

Republika Hrvatska
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE

Evidencijski broj 09/2016-JN

Dobava, isporuka i ugradnja prilagodbi za upravljanje
namijenjene osobama s invaliditetom, u osobna vozila
marke Opel Insignia CDTI AT6

Zagreb, 2016. godine

SADRŽAJ:

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – Prilog I

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – Prilog II

TROŠKOVNIK – Prilog III

OBRAZAC OVLASTI – Prilog IV

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. NARUČITELJ:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

OIB: 95131524528

Tel: 01 /2308-786, 01 /2308-646, fax: 01/2308-894

Internetska adresa: www.branitelji.gov.hr

Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@branitelji.hr

2. KONTAKT S NARUČITELJEM:

Služba za javnu nabavu i praćenje ugovornih obveza

Tel: 01/2308-786 Ljiljana Jurišić, 01/2308-646 Vlatka Tomašić; svakim radnim danom od 09:00 do 12:00 sati

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 09/2016-JN

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČL. 13. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE:

Nema gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/2011, 83/2013, 143/2013 i 13/2014 – Odluka USRH).

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: Otvoreni postupak javne nabave

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 640.000,00 kuna

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE):

Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave sklopit će se ugovor o javnoj nabavi robe.

8. PROVOĐENJE ELEKTRONIČKE DRAŽBE: Neće se provoditi

9. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA:

Elektronička dostava ponuda putem EOJN je **obvezna**. Papirnate ponude nisu dopuštene.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Elektroničkog oglasnika javne nabave), zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

10. OPIS PREDMETA NABAVE:

Dobava, isporuka i ugradnja prilagodbi za upravljanje namijenjene osobama s invaliditetom, u osobna vozila marke Opel Insignia CDTI AT6

Prilagodbe za upravljanje vozilom namijenjene osobama s invaliditetom, a koje su predmet ove nabave moraju udovoljavati tehničkim karakteristikama navedenim u tablici Tehničkoj specifikaciji (Prilog II ove Dokumentacije za nadmetanje).

11. OPIS I OZNAKA GRUPA, DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

12. OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE – CPV:
34328200-4 Oprema za preinaku vozila

13. KOLIČINA PREDMETA NABAVE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I TROŠKOVNIK:

Dobava i ugradnja prilagodbi za upravljanje, u osobno vozilo marke Opel Insignia CDTI AT6

Vrste i količina prilagodbi za upravljanje određena je u Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku koji se nalaze u Prilogu II i III ove Dokumentacije za nadmetanje.

U TIJEKU IZVRŠENJA UGOVORA NARUČITELJ ZADRŽAVA PRAVO IZMIJENITI BROJ I/ILI VRSTU PRILAGODBI KOJE ĆE SE UGRADITI S OBZIROM NA MOGUĆNOST PROMJENE U DIJAGNOZI KORISNIKA.

Tehničke karakteristike prilagodbi za upravljanje koje su predmet ove nabave navedene su u Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku (Prilog II i III ove Dokumentacije za nadmetanje).

Sve stavke Tehničke specifikacije i Troškownika moraju biti ispunjene.

Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku ove Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuđene vrste prilagodbi za upravljanje nakon ugradnje u vozilo moraju udovoljavati svim propisanim uvjetima u smislu ispravnosti ugrađenih prilagodbi za upravljanje, a koji su potrebni za tehnički pregled kako bi se vozilo moglo registrirati.

Nakon što se izvrši ugradnja prilagodbi za upravljanje u osobno vozilo marke Opel Insignia CDTI AT6, ponuditelj je dužan pribaviti potvrdu o ispitivanju vozila (atesta) sukladno članku 276 Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 95/14 i 64/15) za svako od vozila sa ugrađenim prilagodbama, te troškovi dobivanja atesta za upotrebu moraju biti uračunati u cijenu ponude.

14. MJESTO ISPORUKE ROBE:

Isporuka i ugradnja prilagodbi u vozilo vršit će se na području Grada Zagreba.

15. TRAJANJE UGOVORA TE ROK ZAVRŠETKA ISPORUKE ROBE:

Ugovor o javnoj nabavi robe se sklapa nakon što odluka o odabiru postaje izvršna, odnosno od dana ispunjenja svih zakonskih uvjeta za njegovo sklapanje.

Ugovor o javnoj nabavi robe sklapa se za razdoblje do 31. prosinca 2016. godine.

Rok izvršenja je 10 radnih dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj se obvezuje započeti isporuku i ugradnju naručenih prilagodbi za upravljanje vozilom, prema predviđenoj dinamici isporuke vozila.

16. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

16.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 67., stavak 1., točke 1, a) i b) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Kako bi dokazao da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 16.1. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj je dužan dostaviti:

1. Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 67., stavak 1., točke 1, a) i b) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga IV.). Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem.

2. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument. Potvrda ili izjava ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3. Ukoliko gospodarski subjekt pri dostavi dokumenata priloži lažne podatke kojima kao natjecatelj ili ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti, ponuda mu neće biti odabrana sukladno čl. 67. st. 1. toč. 3. Zakona o javnoj nabavi.

Sukladno članku 75. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s odjeljkom 4. „Razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata“ Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja iz točke 16.1. ove Dokumentacije za nadmetanje, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

16.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja ako ih naručitelj koristi, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje
Nije traženo

17. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

17.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 70. Zakona o javnoj nabavi)

Vrsta dokaza:

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

Uvjet sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, članovi zajednice pojedinačno dokazuju ovu sposobnost.

17.2. Uvjeti financijske sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 71. Zakona o javnoj nabavi)

Vrsta dokaza:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti obrazac BON2/SOL2 ili odgovarajući dokument države sjedišta gospodarskog subjekta.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da nije bio u blokadi računa u trajanju duže od ukupno 15 dana u proteklih šest mjeseci. Traženi dokaz treba biti pribavljen bilo koji dan od dana objave javnog nadmetanja u Elektronički oglasnik javne nabave i od tog dana će se i računati ispunjenje postavljenog uvjeta.

Traženim dokumentom gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost pravodobnog izvršavanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa u cilju izvršavanja isporuke koja je predmet ovog postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, članovi zajednice zajednički mogu se osloniti na sposobnost drugih subjekata kad dokazuju sposobnost iz točke 17.2. ove Dokumentacije za nadmetanje.

17.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 72. Zakona o javnoj nabavi)

Vrsta dokaza:

Popis ugovora o uredno isporučenoj robi izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost isporučene robe, datum, mjesto isporuke i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućoj isporuci robe sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su isporuke izvedene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Forma dokaza:

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti **popis ugovora** o isporukama robe koje sadrže sve tražene podatke, **uz priložene potvrde** druge ugovorne strane da su isporuke robe izvedene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

Svi dostavljeni dokumenti moraju biti potpisani od strane odgovornih osoba i ovjereni pečatom/štambiljem.

Svaka potvrda obvezno mora sadržavati navod o tome da su isporuke izvedene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

Uvjet sposobnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je obavljao iste ili slične isporuke robe kao što su predmet ovog postupka nabave temeljem izvršenja **najmanje jednog istog ili sličnog ugovora** u posljednje tri godine, čija je vrijednost bila najmanje 100.000,00 kuna (bez PDV-a) ili **više istih ili sličnih ugovora kao što je predmet nabave** u posljednje tri godine, čiji je zbrojeni iznos najmanje 100.000,00 kn (bez PDV-a).

Ovim dokazom gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za isporuku robe koja je predmet ovog nadmetanja, na način da je potrebno dokazati da je u proteklom trogodišnjem razdoblju izvodio iste ili slične isporuke u smislu vrste, kvalitete, opsega i količine u odnosu na isporuke iz troškovnika.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata kad dokazuju sposobnost iz točke 17.3. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata kad dokazuju sposobnost iz točke 17. ove Dokumentacije za nadmetanje.

18. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA I UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA:

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

U pogledu uvjeta financijske, tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

19. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA:

Dokumente ponude, osim Izjave o nekažnjavanju, nije potrebno posebno ovjeravati pečatom i potpisom, skenirati i učitavati u sklopu pripreme e-ponude.

Naprednim elektroničkim potpisom (potpisima) na uvezu ponude potpisuje se cjelokupna ponuda uključivo sve njene sastavne dijelove (dokumente ponude).

Napomena:

- a) uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje uvez ponude izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta).

- b) ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu
- c) u slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom: prvo potpisuje jedan član zajednice ponuditelja, zatim drugi član zajednice, treći...itd., a onaj član zajednice ponuditelja koji će ponudu i „poslati“ potpisuje zadnji i na taj način kreira uvez ponude prije njena slanja
- d) ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice ponuditelja, u ponudi se mora priložiti punomoć ostalih članova zajednice ponuditelja za potpisivanje ponude, sukladno posebnim propisima

Odredbe pod c) i d) se ne odnose na podizvoditelje nego isključivo na zajednicu ponuditelja.

Dokumenti ponude koji se prilažu kao sastavni dio elektroničke ponude smatraju se preslikama.

Sukladno članku 75. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi, u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s odjeljkom RAZLOZI ISKLJUČENJA I UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj može nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

20. OBVEZNI RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE:

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja, iz razloga taksativno navedenim u članku 93. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, te suprotno zahtjevima ove Dokumentacije.

Naručitelj, sukladno članku 93. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo u skladu s člankom 91. Zakona o javnoj nabavi.

21. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave. Ponudbeni list je sastavni dio elektroničkog dokumenta uveza ponude kojeg sustav EOJN-a automatski generira temeljem popunjenih podataka u pripremi ponude i podataka u korisničkom računu gospodarskog subjekta.
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja i tražene dokaze sposobnosti;
3. popunjenu tehničku specifikaciju
4. popunjeni troškovnik;
5. ostalo

Pri izradi ponude ponuditelj je dužan pridržavati se uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije za nadmetanje koja je objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Tekst Dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Potpisom ponude Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload / učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.).

Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji dostavi dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja biti će odbijene sve njegove ponude sukladno članku 93. stavku 1. točki 13. Zakona o javnoj nabavi.

Ako će na javnom otvaranju ponuda sudjelovati predstavnik ponuditelja potrebno je na javno otvaranje donijeti pisanu izjavu ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda, koja treba biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem (Prilog IV). Ovu izjavu nije potrebno prilagati ponudi, nego je predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

22. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02 i 80/08, 30/14 – Odluka USRH) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj je obvezan svoju ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa. Napredni elektronički potpis ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno potpisivati elektroničkim potpisom.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Dio ponude koji gospodarski subjekt sukladno posebnim propisima želi označiti poslovnom tajnom mora se prilikom pripreme ponude označiti poslovnom tajnom i u sustavu EOJN-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koje se ne smatraju tajnim. U tom slučaju, gospodarski subjekt je obvezan u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi poslovnom tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio / registrirao u Elektronički oglasnik javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata (U Republici Hrvatskoj FINA je za sada jedini registrirani izdavatelj digitalnih certifikata);
- Gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ukoliko ponudu predaje gospodarski subjekt čije je sjedište izvan Europske unije, u ponudi je obvezan priložiti podatke o ovlaštenom izdavatelju digitalnih potpisanih certifikata iz zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

22.1. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku (poput sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude, kataloga).

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja **u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.**

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Ministarstvo hrvatskih branitelja, na kojoj mora biti naznačeno,

na prednjoj stranici omotnice:

Naziv i adresa naručitelja:

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

Naziv i adresa ponuditelja:

.....

Naziv predmeta nabave:

Dobava, isporuka i ugradnja prilagodbi za upravljanje namijenjene osobama s invaliditetom, u osobna vozila marke Opel Insignia CDTI AT6: EV. BROJ: 09/2016-JN
„NE OTVARAJ”

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja

OIB ponuditelja / članova zajednice ponuditelja

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u Elektronički oglasnik javne nabave najkasnije do 21. studenoga 2016. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda je javno, a održati će se 21. studenoga 2016. godine u 13:00 sati, u Ministarstvu hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb.

Dijelovi ponude koji nisu mogli biti dostavljeni u elektroničkom obliku, dijelovi su elektronički dostavljene ponude i smatra se da su zaprimljeni kada i e-ponuda.

Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika javnog naručitelja. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Pisana izjava ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem.

23. IZMJENA/DOPUNA ELEKTRONIČKE PONUDE

Prilikom izmjene odnosno dopune ponude, gospodarski subjekt je dužan učitati novu verziju pojedinog dokumenta ponude kojeg mijenja/dopunjuje tako da preko prethodno učitano dokumenta ponude koji je predan u ponudi, učita izmijenjenu/dopunjenu verziju. U slučaju dopune ponude, kada je dokument ponude potpuno novi s obzirom na prethodno predanu verziju ponude, gospodarski subjekt ga je obavezan učitati kao novi dokument u sklopu pripreme dopune ponude.

U svakoj izmjeni/dopuni ponude, zbog sigurnosnih razloga, gospodarski subjekt je obavezan ponovno kreirati, potpisati, učitati novi uvez ponude i predati izmjenu/dopunu ponude. Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje).

24. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

25. DOSTAVA PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM:

Elektronička dostava ponuda je obavezna.

26. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK).

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude sukladno članku 21. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine“ broj 10/2012).

27. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Odabir ponude naručitelj će izvršiti na temelju **najniže cijene** prema članku 82. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi.

28. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA:

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a svi dijelovi koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik mora izraditi stalni sudski tumač za odnosni strani jezik i mora biti ovjeren Potvrdom stalnog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

29. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 60 dana. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

30. PODIZVODITELJI

Sukladno članku 2., stavku 1., točki 17. Zakona o javnoj nabavi, podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- 1) naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja;
- 2) predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 1) i 2) moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj može sukladno članku 86. stavku 6. Zakona o javnoj nabavi tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev iz članka 86. stavka 6. Zakona o javnoj nabavi, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju za novog podizvoditelja dostaviti podatke iz članka 86. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

31. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Gospodarski subjekt dostavit će naručitelju bankarsku garanciju u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja ugovora.

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od **10 %** (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, te mora imati valjanost 30 (trideset) dana od dana isteka ugovora.

Bankarska garancija će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane gospodarskog subjekta. Ako bankarska garancija ne bude naplaćena vratit će se gospodarskom subjektu nakon isteka važenja.

32. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponude treba dostaviti najkasnije **do 21. studenoga 2016. godine do 13:00 sati.**

Javno otvaranje ponuda počinje istekom roka za dostavu ponuda **dana 21. studenoga 2016. godine u 13:00 sati, na adresi Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb.**

Vrijeme zaprimanja ponude je vrijeme zaprimanja elektroničke ponude.

Dijelovi ponude koje gospodarski subjekt ne može dostaviti u elektroničkom obliku, moraju se dostaviti do isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

33. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

34. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje će se izvršiti nakon isporuke i ugradnje robe, u roku od 30 dana od dana dostave potpisanog i ovjerenog računa sa otpremnim dokumentom.

35. POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba se izjavljuje sukladno članku 145. Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, a dostavlja se neposredno putem pošte.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa člankom 145. stavkom 3. Zakona o javnoj nabavi smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku **pet (5)** dana od dana objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka.

36. KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM:

Ministarstvo hrvatskih branitelja određuje sukladno članku 54. Zakona o javnoj nabavi da će se komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata odvijati elektroničkim putem.

OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin:

1) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

2) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima država sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za gospodarski subjekt:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

U _____
(mjesto i datum)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

KARAKTERISTIKE PRILAGODBI ZA UPRAVLJANJE, VOZILOM MARKE OPEL INSIGNIA CDTI AT6		POTPIS ODGOVORNE OSOBE PONUDITELJA
I.		
Postoji mogućnost prilagodbe komandi za upravljanje prema medicinskoj dijagnozi osobe s invaliditetom	DA	
Ugradnja komandi za upravljanje ili tražene preinake su moguće u osobna vozila marke Opel Insignia CDTI AT6 bez oštećenja unutrašnjosti	DA	
Prilikom ugradnje komandi za upravljanje ne narušava se elektronika vozila Opel Insignia CDTI AT6	DA	
Prijenos ručne komande - nožne komande gasa i kočnice vrši se sistemom poluge	DA	
II.		
Postoji mogućnost fiksacije gasa	DA / NE	
Postoji mogućnost fiksacije kočnice	DA / NE	
Komande za upravljanje vozilom imaju atest za upotrebu u Republici Hrvatskoj	DA / NE	

Napomene:

a) U tablici pod rednim brojem **I.** naručitelj određuje da ponuđeni model prilagodbi za upravljanje mora udovoljavati traženim karakteristikama (potreban je potvrđan odgovor „DA“). Ukoliko ponuditelj to ne nudi smatrat će se da njegova ponuda ne ispunjava uvjete vezane uz svojstva predmeta nabave.

b) U tablici pod rednim brojem **II.** ponuditelj može zaokružiti odgovor „DA“ ili „NE“. Ukoliko ponuditelj zaokružuje „NE“, dostavlja izjavu u kojoj obrazlaže razlog zašto ponuđeni predmet nabave nema tražene karakteristike ili atest za upotrebu u Republici Hrvatskoj.

OSTALI UVJETI		POTPIS ODGOVORNE OSOBE PONUDITELJA
Osiguran servis i rezervni dijelovi komandi za upravljanje vozilom kroz 10 godina	DA	
Osiguran popravak ili zamjena neispravnog dijela komandi u roku od tjedan dana od dana prijave kvara	DA	

Napomena:

Naručitelj određuje da ponuđeni model komandi za upravljanje mora udovoljavati traženim karakteristikama navedenim u tablici pod „Ostali uvjeti“ (potreban je potvrđan odgovor „DA“). Ukoliko ponuditelj to ne nudi smatrat će se da njegova ponuda ne ispunjava uvjete vezane uz svojstva predmeta nabave.

TROŠKOVNIK

VRSTE PRILAGODBI ZA UPRAVLJANJE, VOZILOM OPEL INSIGNIA CDTI AT6 (S AUTOMATSKIM MJENJAČEM)	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA u kn bez PDV-a	UKUPNA CIJENA ZA IZRAŽENU KOLIČINU u kn bez PDV-a
RUČNE KOMANDE ZA GAS I KOČNICU - UPOTREBA NA DESNU RUKU	38		
RUČNE KOMANDE GASA I KOČNICE - PREBACIVANJE RUČNE KOČNICE NA LIJEVU STRANU	1		
RUČNE KOMANDE GASA I KOČNICE I PREINAKA PAPUČICE GASA NA LIJEVU STRANU	1		
PREINAKA PAPUČICE GASA S DESNE STRANE NA LIJEVU STRANU (smještaj papučice gasa na lijevu nogu)	2		
UKUPNA CIJENA PONUDE * u kn bez PDV-a Iskazano brojkama			

****Napomena:*** u cijenu moraju biti uračunati troškovi dobivanja atesta za svako vozilo sa ugrađenim prilagodbama za upravljanje ili preinakama, prilagođenim osobi s invaliditetom.

U TIJEKU IZVRŠENJA UGOVORA NARUČITELJ ZADRŽAVA PRAVO IZMIJENITI BROJ I/ILI VRSTU PRILAGODBI KOJE ĆE SE UGRADITI S OBZIROM NA MOGUĆNOST PROMJENE U DIJAGNOZI KORISNIKA.

OBRAZAC OVLASTI
- ogledni primjerak -

(Memorandum ponuditelja)

Ministarstvo hrvatskih branitelja
Trg Nevenke Topalušić 1
Zagreb

Predmet: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

_____ na radnom mjestu _____ da nas
(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave za Dobavu, isporuku i ugradnju prilagodbi za upravljanje namijenjene osobama s invaliditetom, u osobna vozila marke Opel Insignia CDTI AT6, ev. broj: 09/2016-JN kod Naručitelja, koji će se održati **dana 21. studenoga 2016. u 13:00 sati na adresi Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb.**

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe)

Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.