21-01/8, URBROJ: 522-6/2-1-21-1, od 28. siječnja 2021. godine), objavljuje se Javni poziv za financiranje/sufinanciranje aktivnosti sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Poziv).

II.

Predmet Poziva je prikupljanje pisanih prijava aktivnosti udruga koje se odnose na podršku uslijed potresa iz prosinca 2020. i 2021. godine te nastavnu skrb o sudionicima i stradalnicima Drugoga svjetskog rata i promicanje borbe protiv fašizma, kao i drugih oblika totalitarizma.

III.

Svrha i cilj Poziva je podrška sudionicima i stradalnicima Drugoga svjetskog rata uslijed potresa iz prosinca 2020. i 2021. godine, nastavna skrb o sudionicima i stradalnicima Drugoga svjetskog rata u cilju zaštite njihovih interesa i dostojanstva te promicanje borbe protiv fašizma i drugih oblika totalitarizma.

IV.

Financiranje/sufinanciranje prijava temeljit će se na raspoloživim sredstvima osiguranim u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2021. godinu, razdjel 041 - Ministarstvo hrvatskih branitelja, glava 04105 – Ministarstvo hrvatskih branitelja, Program 4007 Skrb za hrvatske branitelje, aktivnost A 753015 „Udruge branitelja“, račun 3811 Tekuće donacije u novcu (izvor 11).

Ukupna planirana vrijednost Poziva je do 700.000,00 kuna.

V.

Prijave na Poziv mogu dostaviti (*prihvatljivi prijavitelji*):

- udruge registrirane sukladno Zakonu o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19) koje su se svojim statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja Pozivom (zaštita interesa i skrb za sudionike i stradalnike Drugoga svjetskog rata i/ili promicanje borbe protiv fašizma i drugih oblika totalitarizma), a što je vidljivo iz njihova statuta i
- udruge koje su uskladile statut sa Zakonom o udrugama ili su podnijele zahtjev za usklađivanjem statuta pri nadležnom uredu (što dokazuju potvrdom nadležnog ureda).

Prijave će se razmatrati isključivo ako udruge iz točke V. Poziva udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- upisane su u Registar udruga Republike Hrvatske i djeluju najmanje jednu godinu zaključno s danom objave Poziva, a za što moraju dostaviti dokaz ukoliko su se sukladno Zakonu o udrugama osnovala u vremenu od manje od 12 mjeseci prije objave Poziva (primjerice, udruge koje su ranije djelovale kao ustrojstvene jedinice udruge s jedinstvenom pravnom osobnosti) i
- upisane su u Registar neprofitnih organizacija.

VI.

Prihvatljive aktivnosti za prijavu na Poziv:

- prijevoz* sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata u potrebi s potresom pogođenog područja u slučaju potrebe odlaska liječniku, preseljenja uslijed potresa i radi drugih potreba, u samačkim kućanstvima, iznimno i u ostalim kućanstvima
- izravna komunikacija i pružanje podrške i/ili savjetovanja putem telefona
- pomoć u saniranju štete od potresa ureda udruge
- obilježavanje značajnih obljetnica i događanja iz Drugoga svjetskog rata (antifašističke borbe i druga događanja iz Drugoga svjetskog rata), uz tematske tribine i radionice
- međunarodna veteranska aktivnost
- nakladništvo u tematskom području borbe protiv fašizma i drugih oblika totalitarizma
- i druge prihvatljive aktivnosti promicanja borbe protiv fašizma i drugih oblika totalitarizma, te zaštite interesa i skrbi o sudionicima i stradalnicima Drugoga svjetskog rata koje su u skladu s Pozivom.

***Ukoliko udruga prijavljuje aktivnost prijevoza osobe/a iz ciljne skupine Poziva, sukladno mjerama i preporukama za suzbijanje širenja epidemije bolesti COVID-19 Stožera civilne zaštite RH isto je moguće obavljati i prijaviti na Poziv ako udruga posjeduje primjereno transportno vozilo i može primijeniti propisane mjere zaštite zdravlja o čemu Ministarstvu dostavlja presliku prometne dozvole.**

Ukoliko udruga podnosi prijavu za pomoć u saniranju štete na uredu udruge uslijed potresa, zahtjevu prilaže potvrdu nadležnog tijela o nastaloj šteti izdanu od strane nadležne jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili drugi odgovarajući dokument i/ili fotografije prostorija.

Sve gore navedene aktivnosti su prihvatljive ukoliko su namijenjene sudionicima i stradalnicima Drugoga svjetskog rata.

Neprihvatljive aktivnosti za financiranje/sufinanciranje Pozivom:

- koje spadaju u redovite djelatnosti udruge
- koje nisu sukladne mjerama donesenim od Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske
- aktivnosti koje su povezane s političkim aktivnostima ili aktivnostima političkih stranaka
- druge aktivnosti koje nisu izravno vezane za svrhu i cilj Poziva.

VII.

Prihvatljivi troškovi za financiranje/sufinanciranje Pozivom:

- troškovi telefona (mobilni i fiksni) i interneta koji glase isključivo na udrugu
- troškovi prijevoza nužni za provedbu aktivnosti
 - dodatni kriteriji za aktivnosti koje se odnose na područje pogođeno potresom u prosincu 2020. i 2021. godine
 - u putnim nalogima i izvješću s puta je obvezno napisati ime i prezime osobe/osoba koje su posjećene/preseljene/prevažane i razlog njihovog obilaska/preseljenja/prevoženja
 - za aktivnosti koje se provode na području stradalom u potresu, ukoliko se iste kontinuirano provode putni troškovi mogu biti priznati
- nužni građevinski materijal za sanaciju manjih oštećenja uslijed potresa ureda udruge sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata uz prilaganje računa i dokaza o plaćanju te fotografija prije i poslije sanacije
- trošak plaće zaposlene osobe u udruzi do najviše 20% odobrenog iznosa
- ugovor o djelu za vanjskog suradnika ili člana udruge – stručnjaka u dijelu provođenja aktivnosti, o čemu udruga prilaže dokaz o osposobljenosti istoga (diploma, uvjerenje o osposobljenosti i sl.)
- zaštitna oprema (maske i dezinfekcijska sredstva) potrebna za provedbu aktivnosti u cilju poštivanja preporuka i mjera Stožera civilne zaštite RH
- troškovi sitnog uredskog materijala (toner, papir i sl.) nužnog za provođenje aktivnosti
- troškovi tiskanja edukativnog materijala vezano uz provođenje aktivnosti (brošure, obavijesti i sl.)
- kupnja opreme koja je nužna za provođenje aktivnosti do najviše 20% odobrenog iznosa
- troškovi saniranja štete ureda udruge (do dovođenja u fazu korištenja) od posljedica potresa do najviše 30% odobrenog iznosa
- neizravni troškovi (režijski troškovi / troškovi hladnog pogona / troškovi koji nisu izravno vezani za provedbu aktivnosti) do najviše 20% odobrenog iznosa
- troškovi nastali za vrijeme provođenja aktivnosti prijavljene na Poziv (sukladno Obrascu prijave u dijelu *Razdoblje provođenja*)
- ostali izravni troškovi neophodni za provedbu predložene aktivnosti koji su rezultat provedbe aktivnosti u svrhu ostvarenja rezultata i ciljeva iste.

Povjerenstvo za razmatranje prijava za financiranje/sufinanciranje aktivnosti udruga sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata ima pravo priznati pojedini trošak u nižem iznosu ukoliko smatra da je isti procijenjen previsoko.

Neprihvatljivi troškovi za financiranje/sufinanciranje Pozivom:

- računi/troškovi koji ne glase na udrugu
- troškovi alkoholnih pića uključujući vino i pivo
- troškovi telefonskih usluga (mobilni i fiksni telefoni) ukoliko glase na fizičke osobe uključujući bonove za mobitel
- regres, božićnice, financijske nagrade te prigodni darovi, kao i druge slične naknade zaposlenicima i članovima udruge
- donacije u novcu
- donacije hrane i drugih potrepština, zaštitne opreme, građevinskog materijala, namještaja, kućanskih aparata drugim udrugama, institucijama i poduzećima
- dugovi udruge koji su nastali bez obzira iz kojih razloga i troškovi kamata na ime istih
- troškovi konverzije, naknade i gubici po tečajnim razlikama kao i drugi čisto financijski izdaci (plaćanje u stranim valutama priznaje se po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan plaćanja računa)
- carinske i uvozne pristojbe ili bilo kakve druge naknade
- novčane kazne, financijske kazne i parnični troškovi
- kupovina od poslovnih subjekata (pravnih i fizičkih osoba) u kojima je osoba ovlaštena za zastupanje ujedno i osoba ovlaštena za zastupanje u udruzi ili član njezine obitelji. Odnosi se na sve osobe ovlaštene za zastupanje u udruzi
- trošak PDV-a za neprofitne organizacije obveznike poreza na dodanu vrijednost
- trošak prehrane i osvježenja za koje na računu nije navedena vrsta i količina istoga
- ostali troškovi koji nisu izravno vezani za provedbu predložene aktivnosti i ne utječu na ostvarenje ciljeva Poziva.

VIII.

Prednost prilikom odabira pristiglih prijava imaju:

- aktivnosti u kojima se izravno radi s korisnicima te općenito aktivnosti za koje se procijeni da mogu neposredno utjecati na postizanje ciljeva Poziva
- aktivnosti udruga sa iskustvom u provedbi predložene/ih i/ili slične/ih aktivnosti
- prijedlozi udruga sa iskustvom u provedbi predložene/ih i/ili slične/ih aktivnosti koje okupljaju izravne sudionike i stradalnike Drugoga svjetskog rata.

IX.

Jedna udruga na Poziv može podnijeti **najviše tri (3) prijave**, a ukoliko udruga podnosi više od jedne prijave, svaku prijavu mora dostaviti zasebno, odnosno na zasebnim obrascima za prijavu.

Prijava se podnosi na propisanom Obrascu prijave aktivnosti, u papirnatom ili skeniranom obliku (ovisno o načinu dostave).

Na Poziv se mogu prijaviti aktivnosti koje se provode od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Udruga prijavi **prilaže** sljedeću **obveznu dokumentaciju**:

- uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka protiv odgovorne osobe u udruzi ne starije od 6 mjeseci
- potvrdu izdanu od strane Ministarstva financija - Porezne uprave da je udruga podmirila sve doprinose i platila porez, u izvorniku ne stariju od 30 dana do dana podnošenja prijave
- dokaz o djelovanju najmanje jednu godinu zaključno s danom objave Poziva ukoliko se udruga osnovala u vremenu od manje od 12 mjeseci prije objave Poziva (primjerice, udruge koje su prije osnivanja sukladno Zakonu o udrugama djelovale kao ustrojstvene jedinice udruge s jedinstvenom pravnom osobnosti).

Ovisno o vrsti aktivnosti, udruga uz navedeno prilaže sljedeću dokumentaciju:

- dokaz o stručnosti/osposobljenosti osobe iz reda stručnjaka uključene u provedbu aktivnosti (diploma, uvjerenje o osposobljenosti ili drugi odgovarajući dokument)
- dokaze o oštećenju ureda udruge u potresu iz točke VI. Poziva
- presliku prometne dozvole za transportno vozilo iz točke VI. Poziva

X.

Iznos koji se udruzi može odobriti za predloženu/e aktivnost/i je **od najmanje 10.000,00 kn do najviše 250.000,00 kuna.**

XI.

Potpune prijave koje ispunjavaju uvjete iz Poziva razmatrat će Povjerenstvo za razmatranje prijava za financiranje/sufinanciranje aktivnosti udruga sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje će imenovati potpredsjednik Vlade i ministar hrvatskih branitelja. Povjerenstvo će na osnovu rezultata procjene predložiti prijave aktivnosti za financiranje/sufinanciranje i iznose sredstava potpore istima, odnosno predložiti prijave za odbijanje o čemu će se prijavitelji obavijestiti pisanim putem.

Najveći broj bodova koji se sukladno Obrascu prijave aktivnosti može ostvariti je 35 (boduju se odgovori u područjima *Iskustvo udruge*, *Obrazloženje prijave* i *Troškovnik*). Za financiranje neće biti predložene aktivnosti koje ostvare manje od 18 bodova.

Povjerenstvo će procjenjivati pristigle prijave na osnovu kriterija prihvatljivosti utvrđenih Pozivom i ostvarenom broju bodova.

XII.

Ministarstvo će s udrugama čije su prijave odabrane za financiranje/sufinanciranje sklopiti ugovor o financiranju/sufinanciranju aktivnosti udruge sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata.

Ugovor će biti sklopljen ukoliko je udruga opravdala namjenski utrošak prethodno odobrenih sredstava s naslova Ministarstva hrvatskih branitelja (osim aktivnosti koje su u tijeku).

U slučaju sklapanja ugovora s odobrenim iznosom od 50.000,00 kuna i više udruga će biti obvezna uz potpisan ugovor o financijskoj potpori dostaviti Ministarstvu solemniziranu bjanko zadužnicu za aktivnosti, uz napomenu da je trošak solemnizacije dio prihvatljivih troškova aktivnosti u dijelu neizravnih troškova.

Ministarstvo će provoditi kontrolu namjenskog utroška isplaćenih sredstava za odobrene aktivnosti po Pozivu. U slučaju nenamjenskog utroška sredstava udruga će biti dužna ista vratiti na način utvrđen ugovorom.

XIII.

Obrazac prijave aktivnosti sadržava osnovne podatke o udruzi i podatke o predloženoj aktivnosti te troškovnik aktivnosti.

Obrazac prijave aktivnosti mora biti u cijelosti ispunjen, potpisan i ovjeren.

Zakašnjele, nepotpune i one prijave koje ne zadovoljavaju uvjete iz Poziva neće se razmatrati.

Povjerenstvo pridržava pravo zatražiti dodatna pojašnjenja ili dokumentaciju radi kvalitetne ocjene prijave za financiranje/sufinanciranje.

XIV.

Cjelokupna pozivna dokumentacija dostavlja se e-poštom ili poštom.

Preporuča se dostaviti prijavu aktivnosti putem e-maila, skeniranu u pdf-u i potpisanu te ovjerenu službenim pečatom udruge na e-adresu: udruge.sudionici@branitelji.hr s naznakom u naslovu e-pošte "Prijava na javni poziv za udruge".

Ukoliko se prijava šalje putem pošte adresa je: Ministarstvo hrvatskih branitelja, Uprava za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji, 10 000 Zagreb, Trg Nevenke Topalušić 1.

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je navesti puni naziv i adresu udruge uz naznaku (Javni poziv za financiranje/sufinanciranje aktivnosti sudionika i stradalnika Drugoga svjetskog rata u 2021. godini).

Rok za prijavu na Poziv je 30 dana, zaključno s **2. ožujka 2021. godine**.

XV.

Tekst Poziva objavljuje se na internetskim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr> zajedno s Obrascem prijave aktivnosti i ostalom pripadajućom dokumentacijom.

KLASA: 007-01/21-01/8
URBROJ: 522-6/2-1-21-2
Zagreb, 1. veljače 2021.

UZ OVAJ TEKST POZIVA OBJAVLJUJU SE:

- Obrazac prijave aktivnosti (*dostavlja se u sklopu prijave*)
- Obrazac opisnog i financijskog izvješća (*dostavlja se u sklopu izvješća – obvezan za sve aktivnosti*)
- Obrazac 1 – evidencija korisnika aktivnosti (*dostavlja se u sklopu izvješća – obvezna za sve aktivnosti*)
- Obrazac 2 – evidencija radnih zadataka (*dostavlja se u sklopu izvješća – ukoliko je primjenjivo*)
- Obrazac 3 - evidencija obilazaka/prijevoza korisnika (*dostavlja se u sklopu izvješća- ukoliko je primjenjivo*)
- Izjava o korištenju računa samo u svrhu provedbe aktivnosti, (*dostavlja se u sklopu izvješća- obvezna za sve aktivnosti*)